

A

*Mon fils Charles-Emmanuel*

## SOMMAIRE

REMERCIEMENTS .....	iii
SIGLES ET ABREVIATION .....	iv
INTRODUCTION.....	1
PREMIERE PARTIE : PRESENTATION DE L'ENTREPRISE MEDIATIQUE.....	2
CHAPITRE I : HISTORIQUE DE LA CRTV .....	3
CHAPITRE II : ORGANISATION ET FONCTIONNEMENT DE LA CRTV .....	6
DEUXIEME PARTIE : PRESENTATION DE LA STRUCTURE D'ACCUEIL CRTV NEWS.....	10
CHAPITRE I : PRESENTATION GENERALE DE CRTV NEWS .....	11
CHAPITRE II : ORGANISATION ET FONCTIONNEMENT .....	12
CHAPITRE III : OBJECTIFS ET MISSIONS .....	15
TROISIEME PARTIE : LE DEROULEMENT DU STAGE .....	19
CHAPITRE I : ACCUEIL ET INSERTION AU SEIN DE LA STRUCTURE.....	20
CHAPITRE II : FONCTIONNEMENT DES DIFFERENTS SERVICES DE PRODUCTION ET TACHES EFFECTUEES .....	23
CHAPITRE III : RELATION ENTRE COLLEGUES .....	38
PARTIE IV : BILAN ET SUGGESTION.....	40
CHAPITRE I : EVALUATION DU STAGE.....	41
CONCLUSION .....	49
BIBLIOGRAPHIE .....	51
ANNEXES .....	52
TABLE DES MATIERES .....	53

## REMERCIEMENTS

L'accomplissement de ce travail est le fruit de beaucoup d'efforts et de collaboration et cela avec l'aide de certaines personnes. Au terme de notre stage à CRTV NEWS, nous saisissons cette occasion qui nous est offerte, pour témoigner notre gratitude et remercier ceux et celles, de près ou de loin, qui nous ont accompagné tout au long de cette étape de notre formation. Nos remerciements vont à l'endroit :

- Du Pr Alice NGA MINKALA, Directrice de l'École Supérieure des Sciences et Techniques de l'Information et de la Communication ;
- Du Pr Jean NTA A BITANG Directeur Adjoint Chargé des Études ;
- Du Pr Christian ABOLO chef de Département Télévision
- Des différents chefs de Département Presse écrite, Radio et Cyber journalisme
- De tous nos enseignants de la filière Journalisme qui nous ont transmis le savoir, le savoir-faire et le savoir-être ;
- Des personnels de la cellule des stages et de la scolarité de l'ESSTIC pour tous les efforts fournis afin de faciliter le déroulement de notre stage ;
- De toute l'administration de l'ESSTIC ;
- De Charles NDONGO, Directeur Général de la CRTV ;
- D'Evelyne EWONA ESSOMBA chef de chaîne de CRTV NEWS ;
- De Beau Bernard FONKA, Rédacteur-en-chef de CRTV NEWS ;
- De Gisèle ONGUENE, chef service de la production des magazines et de l'information ;
- D'Aboubakar ABBO, chef service de l'édition et de la programmation des journaux ;
- De tous nos encadreurs durant la période de stage ;
- De nos camarades qui ont été d'un soutien moral et intellectuel durant ces trois années de formation ;
- De nos parents M. et Mme OMOLO pour leur soutien inconditionnel et leur dévouement ;
- Des membres de notre famille qui ont toujours été présents et encourageant ;
- De nos amis et connaissances ;
- De DIEU, Le Tout-Puissant qui nous a nous accordé le souffle de vie et la force nécessaire pour affronter ces trois années de formation.

## SIGLES ET ABREVIATION

**CC** : Chef de Chaine

**CEMAC** : Communauté Economique et Monétaire d’Afrique centrale ;

**CMCA**: Cameroon Marketing Communication Agency

**CRTV**: Cameroon Radio Television

**DRTV** : Directions des Rédactions Télé.

**ESSTIC** : Ecole supérieure des sciences et techniques de l’information et de la communication

**JM** : Journée mondiale

**JRI** : Journaliste Reporter d’Images.

**JT** : Journal Télévisé

**JTA** : Journal Télévisé en anglais

**JTB** : Journal Télévisé bilingue

**JTF** : Journal Télévisé en français

**LMD** : Licence Master Doctorat

**MINJEC** : Ministère de la Jeunesse et de l’Education Civique

**ONG** : Organisation Non Gouvernementale

**REC** : rédacteur-en-chef

**RDPC** : Rassemblement Démocratique du Peuple Camerounais.

**VA** : version anglaise

**VF** : version française

**VO** : Voice over

## INTRODUCTION

Après avoir effectué notre stage d'observation d'un mois au niveau 1 puis celui d'imprégnation de deux mois au niveau 2, vient celui de participation de trois mois, qui est d'ailleurs l'ultime de notre formation en tant qu'étudiant en journalisme niveau 3 du cycle licence à l'Eole supérieure des sciences et techniques de l'information et de la communication (ESSTIC). Nous rendre professionnelle et compétitive sur le marché de l'emploi sont les principaux objectifs recherchés au cours de notre formation à l'ESSTIC. Ce stage académique complète non seulement notre formation mais donne aussi à l'apprenant stagiaire que nous sommes, de mettre en pratique, les enseignements reçus durant ces trois années de formation. La structure qui nous a ouvert ses portes est CRTV NEWS. Elle est disponible sur le canal 306 des bouquets Canal+ et est pilotée par Evelyne OWONA ESSOMBA, son chef de chaîne.

Plusieurs raisons ont justifié le choix de cette structure comme lieu de stage. Premièrement, le désir et la curiosité de vivre de nouvelles expériences et surtout nous perfectionner dans l'audiovisuel qui est aujourd'hui incontournable avec l'arrivée des Nouvelles Technologies. Deuxièmement, nous avons des objectifs à atteindre dans le domaine journalistique à savoir l'adoption des réflexes d'une journaliste professionnelle, la familiarisation avec le micro et la caméra et l'amélioration de la qualité de notre plume et de nos prestations sur les antennes. Aussi, pourquoi ne pas saisir une opportunité de nous démarquer par nos compétences et éventuellement une occasion d'offre d'emploi. Et enfin troisièmement, notre passion pour la télévision en tant qu'organe de presse, a pris le dessus sur les autres médias à savoir : la radio, la presse écrite, le cyber journalisme. Cette passion nous a guidé vers une entreprise d'accueil qui épouse notre choix personnel à savoir la télévision.

Dans ce présent rapport de stage, il sera question pour nous, conformément aux exigences des cahiers de charge de l'ESSTIC, de raconter notre séjour pendant la période de stage qui allait du 12 juillet au 12 octobre. Dans ce document, vous retrouverez les enseignements reçus durant ces trois mois fortifié par des notions acquises durant notre stage. Le présent rapport de stage est subdivisé en quatre parties. La première présente CRTV, comme entreprise médiatique, à travers son historique, son organisation et son fonctionnement. Le deuxième chapitre relate l'historique de la CRTV NEWS comme structure d'accueil, tout en présentant également son fonctionnement et son organigramme. La troisième partie décrit le déroulement de notre stage ; et la quatrième portera sur l'évaluation du stage.

# **PREMIERE PARTIE :**

## **PRESENTATION DE L'ENTREPRISE**

### **MEDIATIQUE**

Dans cette partie, il sera question de présenter l'entreprise médiatique qu'est la CRTV à travers son histoire, son fonctionnement et son organigramme.

## **CHAPITRE I : HISTORIQUE DE LA CRTV**

### **SECTION 1 : LA GENESE**

La CRTV dont le Siège social est située au lieu-dit MBALLA II à Yaoundé, est née de la fusion de deux structures : • La radiodiffusion • La télévision. La télévision fût initiée en 1974 avec la signature entre le Ministère du Plan et de l'Industrie et EUROPACE, d'un contrat pour étudier la mise en place d'un système d'éducation des masses par l'audiovisuel. Les études techniques de ce projet qui ont débutées le 15 novembre 1974 seront finalisées le 15 mai 1975 avec la rédaction d'un cahier de charges et le lancement le 16 mai 1976 d'un appel d'offres international. En 1982, deux consortiums furent retenus : THOMSOM-SODETECH pour la partie équipements et infrastructures d'émission et le consortium SIEMENS-TRT-Fougerole pour les équipements de production, le réseau de transmission par faisceaux hertziens et les bâtiments. Ces consortiums débutent leurs travaux le 25 novembre 1982 pour THOMSOM-SODETECH, et le 10 janvier 1983 pour le consortium SIEMENS-TRT-Fougerole. Le Décret no 84/262 du 12 mai 1984, crée une cellule de coordination du projet de Télévision, placée sous l'autorité du Secrétaire général de la Présidence de la République. Cette Cellule comprenait : un Comité de coordination, une Unité de télévision, quatre Unités techniques de contrôle et une Cellule de transmission. Les premières images sont diffusées le 20 mars 1985 au cours du congrès de l'Union Nationale Camerounaise(UNC) à Bamenda qui donnera naissance au RDPC. La télévision démarre définitivement le lundi 23 décembre 1985 à 18h. Le 26 avril 1986, par ordonnance n°86/001 est créée l'Office national de télévision (CTV). Le Décret 86/005 du 26 avril 1986 fixe les règles d'organisation et de fonctionnement de la télévision nationale. La Direction de la Radiodiffusion et la Cameroon Television qui étaient des entités séparées vont fusionner à la faveur des lois no 87/019 du 17 décembre 1987 fixant le régime de la Communication audiovisuelle au Cameroun, et la loi n87/020 du 17 décembre 1987, portant création de l'Office de Radiodiffusion-Télévision camerounaise (CRTV). Le Décret no 88/126 du 25 janvier 1988 viendra formaliser l'organisation et fonctionnement de l'Office de Radiodiffusion-Télévision camerounaise.

## **SECTION 2 : SON BUT, SA VISION ET SES MISSIONS**

Créée par la loi n° 087/020 du 17 décembre 1987 et organisée par le décret n° 88/126 du 25 janvier 1988, l'Office de Radiodiffusion Télévision Camerounaise, dénommé Cameroon Radio Television en abrégé CRTV, est un établissement public à caractère industriel et commercial, doté de la personnalité juridique et de l'autonomie financière. Son but est de mettre l'audiovisuel au service de la construction nationale. La vision de la CRTV est résumée dans cette citation prononcée lors du 28ème conseil d'administration de la CRTV par monsieur Amadou VAMOULKE, Directeur Général de la CRTV. Cette vision est diffusée et appropriée par les différentes parties prenantes à travers le mantra.

La vision de la CRTV s'articule autour de principes fondamentaux que sont :

- Les radios et télévisions publiques sont un instrument de développement et d'intégration national ;
- Le rôle important des radios et télévisions publiques dans la construction de l'État de Droit et la consolidation d'une véritable démocratie pluraliste ;
- La légitime demande, sans cesse croissante, des populations en faveur d'un service public de l'audiovisuel reflétant réellement leurs valeurs et leurs préoccupations majeures, notamment en matière d'information, d'éducation et de divertissement ;
- La promotion et le développement du service public pour une élévation de la conscience des citoyens ;
- Un service public de qualité ayant ses téléspectateurs au cœur de sa démarche.
- La migration vers le tout numérique et le développement de la TNT.

La CRTV est également chargée de nombreuses missions dont les principales sont :

- De concevoir, de réaliser seul ou dans le cadre des coproductions, et de diffuser des émissions d'information, des produits audiovisuels ou des émissions à caractère didactique, culturel ou ludique ;
- D'acquérir par achats, échanges, dons et legs, des produits audiovisuels ou des émissions conformes à sa politique de programme ;
- D'assurer la conservation du patrimoine audiovisuel national ;
- De mener des recherches de création audiovisuelle et d'assurer la formation professionnelle aux métiers de l'audiovisuel ;
- D'exploiter et d'entretenir des réseaux et des installations destinées à la diffusion d'émissions audiovisuel ;

- D'assurer la protection de l'émission et de la réception de signaux de la télévision par le public ;
- De conclure moyennant rémunération de ses prestations, des conventions particulières avec des administrations publiques, des associations et des personnes physiques ou morales de droit public ou privé ;
- De mettre en location des tranches d'antenne pour la publicité de marques ;
- D'assurer la couverture nationale et internationale du signal audiovisuel ;
- D'orienter ses programmes vers l'éducation, l'identité et la cohésion nationale ;
- L'apparition des nouveaux moyens de communication dynamique afin d'éduquer, informer, concilier et divertir.

