

REPUBLIQUE DU CAMEROUN  
Paix – Travail – Patrie

\*\*\*\*\*

UNIVERSITE DE YAOUNDE II-SOA  
\*\*\*\*\*

Ecole Supérieure des Sciences Et  
Techniques De L'information  
Et De La Communication  
(ESSTIC)



REPUBLIC OF CAMEROON  
Peace – Work – Fatherland  
\*\*\*\*\*

UNIVERSITY OF YAOUNDE II - SOA

\*\*\*\*\*

Advanced School of Mass  
Communication  
(ASMAC)



# RAPPORT DE STAGE

**STAGE EFFECTUÉ A LA STATION REGIONALE CRTV  
CENTRE DU 18 JUILLET AU 14 OCTOBRE 2022**

Présenté et soutenu publiquement en vue de l'obtention de la Licence en Sciences et  
Techniques de l'Information et de la Communication

Par :

**Sylvie Manuella EYINGA MEKA**

Matricule :

**19C042-J**

Option: **Journalisme**

Sous l'encadrement professionnel de :

**Richard ATANGANA OBAMA**

Journaliste

Année académique 2021-2022

Session de Novembre 2022

# SOMMAIRE

SOMMAIRE.....	i
REMERCIEMENTS.....	iii
SIGLES ET ACRONYMES.....	iv
INTRODUCTION.....	1
CHAPITRE I : PRESENTATION DE LA STRUCTURE.....	2
CHAPITRE II :DEROULEMENT DU STAGE.....	16
CHAPITRE III : BILAN DU STAGE.....	41
CONCLUSION.....	46
BIBLIOGRAPHIE.....	46
ANNEXES.....	46
TABLE DES MATIERES.....	46

A

*Mes parents*

## REMERCIEMENTS

Le déroulement du stage au sein de la Station Régionale du Centre (CRTV Centre) n'a été possible que grâce au soutien de plusieurs acteurs. Ainsi, nous tenons à remercier :

- Madame le Directeur de l'Ecole Supérieure des Sciences et Techniques de l'Information et de la Communication (ESSTIC) Pr Alice NGA MINKALA
- Le Directeur Adjoint chargé des Etudes Pr NTA à BITANG, qui nous a offert un cadre propice à l'apprentissage du journalisme durant ces trois dernières années
- Pr Laurent Charles BOYOMO ASSALA qui a guidé nos premiers pas à l'ESSTIC
- Les chefs de la station régionale du centre Sidonie PONGMONI et Gisèle NNEMI NGA, d'avoir facilité notre contact avec l'univers audiovisuel au travers de cette structure.
- Le chef service des programmes et de la programmation Matuté MENYOLI pour sa disponibilité, sa courtoisie et ses conseils.
- Le chef de service des journaux et des magazines Paul Alain ABENA pour sa rigueur sur le plan professionnel
- Notre encadreur professionnel Richard ATANGANA OBAMA pour ses conseils avisés
- Le personnel de CRTV CENTRE pour le suivi dans l'encadrement au cours de notre stage.
- A tout le collège des enseignants qui jour après jour ajoute une pierre à l'édifice de notre bonne formation au sein de cette prestigieuse école l'ESSTIC.
- A toute ma famille et à mes amis pour les sacrifices consentis.
- Nos camarades de la 50<sup>ème</sup> promotion de journalisme de l'ESSTIC pour la cohésion, la solidarité qui ont été notre partage au cours de ces trois années.

## SIGLES ET ACRONYMES

**BAD** : Bon à diffuser

**CD** : Compact Disc

**CMCA**: Crtv Marketing and Communication Agency

**CAMAG**: Cameroun Magazine

**CRTV** : Cameroun Radio and Télévision

**DACE** : Directeur Adjoint Chargé des Etudes

**ESSTIC** : Ecole Supérieure des Sciences et Techniques de l'Information

**FM** : Fréquence de Modulation

**JDD** : Journal Des Départements

**JDR** : Journal Des Régions

**PN** : Poste National

**REC** : Rédacteur en Chef

**TV** : Télévision

**UAR** : Union Africaine de Radiodiffusion

**VA** : Version Anglaise

**VF** : Version Française

# INTRODUCTION

L'Ecole Supérieure des Sciences et Techniques de l'Information et de la Communication ESSTIC est une institution de renom dans la zone Afrique Centrale où se sont formés les professionnels aux métiers de l'information et de la communication au rang desquels le journalisme. De ce fait elle met un accent important sur les stages académiques, dans le but de parfaire la formation, permettant de préparer les apprenants à mieux mettre en pratique les enseignements reçus au cours de leur formation. C'est fort de cela que cette Institution envoie les apprenants en stage au sein des Entreprises choisies par eux-mêmes, question d'allier théorie et pratique afin de les rendre compétitifs, aptes et compétents dans le marché de l'emploi du métier qu'ils embrassent. La durée du stage varie de 1 à 3 mois selon les niveaux. Selon le cahier de charges, il est d'imprégnation pour le niveau 1 et d'observation pour le niveau 2. S'agissant du niveau 3, c'est un stage de participation qui permet aux stagiaires de s'intégrer dans l'activité relevant de leur formation en exécutant les tâches qui leur sont confiées tel que stipulé dans la charte des étudiants.

C'est dans cette optique que nous avons effectué un stage de participation à la station régionale CRTV Centre du 18 Juillet au 14 Octobre de l'année en cours. Ce choix se justifie par l'intérêt, l'amour et l'admiration que nous portons à la radio de par son caractère mystérieux et la façon dont les informations y sont relayées. Ce qui a suscité notre envie de nous frotter à cet univers énigmatique et d'en apprendre un peu plus. Nous avons surtout voulu améliorer nos performances vocales et rédactionnelles par ce que nous voulions réaliser nos travaux de fin de formation en radio. Ce stage nous a donné l'occasion de nous frotter aux réalités du monde professionnel et de nous adapter.

Le présent rapport de stage rend compte du travail effectué trois mois durant à la CRTV station régionale du Centre. Il est organisé en trois (3) chapitres. Dans le premier nous faisons une présentation de la structure d'accueil à travers son historique, son fonctionnement et son organisation. Le second chapitre est le compte rendu du travail effectué pendant cette période, et le troisième chapitre dresse une évaluation à travers des acquis et fait des suggestions au regard des difficultés rencontrées.

# CHAPITRE I : PRESENTATION DE LA STRUCTURE

Dans ce chapitre nous présentons la station régionale CRTV Centre : son historique, son organisation et son fonctionnement de même que le contenu de ses programmes.

## **I