## **CHAPITRE II : ORGANISATION ET FONCTIONNEMENT DE LA CRTV**

### **SECTION 1 : ORGANISATION**

L'organigramme qui est actuellement en vigueur a été adopté par la Résolution n° 00018/CA/CRTV du 29 juin 2017 et ses modifications par la Résolution no000045/CRTV/CA/PCA, modifiant et complétant certaines dispositions de la Résolution no 0018/CRTV/CA/CRTV du 29 juin 2017 portant organigramme de la CRTV. De cet organigramme il ressort que la structure organisationnelle de la Cameroon Radio Television (CRTV) comprend une coordination générale et des structures opérationnelles. La coordination générale comprend : le Cabinet du Président du Conseil d'Administration ; les Cabinets du Directeur Général et du Directeur Général Adjoint ; les Services rattachés à la Direction Générale.

Les structures opérationnelles comprennent :

- La Direction Générale qui gère par Charles NDONGO
- Le Pôle CRTV Radio ;
- Le Pôle CRTV Télévision ;
- CRTV Régions ;
- Le Pôle CRTV Technologies et solutions ;
- CRTV Administration ;
- CRTV Services.

Le Pôle CRTV TV ; Placé sous l'autorité d'un Directeur Central qui est Ibrahim CHERIF, le Pôle CRTV Télévision comprend :

- Le Service Administratif et Financier ;
- Le Comptable-Matières ;
- La Direction de l'Antenne TV, Berthe MBALLA
- La Division de la Communication qui a à sa tête Adèle MBALLA
- La Division des Activités de Souveraineté dirigé par Yves Marc MEDZO
- La Division des nouveaux médias sous l'autorité d'Elvis MBIMBA (ai)
- La division des systèmes informatiques dirigé par Emmanuel NGOUBE

- Le médiateur Tehwui LAMBIV
- La Direction des Rédactions TV, Madeleine SOPPI KOTTO

➤ **Dirigeants**

- 1986 - 1988 : ETOGA Elye Florent
- 1988 – 2005 : MENDO ZE Gervais
- 2005 – 2016 : VALMOULKE Amadou
- Depuis 2016 : NDONGO Charles

➤ **Direction**

- Directeur central TV : Ibrahim CHERIF
- Directeur des antennes TV : Emmanuel MBEDE
- Directrice des rédactions TV : Madeleine SOPPI KOTTO

## **SECTION 2 : FONCTIONNEMENT**

Les instances dirigeantes de la CRTV sont constituées par un conseil d'administration, la direction générale et la commission financière.

➤ **Le Conseil d'Administration**

Le conseil d'administration est l'instance dirigeante la plus haute de la CRTV. Il est composé d'un président (généralement le ministre de la communication) et de dix membres (un représentant de la Présidence de la République, un représentant du ministère de la Culture, un représentant du ministère des Postes et Télécommunications, un représentant du ministère de l'Éducation Nationale, un représentant du ministère de l'Administration Territoriale, quatre personnalités et un représentant du personnel), tous nommés par décret présidentiel à l'exception du représentant du personnel. Les services du Président du Conseil d'Administration disposent de personnels nommés par le Conseil d'Administration et pris en charge par la Direction Générale. Le Conseil d'Administration dispose des pouvoirs les plus étendus quant à l'administration et la gestion de l'Office. Il lui appartient en particulier :

D'adopter :

- Le règlement intérieur,
- Le statut du personnel,
- Les modalités de rémunération.

D'approuver :

- L'organigramme de l'Office,
- Le programme annuel d'action,
- La grille des programmes
- Le budget prévisionnel,
- Le rapport financier de l'exercice écoulé, ainsi que les comptes et bilans
- D'autoriser :
  - Le recrutement, le reclassement et le licenciement des cadres,
  - La nomination à tout poste de responsabilité au sein de l'Office, du chef de service au Directeurs,
  - Les emprunts dans la limite des moyens financiers de l'Office.
- De consentir et d'accepter tous les legs et libéralités ;

### ➤ La Direction Générale

La Direction Générale est placée sous l'autorité du Directeur Général, assisté du Directeur Général Adjoint, tous deux nommés par décret du Président de la République. Pour l'accomplissement de ses missions, la Direction Générale de la CRTV dispose :

- D'une Administration Centrale,
- Des Services Rattachés,
- Des Services Extérieurs,
- et des Filiales.

Le Directeur Général exécute, dans la limite des pouvoirs à lui délégués par le conseil d'administration, les résolutions adoptées par celle-ci. Il lui appartient en particulier :

D'élaborer :

- Le programme annuel d'action de l'Office,
- Le projet de budget du nouvel exercice,
- Le rapport d'activité de l'exercice écoulé,

D'ordonner le budget :

- De recruter, reclasser et licencier les personnels non-cadres de l'Office,
- D'assurer la gestion de l'Office,
- De représenter l'Office dans tous les actes de la vie civile et juridique,

Par ailleurs, Il est le directeur de publication et le responsable de toutes les productions et émissions de l'Office.

### ➤ **La commission financière**

Le rôle de la commission financière est d'assurer en permanence le contrôle de la gestion financière. En plus de son Président, cette commission est constituée de trois autres membres (un représentant du ministre des Finances, un représentant de l'Inspection Générale de l'État et un représentant du ministre chargé de l'information). Elle dispose de tous les pouvoirs d'investigation, tant sur pièces que sur place, pour le contrôle général et permanent de la gestion financière de la CRTV. C'est la Commission Financière qui approuve les comptes et adresse deux rapports semestriels et un rapport annuel sur la gestion financière de l'Office au président du Conseil d'Administration et au ministre de tutelle. Bien évidemment, nous ne pouvons pas citer toutes ces personnes à la base de la pyramide que sont les reporters et les techniciens.

## **DEUXIEME PARTIE : PRESENTATION DE LA STRUCTURE D'ACCUEIL CRTV NEWS**

Structure de l'entreprise médiatique qu'est la CRTV, CRTV NEWS est une chaîne d'informations continues. Cette partie est consacrée à son histoire, son fonctionnement et son organisation.

## **CHAPITRE I : PRESENTATION GENERALE DE CRTV NEWS**

### **I- HISTORIQUE**

La chaîne d'information en continu CRTV NEWS est née de la migration vers la télévision numérique à l'horizon 2015, fixée par l'Union Internationale des communications. C'est ainsi que la CRTV a choisi de diversifier l'offre de ses antennes en mettant en fonction deux chaînes thématiques dont CRTV NEWS. Basée à Yaoundé, CRTV NEWS est le reflet de la diversité des programmes de la CRTV télé. Et au-delà d'informer, la naissance de cette nouvelle chaîne vient traduire la vision de l'office à l'horizon 2020 : être et demeurer la référence de l'audiovisuel au Cameroun, avec un ancrage dans la sous-région Afrique centrale. C'est aussi le reflet d'une entreprise qui veut valoriser le savoir-faire de la jeunesse, car à CRTV NEWS, c'est surtout le dynamisme et la polyvalence des équipes qui prévalent. A cet effet, une vague de journalistes reporters d'images a été formée pour les besoins de la cause et d'autres le seront également progressivement. Il n'en demeure pas moins de l'encadrement. La chaîne a à sa tête la journaliste Evelyne OWONA ESSOMBA, qui a remplacé Serge GUIFFO à ce poste. Elle est assistée au quotidien d'une équipe de journalistes reporters d'images, sous la conduite du Rédacteur en Chef Beau Bernard FONKA MUTTA. La chaîne CRTV NEWS permettra au mieux de remplir ses missions essentielles qui se résument en la formation et l'information des camerounais qui se trouvent à travers le monde et leur donner un reflet juste de la réalité nationale en temps réel.

Pour atteindre sa cible, la chaîne CRTV NEWS a fait le pari de la diversité : diversité dans les langues, diversité des secteurs d'activité, diversité des secteurs convoqués, diversités régionale et culturelle, diversité des profils à l'antenne.

## **CHAPITRE II : ORGANISATION ET FONCTIONNEMENT**

### **SECTION I : ORGANISATION**

La chaîne CRTV NEWS comprend

- Un Adjoint au Chef de Chaîne (Rédacteur-en-Chef)

Les services spécialisés suivants :

- Le service de l'Information et des Magazines ;
- Le Service de l'Édition et de la Production des journaux ;
- Chef d'unité de maintenance

### **SECTION II : FONCTIONNEMENT**

CRTV NEWS est une chaîne d'information en continu qui émet 24h/24. A cet effet il y a un journal toutes les dix minutes en français ou en anglais. Le journal bilingue d'information a lieu à 15 heures. Il existe également un flash bilingue d'information chaque demi-heure. Les éditions de journaux de 19h30 et 20h30 sont prises en relais de la chaîne-mère. L'équipe de rédaction de la chaîne d'information en continu de la CRTV News est coordonnée par Evelyne OWONA ESSOMBA, la chef de chaîne. Elle travaille sous la supervision éditoriale de la Direction Centrale TV. Elle veille au bon fonctionnement de la chaîne et en particulier au respect de la programmation. Elle est assistée dans ses tâches de Beau Bernard FONKA, le rédacteur-en-chef qui préside toutes les conférences de rédactions du matin de la semaine : de lundi à jeudi ; et établit les conducteurs des journaux. Le week-end, de vendredi à dimanche, les conférences de rédactions et les conducteurs sont dirigés par le rédacteur-en-chef week-end, AYANGMA. La rédaction en elle-même est composée d'une trentaine de reporters répartis dans six pools ou services.

➤ **SERVICES ET RESPONSABLES**

<b>POOLS</b>	<b>RESPONSABLES</b>
Politique	Yves FOMUSO
Economie	Régine Glwadys LÉBOUDA
Société	Carmen BILE
Culture	Steve TCHIEGA
Sport	Merlin KAMLA
International	Adèle KALGA

Du côté des services spécialisés, nous pouvons citer :

- Le Département du contrôle de la qualité des journaux télévisés : il a pour missions principales de contrôler la qualité des informations à diffuser dans les différents journaux et magazines d'informations TV. Il doit aussi préparer la réalisation des journaux et magazines d'informations TV.

- Le Service du journal en continu : il a pour but de collecter, de mettre en forme et de procéder à la réécriture des informations des différentes Rédactions Radio et TV destinées à être diffusées sur le crawl de la CRTV.

- L'Unité de Production des programmes d'information : elle a pour mission d'élaborer et d'exécuter les productions des journaux télévisés et des magazines d'informations, assurer la couverture de l'actualité par les équipes technico-artistiques (OPV, OPS, monteurs) et les équipes d'appui (chauffeurs), programmer les équipes de production, de couverture d'actualité, produire les magazines d'informations prévus ou à intégrer dans les grilles de programme.

CRTV News présente un journal d'informations toutes les heures entre 9h et 19h. Les différents journaux ont un format de 10 minutes excepté les journaux de 15h et 17h qui sont bilingues et ont un format de 30 minutes. Entre les différentes éditions de journaux, sont diffusés les flashs d'informations (30 minutes après chaque journal) qui ont un format de trois minutes.

**La répartition des programmes :**

<b>Editions d'information</b>	<b>Horaires</b>
Journal d'informations	9h- - 9h10
Flash Infos	9h30 – 9h33
Journal d'informations	10h – 10h10
Flash Infos	10h30 – 10h33
Journal d'informations	11h – 11h10
Flash Infos	11h – 11h33
Journal d'informations	12h – 12h10
Flash Infos	13h30 – 13h33
Journal d'informations	14h – 14h10
Flash Infos	14h30 – 14h33
Journal d'informations bilingues	15h - 1530
Journal d'informations	16h – 16h10
Flash Infos	16h30 – 16h33
Journal d'informations Bilingues	17h – 17h30
Journal d'informations	18h – 18h10
Flash Infos	18h30 – 18h33
Journal d'informations	19h – 19h10

## **CHAPITRE III : OBJECTIFS ET MISSIONS**

Placée sous l'autorité d'un Chef de chaîne assisté d'un Adjoint en charge de la

Rédaction, la chaîne CRTV NEWS travaille sous la supervision éditoriale de la Direction

Centrale TV. A ce titre, elle est chargée de :

- Exécuter le cahier de charge de la chaîne défini par la Direction générale ;
- Assurer la gestion et la continuité de l'antenne en collaboration avec la Direction de l'Antenne TV ;
- Veiller au bon fonctionnement de la chaîne et en particulier au respect de la programmation ;
- Editer l'offre des programmes d'information en continu bilingue du bouquet de la chaîne télévisuelle CRTV dans le respect des valeurs du service public et de la ligne éditoriale ;
- Assurer la production d'une information de qualité en collaboration avec la Direction des Rédactions TV ;
- Proposer en première instance une grille de programmes à soumettre au Directeur de l'Antenne TV avant validation par le Directeur Général ;
- Proposer des équipes de présentation et d'animation des tranches à soumettre au Directeur des Rédactions TV avant validation par le Directeur Général ;
- Veiller à la cohérence, la continuité et la disponibilité des programmes, dans le respect des prescriptions de la grille des programmes ;
- Suivre la mise en œuvre de la grille, et de la planification des diffusions et rediffusions en deuxième fenêtre des programmes de la chaîne premium ;
- Elaborer les conducteurs d'antenne et tenir les statistiques des programmes diffusés ;
- Assurer la police d'antenne et relever les droits d'auteur ;
- Organiser et mettre en œuvre le traitement de l'actualité sur la chaîne CRTV NEWS
- Assurer le suivi et la production des bulletins, journaux et magazines, grands reportage
- Assurer le suivi et la production des bulletins, journaux et magazines, grands reportages d'information destiné à la chaîne CRTV NEWS ;
- Organiser la couverture des événements nationaux et internationaux d'actualité pour le compte de la chaîne ;

- Planifier et suivre la confection des programmes d'information selon les indications de la grille des programmes et en fonction des impératifs de l'actualité ;
- Programmer et exécuter toute action dans le domaine de l'information nationale et internationale pour le compte des chaînes du réseau CRTV ;
- Veiller à la fluidité de la grille et à la complémentarité de l'offre de contenus conformément aux orientations de l'Antenne TV ;
- Planifier et contrôler la qualité des journaux et des magazines d'information produits pour la chaîne ;
- Gérer le personnel et les ressources affectées à la chaîne ;
- Mettre à jour les statistiques de diffusion et en dresser un rapport périodique au
- Directeur Général.
- Source : secrétariat de la Chef de Chaîne CRTV NEWS

## FICHE SIGNALÉTIQUE

**Nom de la chaîne :** CRTV NEWS

**Slogan:** Ici toute l'infos / Nothing but the news.

**Date de création :** 28 janvier 2018

**Ligne éditoriale :** accompagner et privilégier les actions gouvernementales

**Ton :** Informatif, naturel, sérieux, persuasif

**Propriétaire :** Etat camerounais

**Président du conseil d'administration :** René Emmanuel SADI

**Directeur général :** Charles NDONGO

**Chef de chaîne :** Evelyne OWONA ESSOMBA

**Rédacteur en Chef :** Beau Bernard FONKA MUTTA

**Rédacteur en Chef week-end et par intérim :** Sylvain AYANGMA

**Chef de service de l'information et des magazines :** Gisèle ONGUENE

**Chef de service de l'édition et de la production des journaux :** Aboubakar ABBO

**Chef de l'unité maintenance et exploitation :** Désiré TSANGUE

**Source de financement :** budget de l'Etat.

**Format :** généraliste.

**Principales langues utilisées :** anglais et français

**Localisation :** Yaoundé, Mballa II, Rue Jamot

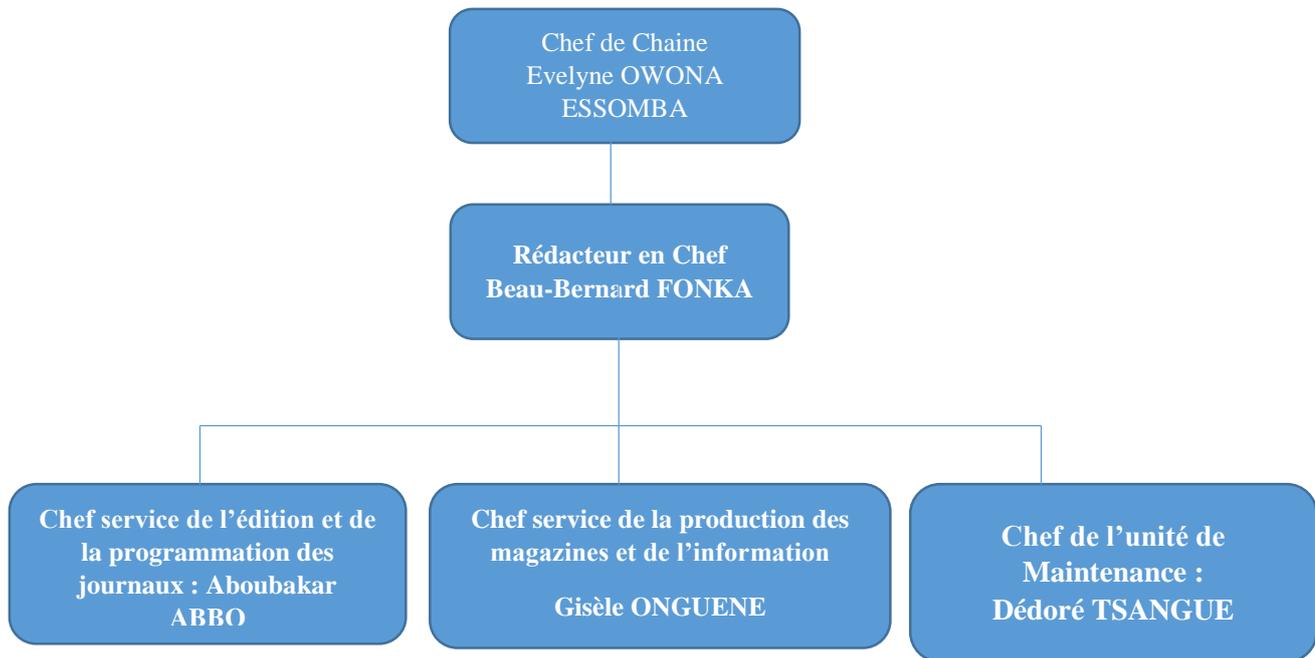
**Zone de couverture :** Tout le pays

**Type de réseau :** TNT

**Heure de fonctionnement :** 24h/24

**Heure de diffusion des informations :** un journal de 10minutes toutes les heures, un bulletin de 3minutes à la demie de l'heure.

**ORGANIGRAMME**



## **TROISIEME PARTIE :**

### **LE DEROULEMENT DU STAGE**

Dans ce chapitre, il est question pour nous de ressortir comment nous avons participé à la production des journaux, et autres émissions diffusées sur les antennes de CRTV NEWS.

## **CHAPITRE I : ACCUEIL ET INSERTION AU SEIN DE LA STRUCTURE**

Ce stage est notre deuxième expérience en télévision. La première a été faite en stage d'imprégnation en deuxième année. Toutefois, l'émotion (section I) était au rendez-vous car il s'agit de structure différente. Et il a fallu qu'on fasse des efforts pour s'intégrer dans ce nouvel environnement (section II).

### **SECTION I : ACCEUIL ET EMOTIONS RESSENTIES**

La durée de notre stage à CRTV NEWS a été fixée à trois mois, soit la période allant du 1er juillet au 1er septembre. Cependant, nous avons du retard à cause des programmes décalés à l'établissement. De ce fait, nous avons commencé notre stage de participation le 12 juillet 2022. C'est donc le mardi 12 juillet qui marque la date effective du début de notre stage. Dès 7h30 nous nous sommes présenté au secrétariat du CC pour rencontrer la CC. Cette dernière n'a pas hésité à nous recevoir. Après les civilités d'usage, nous lui avons expliqué la situation. Très compréhensive elle nous a autorisé à commencer le stage pour ne pas prendre du retard. Dans un speech de 40 minutes, elle nous a présenté la structure, ses objectifs, ses moyens de production ainsi que son fonctionnement. Elle nous a surtout exhorté à nous rendre utile si on tenait à avoir de quoi remplir nos rapports de stage, à nous faire distinguer à travers nos propositions de sujets et notre volonté à vouloir travailler. Aussi, elle nous a recommandé de nous démarquer afin de nous faire intégrer dans les différents pools. Par ailleurs, elle nous a mis en garde contre les différents pièges en nous rappelant que nous sommes là pour le travail et que nous nous devons de rester professionnel et ne pas nous laisser embarquer dans les histoires qui pourraient ternir notre image et mettre ainsi fin à notre stage au sein de l'entreprise. Elle n'a pas hésité un seul instant à puiser dans son vécu pour nous armer afin de mieux affronter les difficultés qui pourraient se dresser devant nous. Et nous avons été admis en salle de rédaction.

Le premier encadreur que nous rencontrons est le chef de l'information et des magazines, Gisèle ONGUENE. Première impression ? Elle est imposante de par sa voix et a un regard vif qui vous transperce. Interdiction de murmurer à ses côtés, il faut parler de façon audible et bien articuler. Les réponses doivent être précises, nous avons l'impression d'assister à un cours du Pr MPESSA ou du Pr NGUE NGAN, où la diction est de rigueur. Après nous

être présenté, il nous a été demandé de visiter les locaux et de nous rendre utiles pour cette première journée. Mais avant, on nous informe qu'il y a deux conférences de rédaction au courant de la journée, une à 9h30 présidé par le REC, et l'autre à 15h30 dirigé par le chef de la programmation, Aboubakar ABBO. Ayant manqué celle de 9h30, nous devons impérativement assister à celle de 15h30, qui malheureusement n'a pas eu lieu.

En chemin pour la CRTV, nous étions anxieux car nous redoutions de ne pas être admis en salle de rédaction. Notre anxiété s'accroissait à mesure que nous franchissions le portail puis le hall de l'entreprise. Dans le secrétariat du CC, attendant d'être reçu, notre cœur battait à la chamade. Mais l'apaisement a été notre partage quand elle nous a accepté dans sa structure. Toutefois, notre joie aura été de courte durée, car notre rencontre avec le chef Gisèle (c'est ainsi qu'on l'appelle au sein de la rédaction) a été comme douche froide. Cette rencontre sonnait la fin des rêveries. Après nous être présenté, elle nous a dit : « *tu as la malchance de porter le même nom que moi, attends-toi à crouler sous le poids du travail* ». Alors oui, ça nous a effrayé mais ça nous a également galvanisé, car nous étions sûr de travailler dur et d'acquérir de l'expérience. Durant toute la première semaine, nous étions excités et faisons nos tâches avec engouement et le sourire aux lèvres. Nous nous appliquions à toujours bien faire et surtout à éviter le maximum de reproches. Même lorsqu'une tâche ne nous était assignée ; nous la faisons avec empressement.

### **SECTION II : PRISE DE CONTACT AVEC LE S JOURNALISTES**

A notre premier jour de stage, nous avons rencontré des journalistes de la structure. Après notre entretien avec le chef Gisèle, nous nous sommes rendu au banc de montage. Le premier journaliste que nous rencontrons est Nadège MBA EMAH. Souriante et accueillante, elle nous a demandé si nous étions stagiaire. Face à notre réponse affirmative, elle nous a souhaité la bienvenue et nous a un peu brossé le système de travail de CRTV NEWS. Elle était devant la cabine de son car elle voulait poser la voix pour un reportage. Nous avons attendu qu'elle finisse et ne l'avons pas lâché de la journée car elle nous prodiguait des conseils qui nous aideront à mieux cerner le rythme de travail de la structure.

Le premier conseil qu'elle nous a donné a été de nous de nous rendre utile et d'éviter au maximum les erreurs bêtes car en troisième année il y a des erreurs qu'on ne fait plus. Etant elle-même diplômée de l'ESSTIC, elle nous a demandé sur un ton impératif de nous démarquer positivement. Elle a enchaîné en nous demandant de ne pas tomber dans les pièges de la maison

et de garder notre objectif en tête : le stage. Pour cela, il fallait qu'on évite de se retrouver dans les situations compromettantes qui pourraient salir notre réputation et peut-être nous fermer les portes de l'emploi plus tard. Elle nous a présenté aux autres journalistes et techniciens qui étaient là. Et pour finir nous a proposé de souvent relire nos articles.

Ce n'est que le deuxième jour que nous avons pu participé à la conférence de rédaction. Arrivé à 8h40, la salle de rédaction était ouverte mais étrangement vide. Nous nous sommes demandé si nous avons manqué la conférence, si nous ne sommes pas arrivé en retard. Pour en avoir le cœur net, nous sommes allé au banc de montage.

## **CHAPITRE II : FONCTIONNEMENT DES DIFFERENTS SERVICES DE PRODUCTION ET TACHES EFFECTUEES**

Ici, nous présenterons les différents services de production de magazine et journaux (section 1) et nous expliquerons les tâches qui nous ont été assignées.

### **SECTION I : FONCTIONNEMENT DES DIFFERENTS SERVICES DE PRODUCTION DES MAGAZINES ET JOURNAUX**

CRTV NEWS est une chaîne d'information en continue, ce qui implique une production permanente et quotidienne des contenus d'information et d'actualité. La production des contenus de CRTV NEWS est un travail de chaîne qui implique la collaboration des différentes composantes de l'audiovisuel. La semaine à CRTV NEWS va de lundi à jeudi et le week-end de vendredi à dimanche.

#### **A- LE SERVICE DES JOURNAUX TELEVISES**

Il s'occupe de la confection des éditions des journaux quotidiens ainsi que des flashes d'information. Il est important de préciser qu'à CRTV NEWS, il existe deux tranches de programmation des journaux et des flashes d'information : la tranche du matin qui va de 9heures à 14h30 et la tranche du soir qui va de 15heures à 19h30. Deux présentateurs et un chef d'édition sont affectés à chaque tranche. Pour l'accomplissement d'une telle mission, la rédaction tient des conférences de rédaction et se charge du déploiement des journalistes sur le terrain. Au retour des journalistes du terrain, les contenus des papiers rédigés sont corrigés au proof reading, par un membre de la rédaction ou par le Rédacteur en Chef.

##### **1- La conférence de rédaction**

A CRTV NEWS deux conférences de rédaction se tiennent au quotidien dans la semaine. Il est important de souligner que la semaine à CRTV NEWS va de lundi à jeudi, et le week-end va de vendredi à dimanche. La première conférence de rédaction ou conférence du matin se tient à 9heures et est présidée par le Rédacteur en Chef tandis la deuxième conférence de rédaction ou conférence du soir se tient à 15heures et est présidée par le Chef service de l'édition et de la production des journaux ou par le Chef service de l'information et des magazines.

### **a) La conférence de 9heures**

C'est l'instance suprême des décisions. Elle est présidée par le Rédacteur en Chef. C'est au cours de cette conférence que les sujets des éditions de journaux sont arrêtés. Elle commence par une revue de la presse qui est faite soit par un journaliste soit par un stagiaire. Après la revue de presse, intervient la critique de la revue de presse, puis la critiques des journaux de la veille en occurrence ceux du soir. Le REC désigne par la suite, un journaliste chargé de noter les propositions de sujets dans un registre : le cahier de menu. Les propositions sont faites par les chefs de pools qui doivent défendre et justifier le choix de leurs sujets. Priorité est faite aux sujets liés aux événements d'ordre institutionnel, politique, administratif, académique, économique. Ceci dû au respect de la ligne éditoriale du média qui est pro-gouvernementale. Après ces sujets dits officiels, les sujets d'ordre divers sont enregistrés. Pendant la conférence de rédaction une liste de présence circule pour s'assurer de la présence de tous les journalistes excepté ceux qui sont sur le terrain. A la fin de la conférence de rédaction, le REC lance la phase des divers au cours de laquelle chaque membre de la rédaction partage son vécu, expérience avec l'ensemble de la rédaction. S'il n'y a pas de divers le REC lève la séance et chacun vaque à son occupation.

### **b) La conférence de 15heures**

Elle est présidée soit par le chef service de l'édition et de la production des journaux, soit par le chef service de l'information et des magazines. Elle commence d'abord par une critique des éditions de journaux de la journée. Ensuite chaque chef de pool donne les prévisions du lendemain ainsi que les propositions de tournage pour que des équipes et du matériel soient mis à leur disposition. Ces prévisions sont consignées dans le cahier de menu. Après intervient le point divers s'il n'y a pas de divers la séance est levé

## **2- Le déploiement sur le terrain**

Pour ce qui est du déploiement, une équipe est attribuée aux reporters par le chef de service de l'édition et de la production des journaux. Cette équipe est constituée d'un caméraman, d'un preneur de son et d'un chauffeur. Pour ce qui est des publiereportages qui étaient le plus souvent des commandes de la CMCA, le transport était assuré par la CMCA. Pour les demandes de couverture adressées par des particuliers, le transport était assuré par l'organisateur de l'évènement.

### **3- Conception et mise en forme du reportage.**

Après avoir pris connaissance du sujet nous pouvions déjà concevoir notre reportage soit à partir du dossier de presse, soit à partir de la demande de couverture soit à partir des renseignements pris sur le net. Nous avons donc déjà des éléments d'attaque et des éléments de chute de notre papier. Le corps du reportage nous le concevions une fois sur le terrain à partir des différents éléments collectés sur place. De retour du terrain, le cameraman loguait les images dans Capture space au nom du reporter tandis que le journaliste écrit son papier ou se fait relire. Après relecture et correction du chapeau et du papier, il fallait aller au banc de son pour poser la voix, nettoyer le son et l'enregistrer en réseau notamment dans *CAPTURE SPACE/ CRTV NEWS/ SON JT BON*. Une fois le son disponible en réseau, il faut se rendre au banc de montage pour habiller le reportage (images, extraits, synthé). Une fois le papier disponible il fallait le mettre en réseau et le classer dans le dossier qui convient. Les éléments montés étaient classés dans Editions/ Editions du mois/ JT du Jour.

#### **B- LE CRAWL**

Le crawl désigne en télévision la bande passante d'informations qui défile en horizontale au bas de l'écran. Ces informations sont le plus souvent constituées de brèves, de communiqués de presse ou d'intérêt général, d'annonces, d'appels d'offre et de publicité. Le crawl est saisi dans les deux langues officielles notamment en anglais et en français. Saisir le crawl requiert de la part le journaliste la maîtrise de la langue pour ne pas saisir un texte avec des fautes et mettre ainsi en jeu la crédibilité du média ; et surtout d'être à l'affût de l'actualité car une actualité dernière minute peut arriver, il faudrait donc dans ce cas que le crawl le signale comme urgent. Ce qui implique également la disponibilité du journaliste à son poste. Pour saisir le crawl, il fallait se rendre en salle de diffusion, occuper une machine et saisir les brèves dans Bloc-notes. Les différentes informations saisies devaient impérativement être relues au Proof Reading ou par un membre de l'équipe rédactionnelle.

#### **C- L'EDITION**

C'est le service le plus délicat de la chaîne de production des journaux, des flashes d'information, des programmes et émissions de CRTV NEWS. L'édition fait partie de de la chaîne technico-artistique. Le Chef d'édition est en quelque sorte le patron du journal télévisé. Il assure la liaison permanente entre la réalisation, la diffusion, le banc de montage où sont lancés les différents éléments du journal, et le plateau. Il fait également office de préposé aux écritures. A ce titre, il relève les chapeaux et s'assure de leur disponibilité, il assure

l'ordonnement des éléments, supervise le timing des reportages, s'assure que les titres soient bien écrits et qu'il n'y ait aucune faute et enfin, il veille au respect du format du journal. L'édition à CRTV NEWS est scindée en deux temps. L'édition des journaux du matin qui va de 8 heures à 13h30 minutes et l'édition des journaux du soir qui va de 13h30 à 19h30 minutes. Il existait donc deux chefs d'édition des journaux. Il est important de souligner que le Chef d'édition doit être présent 1 heure de temps avant voire 1 heure 30 minutes avant pour s'assurer que les éléments présents sur le conducteur soient disponibles en réseau, les classer dans un dossier ainsi que sur la timeline au banc de montage. Si le journal connaît un incident (confusions des reportages, éléments annoncés par le présentateur et qui ne sont pas lancés, ou absence de journal) le Chef d'édition endossera l'entière responsabilité.

### **D- L'INVITE**

L'invité est l'un des programmes fars de CRTV NEWS. Il s'agit d'un entretien avec une personnalité publique avec qui le présentateur échange sur un thème, un problème qui fait l'actualité du moment. L'invité a une durée de six minutes. Pour enregistrer un invité, il fallait être au parfum de l'actualité (journée mondiale, actualité politique, économique, sportive ou culturelle), se renseigner sur sa personnalité, son parcours le sujet à aborder, dresser un protocole d'interview qui sera relu et corrigé par un membre de la rédaction. L'invité pouvait être proposé par un journaliste ou par la chef de chaîne. Le plus souvent, l'invité était enregistré à la suite d'une émission (Cameroun feeling, Cameroun Daylight) ou après le journal de midi.

### **E- LE PROOF READING**

C'est l'instance chargée de relire les textes et chapeaux écrits par les journalistes avant que ces derniers n'aillent poser la voix et monter les papiers. A CRTV NEWS le Proof Reading est assuré par les « grandes plumes de la rédaction ». Deux journalistes assuraient de ce fait le Proof Reading aussi bien en semaine que le week-end. Un journaliste d'expression anglaise et un journaliste d'expression française. Etant donné que le média s'est arrimé aux nouvelles technologies de l'information et de la communication, les chapeaux et papiers étaient envoyés via Whatsapp.

### **E- LES DIFFRENTS POOLS**

Six pools constituent la rédaction de CRTV NEWS. Notamment le pool politique, le pool économie, le pool société, le pool sport, le pool culture, le pool international. Chaque pool doit impérativement être représenté en conférence de rédaction et est chargée de proposer des

sujets et des prévisions de tournage qui seront validés par le Rédacteur-en-Chef, et qui constitueront le menu du conducteur.

### **SECTION II : TACHES EFFECTUEES**

Durant notre stage, nous avons effectué plusieurs tâches. De l'édition des journaux et magazines aux reportages en passant par la revue de presse et le Proof Reading.

#### **A- L'EDITION**

Nous les stagiaires avons une plateforme numérique qui nous permettait de communiquer aisément. L'un de nous fut désigné comme le porte-parole des stagiaires, une sorte de délégué. C'est ce délégué qui était chargé de la programmation des stagiaires en édition ou en revue de presse. Quand on était désigné pour l'édition, on était alors considéré comme les chefs d'édition. Cela consistait à s'assurer du respect de la programmation et de la présence de tous les éléments qui devaient être diffusés. C'était à nous de déterminer l'ordre de passage des sujets. En cas d'absence d'un élément, nous devions décider sur le coup car le REC n'était pas toujours disponible. Du choix des sujets à leur ordre de passage, tout était sous notre responsabilité. Que ça se passe bien ou mal, nous en étions responsable.

Le conducteur n'était disponible qu'à partir de 15h. Toute la matinée était dirigée par le chef d'édition. Qui passe ? Quand ? Comment ? Et en quelle langue ? Nous devions être à la structure d'accueil avant 7h du matin. Mais, la diffusion des informations commençait à 5h du matin avec le magazine *Daylight*. Alors en attendant le conducteur de l'après-midi, nous devions présenter les informations sous différentes formes : en off, des extraits, des notes, des reportages... En tant que chef d'édition, nous devions veiller à la bonne marche des programmes. Il nous fallait superviser l'habillage des émissions ; se rassurer de l'intégration des incrustations, des cartes ou des images de fond. Nous sommes le garant de la bonne cohésion des journaux. En cas de nécessité, nous lançons la recherche des images pour illustrer des informations.

En somme, être chef d'édition était pour nous un gros challenge. Il nous fallait nous assurer du bon déroulement de l'émission jusqu'au bout, coordonner et assurer la partie technique en régie et donner des instructions en fonction du déroulement du journal. Il nous fallait nous assurer de la bonne incrustation des images et surtout qu'elles cadraient avec l'angle de traitement, que les reportages partent au bon moment et surtout que le minutage soit respecté. La régie et le banc de montage communique via un micro. C'est ainsi qu'on donnait les

instructions tant au réalisateur qu'au présentateur. Nous avons été programmé huit (08) fois à l'édition durant notre stage.

### **B- LA REVUE DE PRESSE**

La revue de la presse était un exercice que nous aimions particulièrement... Nous travaillions notre posture, le ton, la voix et les critiques étaient toutes les fois constructives. La première fois que nous avons été soumis à cet exercice, c'était la panique totale. Et cela s'était répercuté sur notre travail. Entre hésitations, répétitions, nous étions embrouillé au point où nous lancions des interjections sans nous en rendre compte. Un exercice qui nous a marqué positivement. Nous avons la chance de nous faire écouter par des professionnels qui nous donnaient leurs techniques à eux, afin de pouvoir gérer le stress, des formules pour ne pas avoir à nous répéter à chaque fois, comment faire pour ne pas rester figée dans notre papier pendant que nous faisons la revue ou encore comment toujours mieux rendre nos fiches.

Chaque jour, une personne différente était programmée pour la revue de presse. Le principe était simple, faire une revue de presse générale à lire pendant la conférence de rédaction devant tout le monde tout en j'imaginant que nous étions devant la caméra à nous adresser aux téléspectateurs. Tout comptait, la hiérarchisation de l'information, la posture, le ton, le timbre vocal. Nous étions attentivement écouté par le REC et toute l'équipe de rédaction. Les critiques que nous recevions étaient véhémentes. Pas d'excuses à donner juste des leçons à retenir. Quand nous faisons des erreurs « bêtes », on nous reprenait sévèrement et nous écopions d'une punition : faire la revue de presse pendant toute une semaine le matin dans l'après-midi. Aussi, prenions-nous cet exercice très au sérieux ce qui nous faisait très souvent stressé et perdre nos moyens. Mais, si les critiques étaient rigoureuses, elles n'en étaient pas moins constructives. Astuces pour une diction, une bonne respiration, une bonne posture, nous étaient données. Au total, nous avons fait trois fois cet exercice.

### **C- LE REPORTAGE**

A notre arrivée au sein de l'équipe de rédaction, il nous a été demandé dans quel domaine nous voulions exercer. Sans hésiter nous avons répondu le sport, alors nous avons été orienté vers le chef du pool sport, Merlin KAMLA. Très vite, nous nous sommes mis au travail. Notre premier reportage était sur la cérémonie d'ouverture du mémorial des étoiles montantes de handball qui se déroulait au centre de la jeunesse de nkomkana. Nous nous rappelons encore du stress qui nous avait envahi. Mais on nous a envoyé sous la supervision d'un journaliste de

CRTV SPORT, Dimitri ONOMO. Ce dernier nous a encouragé à poser des questions et à affronter le public. Les astuces pour faire parler les personnes ressources nous étaient données. Au final, le rendu était « intéressant » d'après le REC et le chef pool sport. Ceci sonnait le début d'une série de reportages sportifs. Très souvent, nous collaborions avec les journalistes de CRTV SPORT, et rédigeons même souvent pour eux.

Après cette première expérience, nous partions sur le terrain seul, juste avec notre caméraman. Notre transport était assuré par la maison. Le véhicule nous déposait et revenait nous récupérer à notre signal. Un jour, le chargé de la communication de la FECAFOOT a appelé demandant une couverture médiatique pour la finale nationale du championnat panafricain interscolaire qui se déroulait au stage militaire de Ngoa-Ekelle. Et nous avons été choisi pour faire ce compte rendu du match. Ce jour-là, nous nous sommes retrouvé en face de grands noms du football camerounais. Cet événement nous a tellement impressionné qu'on nous avons voulu trop bien faire et avons raté le coche. Il nous a souvent été recommandé d'utiliser des phrases simples et courtes et un niveau de langue à la portée de tous. Mais nous avons voulu bien faire et avons fait du n'importe quoi. Le REC CRTV NEWS et le REC SPORT sont entrés dans une colère noire et ont exigé qu'on recommence cet article. Nous avons vécu des expériences inédites durant nos reportages. Nous avons fait de nouvelles rencontres et appris certains rouages du métier que nous avons choisi. Il nous arrivait aussi de faire des papiers desk. Nous n'avons pas besoin de sortir pour produire des articles, tous les éléments se trouvaient au NODAL.

### **D- LE PROOF READING**

Cet exercice était assuré par tout le monde. Tout journaliste disponible ou stagiaire était chargé de relire et de corriger les textes avant leur enregistrement. Aussi nous y sommes-nous prêté également. Alors relisons les textes de nos camarades pour trouver et corriger les erreurs typographiques, les fautes de grammaire, de style et d'orthographe. Il nous était recommandé de nous relire entre nous avant de montrer les textes à un aîné. Pour les aînés, le proof Reading se limitait à recopier les textes pour l'antenne. Si on jugeait qu'il y avait correction à faire, fallait d'abord montrer au présentateur, et avec son accord faire la correction. C'est à ça que consistait le proof Reading pour nous les stagiaires.

**RECAPITULATIF DES TACHES EFFECTUEES**

<b>Date</b>	<b>Sujet</b>	<b>Genre</b>	<b>Media de diffusion</b>
12/07/2022	Les vertus du massép	enquête	CRTV NEWS
15/07/2022	Cérémonie d'ouverture du tournoi du mémorial des étoiles de Handball	Compte rendu	CRTV NEWS/ CRTV SPORT
18/07/2022	Cérémonie d'ouverture du tournoi BALA Augustin	Compte rendu	CRTV NEWS
21/07/2022	Renaissance de Figuil : qu'est-ce qui n'a pas marché ?	Reportage	CRTV NEWS/ CRTV SPORT
22/07/2022	22 <sup>e</sup> édition des jeux du Commonwealth	Note	CRTV NEWS
25/07au 29/07/2022	Chef d'édition jour		CRTV NEWS
25/07/2022	Finale nationale du championnat panafricain interscolaire	Compte rendu	CRTV NEWS/ CRTV SPORT
26/07/2022	Coupe du Cameroun football : présentation des affiches	Reportage	CRTV NEWS
28/07/2022	Revue de presse		CRTV NEWS
09/08/2022	21 <sup>e</sup> journée Guinness Super League, FC Ebolowa Vs Caïman FF : la bataille de positionnement	reportage	CRTV NEWS/ CRTV SPORT
10/08/2022	FC Ebolowa Vs Caïman	Compte rendu + vox pop traité	CRTV NEWS
18/08/2022	Barrage de la ligue régionale de football féminin : présentation des affiches	Reportage	CRTV NEWS/ CRTV SPORT

## Rapport de stage de participation

15/08 19/08/2022	au	Chef d'édition soir		CRTV NEWS
23/08/2022		Amazone FAP : bilan chiffré de la saison Les joueuses vedettes	Reportage	CRTV NEWS/ CRTV SPORT
24/08/2022		Lékié football filles : les joueuses vedettes	Reportage	CRTV SPORT
25/08/2022		Caïman football filles : joueuses vedettes de la saison	Reportage	CRTV SPORT
25/08/2022		Chef d'édition TWILIGHT		CRTV NEWS
27/08/2022		Finale nationale de rugby féminin	Compte rendu	CRTV NEWS
29/08/ 02/09/2022	au	Chef d'édition		CRTV NEWS
01, 5, 6 et 7/9/2022		Chef d'édition TWILIGHT		CRTV NEWS
08/09/2022		Décès de la reine Elizabeth II	Mouture	CRTV NEWS
12/09 16/09/2022	au	Chef d'édition		CRTV NEWS
22/09/2022		Cameroun Vs Ouzbékistan	Vox pop traité	CRTV NEWS
25/09/2022		Revue de presse		CRTV NEWS
26/09/2022		Chef d'édition TWILIGHT		CRTV NEWS
05/10/2022		Reprise des pourparlers pour la paix à Bogota	Mouture	CRTV NEWS
05/10/2022		Mise en application de l'accord de paix de Doha	Mouture	CRTV NEWS
05/10/2022		Ibrahim TRAORE, le nouvel homme fort du Burkina Faso	Mouture	CRTV NEWS
06/10/2022		Revue de presse		CRTV NEWS

## Rapport de stage de participation

10/10/2022	Revue de presse		CRTV NEWS
------------	-----------------	--	-----------

### ➤ MORCEAU CHOISI DE NOS TARVAUX

CRTVNEWS 29-07-2022	U23 : ENTRAINEMENTS POUR LES DE LA SOLIDARITE ISLAMIQUE (Chapô)	CORINNE NGONO
<p>5<sup>e</sup> édition des jeux de la solidarité islamique Konya 2022. L'équipe nationale espoir du Cameroun en football affûte ses armes. Le sélectionneur principal Guy FEUTCHINE, et ses joueurs ont effectué leur toute première séance d'entraînement jeudi au stade omnisport de Yaoundé.</p> <p>Corinne NGONO est allée dans la tanière des lions espoirs.</p>		

CRTV NEWS 29-07-2022	U23 : ENTRAINEMENTS POUR LES JEUX DE LA SOLIDARITE ISLAMIQUE	CORINNE NGONO
<p>Première séance d'entraînement pour Guy FEUTCHINE. Le sélectionneur des lions de moins de 23ans et ses poulains affûtent leurs armes pour affronter l'Algérie, le Sénégal et la Turquie, leurs adversaires à KONYA, aux jeux de la solidarité islamique le mois prochain. Pour ce premier jour d'entraînement, l'entraîneur U23 teste la collectivité et l'esprit d'équipe de ses joueurs. EXTRAIT</p> <p>C'est donc sur des séances d'étirement et d'échauffement que les lions vont démarrer. Au préalable, le sélectionneur et ses assistants leurs donnent des directives. PLEIN SON</p> <p>Toutefois, sur les 24 joueurs sélectionnés, 20 seulement répondent présent ce jour au stade Amadou AHIDJO de Yaoundé. EXTRAIT</p> <p>Autre fait marquant, l'absence du top 5 des meilleurs joueurs de la coupe du Cameroun. EXTRAIT</p> <p>Présent lors de cette journée, le directeur technique national, Joseph Serge NOAH, a tenu à se rassurer de l'effectivité des entraînements. PLEIN SON</p>		

## Rapport de stage de participation

Le Cameroun sera représenté dans 13 disciplines dont le football, le handball, l'athlétisme, le sport paralympique.

CRTV NEWS	21 <sup>e</sup> journée de la GUINNESS Super League : match de positionnement FC Ebolowa Vs Caïman FF	Corinne NGONO
<p>21<sup>e</sup> journée de la GUINNESS Super League : FC Ebolowa affronte Caiman FF de Douala ce mercredi au stade annexe1 de Yaoundé à 13h30. C'est une bataille de positionnement entre les deux clubs qui entendent augmenter leur nombre de point et leur rang au classement.</p> <p>Les enjeux de la rencontre avec Corinne NGONO</p>		

CRTV NEWS	21 <sup>e</sup> journée de la GUINNESS Super League : match de positionnement FC Ebolowa Vs Caïman FF	Corinne NGONO
<p>Caïman football filles et FC Ebolowa qui s'affrontent ce mercredi sont distancées de deux points. Caïman occupe le 8<sup>ème</sup> rang avec 26 points et FC Ebolowa, 6<sup>ème</sup> au classement avec 28 points.</p> <p>C'est le match de la relance avec Caïman qui est tombée zéro but contre une face à Louves Minproff à l'issu de la 20<sup>e</sup> journée.</p> <p>Une victoire du club de la région du littoral le propulserait à 29 points, soit 1 point d'avance sur FC Ebolowa.</p> <p>L'enjeu est tout aussi important pour le représentant de la région du Sud qui sort d'une victoire obtenue face à Eclair de Sa'a le week-end dernier.</p> <p>En cas de victoire de FC Ebolowa, l'équipe rejoindrait le quinté de tête du classement de la GUINNESS Super League.</p> <p>Le résultat importe peu pour chacune des deux formations, car elles sont sûres et certaines d'évoluer en GUINNESS Super League la saison prochaine. Les deux clubs ont réussi à obtenir leur maintien avant la fin de la saison.</p>		

CRTV NEWS	Affiche des barrages de la ligue régionale de football féminin	Corinne NGONO
<p>Barrage de la ligue régionale de football féminin :</p> <p>C'est une belle affiche qui nous est présentée. Quatre équipes s'affrontent pour représenter la région du Centre. AS Patriote, AS Fortuna, AS Green city et Social du Mbam vont s'affronter ce vendredi dès 12h au stade des sapeurs-pompiers de Mimboman pour mériter leur place en première division.</p> <p>La présentation de l'affiche avec Corinne NGONO</p>		

CRTV NEWS	Affiche des barrages de la ligue régionale de football féminin	Corinne NGONO
<p>Rejoindre la première division est le rêve que caressent ces jeunes. Pour cela, elles doivent passer par les barrages de la ligue régionale. AS Patriote, AS Green city, AS Fortuna et Social du Mbam, vont s'affronter pour déterminer qui représentera la région du Centre à la ligue régionale de football féminin. [PLEIN SON]</p> <p>Ce vendredi, au stade des sapeurs-pompiers de Mimboman, AS Fortuna affronte AS Green city à 12h. Les joueuses de l'entraîneur Jean Stéphane UM sont premières de leur pool. Sur 10 matchs joués, elles en gagnent 7, font 3 nuls et aucune défaite. Elles comptabilisent 24 points. [PLEIN SON]</p> <p>AS Green city a 28 points dont 9 matchs gagnés, 1 match nul et zéro défaite.</p> <p>A 14h, même jour, un autre duel opposera Social du Mbam à AS Patriote, toujours au stade des sapeurs-pompiers de Mimboman.</p> <p>Les pouliches du coach Bénît OTELE enregistrent 27 points lors de la phase de pool. Elles gagnent 9 matchs et en perdent 1. Social du Mbam a 22 points au compteur pour 7 matchs gagnés et 1 match nul. Des quatre équipes une seule sera sacrée championne du Centre et qualifiée pour le tournoi zonal qui la mettra en compétition face aux championnes des régions du Sud et de l'Est.</p>		

## Rapport de stage de participation

CRTV NEWS	Les joueuses vedettes d'Amazone FAP	Corinne NGONO
<p>Ces joueuses d'Amazone FAP se sont illustrées de par leurs prouesses pendant la saison. Avec leurs coéquipières, elles ont donné le meilleur d'elles pour hisser leur club à la deuxième place du classement à défaut d'occuper la première.</p> <p>Le parcours des joueuses vedettes d'Amazone FAP avec Corinne NGONO</p>		

CRTV NEWS	Les joueuses vedettes d'Amazone FAP	Corinne NGONO
<p>Amazone FAP en toute confiance avec Confidence. Durant toute la saison, pour hisser son club au rang de grosses remorques du championnat, Confidence BUH pointe au rang des meilleures de son équipe avec 9 réalisations en 22 matchs. Attaquantes vivace, Confidence est la meneuse de jeu d'Amazone FAP.</p> <p>Toute aussi percutante devant les buts, Naomi ETO'O, auteure de 8 buts durant la saison écoulée. Avec sa coéquipière Confidence BUH, elles forment un duo de choc. Deuxième buteuse des guerrières, et pas des moindres, Naomi ETO'O a souvent percé la défense adverse.</p> <p>On ne saurait parler des joueuses vedettes de cette équipe sans évoquer la gardienne et capitaine, Annette NGO NDOM. La vice-championne et meilleure gardienne de la coupe du monde militaire va sauver plusieurs fois son équipe. Pilier principal de ses coéquipières, Annette NGO NDOM assure leurs arrières.</p> <p>Par leur talent, le jeu d'équipe et l'effort collectif déployés tout au long de la saison, elles ont contribué à bâtir une équipe solide qui est restée pendant longtemps au contact des leaders. Un exploit à saluer, mais un joli challenge à renouveler pour la saison prochaine, pleine de promesses et aussi de nouveaux défis.</p>		

## Rapport de stage de participation

CRTV NEWS	Joueuses vedettes de Lékié Football Filles	Corinne NGONO
<p>Deux fois woman of Guinnessico, respectivement à la cinquième et à la onzième journée, Mélanie ZEUTSOP est une joueuse redoutable. Attaquante alliant technique et aptitudes physiques, elle est un atout majeur pour son équipe. Auteure de 09 buts et de 03 passes décisives au cours de la saison écoulée, elle est la buteuse vedette de son club Lékié football filles. Faisant partie de la sélection nationale des moins de 17 ans, elle a fait trembler plusieurs fois les équipes adverses.</p> <p>Deux passes décisives en 21 matchs, qui ont permis à ces coéquipières YENA et ZEUTSOP de loger le ballon dans les filets, Inès MAAGUE, est la latérale des temps modernes. Jouant avec la même intensité pendant tous ses matchs, elle est tant offensive que défensive. Cette ressortissante de la région de l'Ouest est à sa première saison avec Lékié football filles. En provenance de Vision Sport de Bamenda, elle joue également à l'équipe nationale des moins de 20 ans.</p> <p>On ne saurait parler des joueuses vedettes sans évoquer la benjamine du club, Angela MEGUEYEP. Surnommée PASTORE. Comme le célèbre joueur argentin, elle a une bonne lecture de jeu et une précision de passe : des qualités qui font d'elle une bonne footballeuse. Produit de l'ANAFOOT, évoluant à la sélection des moins de 17 ans et l'auteure de 02 buts, Angela MEGUEYEP est à sa première saison avec Lékié football filles avec qui elle joue, pour sa première fois, le championnat de première division. Alliant jeu d'équipe et efforts personnels, les pouliches de Benoît OTELE comptent faire mieux à la saison prochaine. Pour y parvenir, elle s'entraîne d'arrache-pied mettant en place des stratégies qui leur permettront de relever les défis de la GUINNESS Super League édition 2023.</p>		

CRTV NEWS	ELON MUSK Vs TWITTER	Corinne NGONO
05/10/2022		
<p>Enième rebondissement dans l'affaire Elon MUSK contre Twitter. Le milliardaire a encore retourné sa veste en annonçant mardi qu'il honorera son offre d'achat du réseau social pour 44 milliards de dollars. Son retrait en juillet lui avait valu des poursuites.</p> <p>Le reportage de Corinne NGONO</p>		

<p>CRTV NEWS 05/10/2022</p>	<p>ELON MUSK Vs TWITTER</p>	<p>Corinne NGONO</p>
<p>Elon MUSK a de nouveau changé d’avis. Le patron de Tesla a finalement proposé à Twitter de racheter le réseau social au prix convenu en avril, à deux semaines du procès prévu entre les deux parties sur cette acquisition mouvementée.</p> <p>L’homme d’affaire entend conclure la transaction envisagée par l’accord de rachat du 25 avril 2022, selon les termes prévus, ont écrit ses avocats dans une lettre adressée au groupe californien lundi, et déposé mardi auprès du gendarme boursier américain, la SEC.</p> <p>Seule condition exprimée dans la lettre : la fin des procédures judiciaires en cours devant le tribunal spécialisé du Delaware.</p> <p>Elon MUSK avait proposé au printemps d’acquérir la plateforme pour 54,20 dollars l(action, la valorisant donc à 44 milliards de dollars. Le conseil d’administration, d’abord réticent, avait fini par accepté.</p> <p>Mais le fanatique entrepreneur était revenu unilatéralement sur cet accord en juillet. Twitter avait alors lancé des poursuites pour le forcer à honorer son engagement, et tout indiquait qu’il était bien positionné pour l’emporter.</p>		

## **CHAPITRE III : RELATION ENTRE COLLEGUES**

Le déroulement d'un stage ne concerne pas seulement le travail fourni, mais les relations entre collègues. Dans ce cas, nous avons les aînés chargés de nous encadrer (section I) et nos camarades stagiaires (section II).

### **SECTION I : RAPPORTS AVEC NOS AINES**

L'appellation « aînés » fait référence aux journalistes titulaires exerçant au sein de la structure. Durant nos trois mois de stage, nous en avons rencontré plusieurs. Et tous étaient des encadreurs. Ils étaient chargés de corriger nos articles, de nous coacher. Nos rapports avec étaient purement professionnels.

Au début assez timide, nous avons du mal à nous familiariser avec nos aînés. Il nous donc difficile de poser toutes les questions qui nous taraudaient l'esprit. Mais une fois la glace brisée, ils nous ont été d'une grande aide, étaient toujours disponibles pour nous, même à des heures tardives. Il s'est alors instauré une relation cadets-aînés entre nous. Une relation où le respect, l'humilité et travail sont rigueur. Avec les techniciens, par contre, jusqu'à notre départ, la glace n'a pas vraiment été brisée. Nous étions traités comme enfants qui ne connaissent rien et certains allaient jusqu'à refuser de monter nos papiers. C'est d'ailleurs ce qui nous a poussé à apprendre le montage audiovisuel nous-même. Si ça a pris du temps pour coller avec nos aînés, ça n'a pas tardé entre nous stagiaires.

### **SECTION II : RAPPORT ENTRE STAGIAIRES**

Nous sommes camarades à l'ESSTIC ; nous le sommes depuis trois ans. Aussi, il est évident que nous entraînions automatiquement. Ça a donc été une évidence sur la continuité de nos relations. Nous nous encourageons et n'hésitions pas à nous confier sur nos différents problèmes. Nous nous corrigeons également les travaux et partageons nos points de vue sur nos réalisations professionnelles.

A CRTV NEWS, nous avons rencontré des étudiants d'autres écoles en l'occurrence l'Institut de Formation et de Conservation du Patrimoine Audiovisuel (IFCPA). Ayant des enseignants en commun, nous nous sommes vite entendus. Nous avons instauré une relation de camaraderie, comme si nous avions fait tout notre parcours avec eux. Respect et travail étaient les maîtres mots. Aussi nous nous entraînions dans nos différentes tâches et nous encourageons mutuellement.

### ➤ CLARIFICATION DES CONCEPTS DE LA REDACTION

#### **1- Les communiqués de presse**

Ce sont des documents administratifs dûment signés par les institutions en agréées en vue d'une potentielle diffusion sur les antennes. Une fois réceptionnés le Rédacteur-en-Chef désigne un journaliste pour faire la synthèse de ces communiqués ou tout simplement annuler les redondances.

#### **2- Les demandes de couverture**

Ce sont des demandes adressées à la hiérarchie d'un média afin de solliciter la mise à la disposition du demandeur des équipes chargées de couvrir l'évènement.

#### **3- Flash d'information**

C'est une brève présentation de l'actualité. Il est constitué de brève, notes d'informations, extraits et a une durée maximale de 3 minutes.

#### **4- Off**

Ensemble d'habillages qui joue à l'écran pendant que le journaliste présent sur le plateau lit une information,

#### **5- Tout en images**

Journal constitué d'une succession de reportage sans lancement ou présentation de la part du journaliste.

#### **6- Papier desk**

Reportage qui ne nécessite pas la descente du journaliste sur le terrain en vue d'une collecte d'informations.

## **PARTIE IV : BILAN ET SUGGESTION**

Dans cette partie de notre rapport, nous faisons une évaluation de notre stage (chapitre I) et proposons des suggestions pour pallier aux problèmes rencontrés sur place (chapitre II).

## **CHAPITRE I : EVALUATION DU STAGE**

Les tâches que nous avons effectuées dans le cadre de notre stage nous ont été d'un apport considérable. Nous avons été en immersion dans l'environnement professionnel et nous avons vécu l'ambiance qui y règne, sans oublier les défis quotidiens du terrain à relever. Nous avons pu mettre en pratique les enseignements reçus de la première à la troisième année. Nous nous sommes adapté au travail en équipe. Nous avons acquis beaucoup d'expérience aussi bien sur le plan professionnel, technique, social que sur le plan intellectuel. Cependant, à l'instar de tous les organes de presse, CRTV NEWS n'est pas exemptée et présente quelques manquements.

### **SECTION I- EXPERIENCE ACQUISE**

Ce stage de participation nous a permis de vivre dans la peau d'un journaliste professionnel au quotidien car nous nous sommes imprégné des réalités du terrain. Pendant 92 jours nous avons su nous perfectionner et nous sommes ressorti de ce stage enrichi d'une expérience professionnelle, d'une expérience technique, d'une expérience en matière de relations humaines et d'une expérience sur le plan intellectuel. Nous avons appris auprès des aînés de la profession.

#### **A- Expérience professionnelle**

Nous avons acquis des réflexes qui nous ont permis de travailler sous pression aussi bien en ce qui concerne l'édition des journaux que la préparation des émissions ainsi que la préparation des reportages. Nous avons par exemple eu à produire des reportages d'additifs de dernière minute et qui devaient être prêts 30 minutes avant le journal. Nous avons gagné en promptitude quand il s'agissait de prendre la parole en public, en conférence de rédaction pour proposer des sujets de tournage, faire des observations ou lorsqu'il fallait faire des interviews ou prendre des extraits. Aussi, nous avons appris la valeur du facteur temps dans le traitement d'une de l'information dans une chaîne d'information en continue telle que CRTV NEWS. Chaque seconde est précieuse dans une rédaction d'information en continu. Par ailleurs, la prestance à l'antenne, le respect des consignes de la rédaction, le respect des aînés dans le métier, la prise en compte des observations et critiques aussi dures soient-elles nous ont été d'un grand apport. Nous avons aussi appris auprès des professionnels de la télévision à améliorer notre écriture, notre présence au microphone, le travail de la voix et la technique de lecture. Tout ceci pour dire que le texte en télé doit être dit et non lu, il n'est pas celui d'un ouvrage ni d'un psaume du bréviaire.

Sur le terrain avons appris à faire face aux différents aléas qui peuvent se présenter lors de la collecte d'informations (refus de s'exprimer des personnes ressources, haine et colère à l'égard du média, exigences irrationnelles des organisateurs, pression, conditions climatiques peu favorables etc.). Lors des exercices de simulation de présentation des journaux télévisés, nous avons pu apprécier par nous-même notre prestance (posture, gestuelle, jeu de scène, lecture, regard, ton, diction) à l'antenne et nous mettre avec un regard critique, dans la peau du téléspectateur qui nous regarde à la maison. Nous avons réussi à dompter notre peur et notre timidité face à la caméra et ce à travers les stand-ups, un exercice auquel nous nous livrions chaque samedi dans le cadre de la rubrique point marché. Certains cameramen nous aidaient également à vaincre cette peur en nous rappelant que parler face à la caméra était comme une causerie amicale avec une connaissance.

### **B- Expérience technique**

Dès le premier mois de notre stage nous sommes heurtée à une difficulté qui traduisait dans une certaine mesure nos manquements à savoir le fait de ne pas savoir nettoyer le son et le monter. Cet état des choses nous rendait orphelins, abandonnés à nous-mêmes. Lorsque nous rentrions du terrain en soirée et que nous voulions poser la voix, personne n'était présent au banc de montage pour traiter le son. Il fallait chercher une personne pour le faire. Cette situation embarrassante nous a poussé à apprendre à manipuler et à maîtriser le logiciel Adobe Audition, afin d'être plus autonome pour un meilleur rendement de notre travail.

### **C- Sur le plan des relations humaines**

Sur le terrain, approcher une personne ressource n'était pas pour nous un exercice facile. Il faut dire qu'en fonction du reportage et de l'angle de traitement choisi, nous faisons face à plusieurs types de personnes. Des jeunes, des personnes âgées, des femmes, des hommes, des riches, des « débrouillards », etc. Pendant que certaines personnes ressources étaient plus ouvertes à nous, d'autres étaient très réticentes et exigeaient de l'argent ou exigeaient d'acheter leur marchandise avant de s'exprimer face à la caméra. Notre contact au quotidien avec ces différentes catégories de personnes le temps d'une interview, nous a permis d'améliorer notre technique d'approche, notre comportement vis-à-vis d'autrui, et de faire preuve d'humilité, de patience et de retenue. Il fallait se rabaisser au niveau de la personne ressource, se fondre dans son environnement, utiliser son registre de langue pour espérer avoir des informations.

Nous avons également pu enrichir notre carnet d'adresse à travers les contacts des diverses personnes rencontrées sur le terrain. Au sein de l'entreprise, nous avons cultivé une

ambiance de solidarité et de respect entre stagiaires tous niveaux confondus et entre stagiaires et personnel d'entreprise, nous nous sommes ouverts aux autres. Cette ouverture nous a permis de constater que nous pouvons vaincre notre côté introverti. L'une des leçons sociales à retenir, c'est aussi que le journalisme tout comme l'ensemble des métiers de l'audiovisuel exige une collaboration de tous les maillons, donc un travail d'équipe. Travail qui ne serait réalisable sans convivialité au sein des membres d'une équipe. En audiovisuel, il n'existe donc pas de plus fort, de plus important et de moins important. Le présentateur ne saurait être plus important que le réalisateur qui s'assure de la qualité de l'image et du son, ou de son Chef d'édition chargé d'ordonner les éléments du journal.

Par ailleurs, nous avons appris à nous soumettre à la hiérarchie, ce qui se traduisait par l'appellation à travers leur grade (exemple : CC pour la Chef de Chaîne, Director pour les responsables techniques tels que les réalisateurs et les responsables de la diffusion.) Nous avons appris à vivre soudés comme les membres de la famille que nous formions dans le respect et la convivialité.

### **D- Sur le plan intellectuel**

Dans le but de produire des reportages diffusables, nous avons durant notre stage, révisé nos cours d'écriture journalistique, de radio et de télé des niveaux 1 et 2 ; ce qui a pu renforcer ce que nous avons pu mémoriser en trois ans dans le cadre de notre apprentissage. Nous nous sommes habitués à travailler avec un dictionnaire notamment le Larousse, ce qui nous permettait de trouver le mot juste et d'éviter de faire de répétitions. Lorsque nous doutions de la définition ou de la signification d'un mot, nous consultions rapidement le dictionnaire pour nous rassurer que ce mot renvoie exactement à ce que nous voulions dire. Des réflexes qui ont permis d'enrichir notre vocabulaire. Nous avons également installé sur notre téléphone un dictionnaire d'expressions idiomatiques afin de renforcer le niveau de langue et d'apporter plus de maturité à notre plume.

Faire de la télévision implique la maîtrise de la langue, la maîtrise du jeu de scène, la gestuelle, la musicalité de la voix, de la présence devant la caméra et de la prestance à l'antenne. Pour mieux apprendre, nous regardions sur d'autres chaînes étrangères (TF1, France 24, CNews, France 3) comment l'information était présentée par les journalistes. Nous nous amusions à enregistrer les journaux diffusés sur des chaînes étrangères, de réécrire les chapeaux et devant l'écran de notre téléphone simuler la présentation d'un journal. Ceci nous a permis de connaître

notre meilleur profil face à une caméra, d'adopter un jeu de scène pour ne pas être figé devant la caméra et de renforcer notre confiance en soi et de dompter cette peur face à la caméra.

La rubrique International et le journal Actu Monde nous ont permis de renforcer notre culture générale sur l'actualité des pays d'Afrique et du monde, ainsi que d'apprendre à prononcer des noms propres de personnes d'autres pays. En effet chaque fois qu'il fallait poser la voix pour un papier en International, il fallait chercher la prononciation originale sur Google prononciation, afin de ne pas altérer le mot ou le nom.

Participer à la réalisation des émissions telles que Twilight a attisé en nous l'envie de lire, de nous renseigner sur l'origine, le comment et le pourquoi des choses. En effet lorsque nous travaillions avec madame Gisèle ONGUENE, présentatrice de l'émission il fallait avoir un bloc-notes dans lequel étaient inscrites toutes les dates des journées mondiales de la semaine ou du mois. Il fallait donc noter toutes les informations y relatives (origine de la journée, acteurs, la manière dont les autres médias ont traité cette information, les citations d'auteurs en rapport avec la journée, la dernière actualité chaude en date, etc.). Ce qui nous poussait à lire des articles en ligne, télécharger des e-books et renforcer ainsi notre culture générale.

Pendant les séances autocritiques tenues pendant les conférences de rédaction, nous avons bénéficié des conseils et des orientations de la part du REC et des aînés à savoir :

- Aller directement à l'essentiel en utilisant la pyramide inversée ;
- Réduire au maximum les mots pour respecter le format du reportage et laisser le soin à l'image de parler ;
- Améliorer l'attaque de nos papiers ;
- Se faire relire au moins par deux ou trois membres de la rédaction ;
- Opter pour un style simple de façon à ce que tout le monde puisse comprendre notre message ;
- Faire preuve de professionnalisme dans la collecte, le traitement de nos reportages ;
- Travailler en équipe dans le respect strict des instructions de la hiérarchie, tout en respectant les autres membres de la rédaction ;
- Toujours proposer des sujets, et insister pour les tourner ;
- Faire beaucoup parler les personnes ressources tout en respectant la durée des extraits et le format du reportage ;
- Beaucoup lire et à haute voix pour travailler la diction, l'articulation et travailler les cordes vocales ;

- Prendre connaissance de notre texte à l'avance et le simuler au moins quatre fois avant de poser la voix pour faciliter la lecture et ne pas buter, rendant ainsi aisé le montage ;
- Adopter un ton sérieux quand il s'agit d'un papier journal et d'un ton plus détendu quand il s'agit d'un papier magazine ;
- Ne jamais rentrer sans avoir monté son papier ;
- Ne jamais avoir honte de proposer un sujet aussi débile puisse t'il paraître ;
- Venir en conférence de rédaction avec au moins une proposition de sujet de tournage ;
- Ne pas avoir peur d'exposer ses lacunes et ses manquements ;
- Produire un reportage qui respecte le format normal, c'est-à-dire 1minute (1')

CRTV NEWS s'est positivement distinguée en mettant à la disposition des stagiaires l'accès à tous les services de documentation et d'une connexion Wifi.

### **SECTION II- DIFFICULTES RENCONTREES**

Tout au long de notre stage de participation, nous avons été confronté à des difficultés que nous avons pu surmonter au quotidien.

#### **a- L'abandon des stagiaires à eux-mêmes**

La première semaine de notre stage fut une semaine inanimée. Nous étions nouveaux à la rédaction, du coup bien que nous assistions aux conférences de rédaction et que nous propositions des sujets, ils n'étaient pas pris en compte. Les sujets que nous propositions, d'autres les traitaient. De plus, nous ne pouvions pas accompagner les journalistes sur le terrain et rédiger un reportage quitte à ce qu'il soit juste corrigé et lu par un autre journaliste, parce qu'il n'y avait pas assez de place dans le véhicule pour nous conduire sur les lieux du reportage. Nous étions juste tenus d'observer alors que nous effectuons un stage de participation et non d'observation. Il fallait absolument passer par le circuit du stagiaire. Nous étions obligé de supplier les encadreurs et de toujours être dans leurs troussees pour qu'ils nous attribuent des tâches à faire.

#### **b- La pénurie des feuilles de papier**

Les feuilles de papiers étaient denrées rares en salle de rédaction. Il fallait utiliser des feuilles de papier recyclé, c'est-à-dire du papier déjà utilisé le plus souvent jeté dans des poubelles, ce qui n'était pas toujours commode. Il fallait donc saisir les différents textes sur le téléphone à défaut de quémander des feuilles de papiers dans d'autres rédactions ou de les acheter le matin en venant.

### **c- L'insuffisance du matériel de travail et du personnel technique**

Il arrivait des journées chargées de reportages, mais il n'y avait cependant pas assez de caméras pour pouvoir tous les tourner. Il fallait donc attendre qu'une caméra se libère pour pouvoir tourner. Aussi il y avait un gros problème de disponibilité des équipes techniques de reportage (caméraman, preneur de son). Une même équipe était souvent programmée pour différents reportages pratiquement aux mêmes horaires, ce qui fait que certains sujets avaient la priorité sur d'autres et cela était frustrant de proposer un sujet et de ne pas pouvoir le tourner.

### **d- Le déficit de journalistes d'expression anglaise**

A CRTV NEWS, les reportages étaient faits dans les deux langues officielles à savoir le français et l'anglais. Chaque reportage était fait en VA et en VF. Les journalistes d'expression anglaise étaient sollicités pour plusieurs tâches à la fois. Ce qui fait qu'ils n'étaient pas toujours disponibles pour les reportages. Il fallait donc se débrouiller pour avoir un extrait en VA.

### **e- Un déphasage entre ce qui nous a été enseigné à l'école et la réalité professionnelle du terrain.**

En tant que chef d'édition nous avons rencontré quelques difficultés notamment lors de l'édition du Quotidien du SAGO. Le Quotidien du SAGO était une tranche d'information qui commençait à 17h45 et s'achevait à 18heures. Il fallait donc que tous les papiers programmés sur le conducteur soient montés et soient disponibles au plus tard à 17heures, question de les classer, de les aligner et d'intégrer les génériques, les jingles et surtout d'élaborer un conducteur final qui servait de guide aux présentateurs en plateau, à la réalisation, aux monteurs qui possédaient chacun un exemplaire. Cependant à 16h40 on se retrouvait souvent avec de nouvelles commandes de publi-reportages de la CMCA qui devaient être prioritaires. Par conséquent, l'ordre des conducteurs était chamboulé à la dernière minute, ce qui stressait les présentateurs qui avaient déjà élaboré leurs lancements et leurs transitions en fonction des chapeaux qu'ils avaient en leur possession. On se retrouvait donc avec des conducteurs truffés de ratures, il fallait donc être vigilant et tout le temps s'assurer que l'élément annoncé est exactement celui qui sera lancé. L'on nous a enseigné que le chef d'édition est le patron du journal mais la réalité en est toute autre.

Par ailleurs, la durée des publi-reportages n'était pas respectée. A CRTV NEWS, la durée des publi-reportages varie entre 1min5secondes à 2minutes, mais on se retrouvait avec des publi-reportages de 3minutes ce qui rallongeait de quelques minutes la durée du journal. Priorité était faite aux publi-reportages de la CMCA.

## **f- Le refus de collaboration de la part de certains membres de l'équipe**

Travailler avec certains cameramen était souvent pénible. D'autant plus qu'ils nous regardaient de haut et nous considéraient comme de simples stagiaires de qui ils ne devaient recevoir aucune demande. S'il est vrai qu'en tant que professionnels exerçant depuis des années ils maîtrisaient leur domaine, une chose est sûre, c'est le journaliste qui sait comment il attaque son papier, donc avec quelle image il va entamer son reportage et par quelle image il va ressortir.

Lorsque nous demandions par exemple à un caméraman par exemple de prendre telle image, il nous arrivait parfois de nous faire engueuler par lui « une stagiaire ne m'apprend pas mon travail. » résultat on se retrouvait au banc de montage avec très peu d'images d'habillage. Nous avons cependant fait part de ce problème à la hiérarchie qui nous a recommandé d'être plus ferme et de ne pas nous laisser influencer. Mais nous avons pour une solution moins problématique : l'apprentissage du montage des contenus audiovisuels.

### **SECTION III- SUGGESTIONS**

A l'issue des manquements susmentionnés, nous suggérons :

- Permettre aux stagiaires dès l'entame de leur stage de tourner les reportages qu'ils proposent ;
- La mise à la disposition des journalistes du matériel de rédaction (rames de feuilles de papier, stylos) ;
- Une meilleure gestion de la disponibilité de équipes techniques (caméraman, chauffeur, ingénieur de son) ;
- Tenir en compte lors des programmations de la disponibilité du matériel et des membres de l'équipe ;
- Le renforcement des appareils d'enregistrement audio, et des ordinateurs au banc de montage ;
- L'inscription des stagiaires dans les différents fora de l'entreprise ;
- Multiplier le nombre de séances d'exercice de simulation ce qui permettra aux stagiaires de se familiariser au studio de sorte que lorsqu'une opportunité se présentera ils puissent être capables de présenter un plateau en toute aisance ;
- Donner la possibilité aux stagiaires de passer à l'antenne, ne serait-ce que pour jouer le rôle de back-up ;

## Rapport de stage de participation

- Intégrer dans le circuit du stagiaire l'apprentissage du montage audio et vidéo afin de rendre les stagiaires plus autonomes, ce qui contribue à assurer la continuité de l'antenne ;
- Autoriser les stagiaires académiques à enregistrer les invités.

## CONCLUSION

Le stage de participation que nous avons effectué à la CRTV du 05 juillet au 05 octobre 2021 nous a rempli de satisfaction. Au cours de ce trimestre d'apprentissage, nous avons pu observer le fonctionnement d'une rédaction TV et nous y adapter. Bien accueillie et encadrée par les responsables, les encadreurs et autres aînés journalistes, nous avons pu toucher du doigt les réalités de la pratique professionnelle et confronter la théorie à la dure réalité du terrain. Nous nous sommes familiarisée à notre environnement de travail et nous avons apporté notre modeste contribution au dynamisme de la structure en exécutant des tâches qui nous étaient confiées et celles que nous initiions. Pendant douze semaines, nous avons recherché, traité et assuré la diffusion de nos différentes informations.

Notre projet de stage portait sur plusieurs aspects de notre formation. Nous souhaitions prioritairement nous approprier de façon concrète et pratique les fondamentaux de l'écriture journalistique en télévision. Nous voulions également nous impliquer dans le processus de fabrication et de production des journaux et des émissions d'informations, de la conception à la diffusion, en passant par le traitement. Le choix de notre stage à la CRTV NEWS a été nourri par une énorme envie d'acquérir des connaissances en télévision.

Au terme de cette expérience, nous pouvons affirmer que ce stage a parfaitement répondu à nos attentes, car nous avons pu mettre en pratique les connaissances acquises durant notre formation à l'ESSTIC. De plus, nous nous sommes confrontée aux difficultés réelles du milieu professionnel. Grâce à nos encadreurs, nous avons appris à les surmonter. Nous pouvons dire que nous ressortons de ces trois mois de stage étant mieux expérimentée qu'à notre arrivée. Et ce sur plusieurs plans. Nous avons également appris que l'importance du travail conduit à un meilleur sens des relations humaines. Des valeurs telles que l'humilité, le respect, la patience, la tolérance, la bonne tenue n'ont pas été en reste dans nos acquis durant nos trois mois de stage à la CRTV. Nous avons eu l'occasion d'enrichir notre carnet d'adresses, élément très important lorsque l'on veut faire carrière dans le journalisme.

Après notre rapide intégration au sein de l'institution, nous avons eu l'occasion de réaliser plusieurs tâches qui ont constitué des missions sérieuses de notre stage. Nous avons eu l'autorisation faire des répétitions au studio de CRTV News. L'accomplissement de tous ces travaux a toutefois nécessité de la persévérance et surtout la de la patience, valeurs cardinales inculquées en famille et à l'ESSTIC. L'environnement socioprofessionnel est en effet propice

aux intrigues auxquelles il ne faut surtout pas répondre. Le défi pour nous était de rester concentrer sur les objectifs que nous nous sommes fixée. Et pour les atteindre, nous nous sommes ouverte aux remarques et critiques que nous faisaient parfois nos encadreurs et nos camarades. Aussi, nous avons pu constater que les pratiques professionnelles s'écartent parfois de la norme enseignée à l'école. Ceci concerne notamment l'objectivité dans le traitement de l'information. Toutefois nous faisons un bilan positif au terme de notre stage, raison pour laquelle nous sommes prête à travailler de nouveau à la CRTV. Cette expérience nous a par ailleurs offert une bonne préparation pour notre future insertion professionnelle car elle fut pour nous une expérience enrichissante qui conforte notre désir d'exercer dans le métier du journalisme. Nous espérons que toutes les aptitudes acquises après ces trois mois passés aux côtés des journalistes expérimentés nous seront profitables dans l'exercice du métier de journaliste, métier que nous aimons et aspirons pratiquer.

## **BIBLIOGRAPHIE**

### **A/ OUVRAGE**

- *Dans la tête de Vladimir POUTINE*, Michel ELTCHANINOFF
- *Sous la cendre le feu*, Evelyne MPOUDI NGOLE
- *Munyal, les larmes de la patience*, DJAILI Amadou Amal

### **B/RAPPORTS DE STAGE**

- Myrtille ADA TABI, rapport de stage 2021 CRTV NEWS
- Franck Boris NKENGUE, rapport de stage 2021 CRTV SUD
- Philippe Hilari ABOMO AMVELA, rapport de stage 2021 CRTV NEWS

### **C/COURS DES ENSEIGNANTS**

- Ecriture web, Dr BABA WAME
- Genres journalistiques de base, PR Marie MARCELLE MPRESSA

### **D/AUTRES**

- Organigrammes CRTV 2017
- Grilles des programmes CRTV NEWS
- GOOGLE

## **ANNEXES**

- Quelques conducteurs
- Quelques revues de presse

## TABLE DES MATIERES

SOMMAIRE .....	ii
REMERCIEMENTS .....	iii
SIGLES ET ABREVIATION .....	iv
INTRODUCTION.....	1
PREMIERE PARTIE : PRESENTATION DE L'ENTREPRISE MEDIATIQUE.....	2
CHAPITRE I : HISTORIQUE DE LA CRTV .....	3
SECTION 1 : LA GENESE .....	3
SECTION 2 : SON BUT, SA VISION ET SES MISSIONS .....	4
CHAPITRE II : ORGANISATION ET FONCTIONNEMENT DE LA CRTV .....	6
SECTION 1 : ORGANISATION.....	6
SECTION 2 : FONCTIONNEMENT .....	7
DEUXIEME PARTIE : PRESENTATION DE LA STRUCTURE D'ACCUEIL CRTV	
NEWS.....	10
CHAPITRE I : PRESENTATION GENERALE DE CRTV NEWS .....	11
I- HISTORIQUE.....	11
CHAPITRE II : ORGANISATION ET FONCTIONNEMENT .....	12
SECTION I : ORGANISATION .....	12
SECTION II : FONCTIONNEMENT .....	12
CHAPITRE III : OBJECTIFS ET MISSIONS .....	15
TROISIEME PARTIE : LE DEROULEMENT DU STAGE .....	19
CHAPITRE I : ACCUEIL ET INSERTION AU SEIN DE LA STRUCTURE.....	20
SECTION I : ACCEUIL ET EMOTIONS RESSENTIES .....	20
SECTION II : PRISE DE CONTACT AVEC LE SJOURNALISTES .....	21
CHAPITRE II : FONCTIONNEMENT DES DIFFERENTS SERVICES DE	
PRODUCTION ET TACHES EFFECTUEES .....	23

SECTION I : FONCTIONNEMENT DES DIFFERENTS SERVICES DE PRODUCTION DES MAGAZINES ET JOURNAUX.....	23
A- LE SERVICE DES JOURNAUX TELEVISES .....	23
1- La conférence de rédaction.....	23
a) La conférence de 9heures.....	24
b) La conférence de 15heures.....	24
2- Le déploiement sur le terrain .....	24
3- Conception et mise en forme du reportage.....	25
B- LE CRAWL.....	25
C- L'EDITION .....	25
D- L'INVITE .....	26
E- LE PROOF READING.....	26
E- LES DIFFRENTS POOLS .....	26
SECTION II : TACHES EFFECTUEES .....	27
A- L'EDITION.....	27
B- LA REVUE DE PRESSE.....	28
C- LE REPORTAGE .....	28
D- LE PROOF READING .....	29
CHAPITRE III : RELATION ENTRE COLLEGUES .....	38
SECTION I : RAPPORTS AVEC NOS AINES.....	38
SECTION II : RAPPORT ENTRE STAGIAIRES .....	38
PARTIE IV : BILAN ET SUGGESTION.....	40
CHAPITRE I : EVALUATION DU STAGE.....	41
SECTION I: EXPERIENCE ACQUISE.....	41
A- Expérience professionnelle.....	41
B- Expérience technique.....	42
C- Sur le plan des relations humaines .....	42

D- Sur le plan intellectuel .....	43
SECTION II- DIFFICULTES RENCONTREES .....	45
a- L'abandon des stagiaires à eux-mêmes .....	45
b- La pénurie des feuilles de papier .....	45
c- L'insuffisance du matériel de travail et du personnel technique .....	46
d- Le déficit de journalistes d'expression anglaise.....	46
e- Un déphasage entre ce qui nous a été enseigné à l'école et la réalité professionnelle du terrain. ....	46
f- Le refus de collaboration de la part de certains membres de l'équipe.....	47
SECTION III: SUGGESTIONS .....	47
CONCLUSION .....	49
BIBLIOGRAPHIE .....	51
ANNEXES .....	52
TABLE DES MATIERES .....	53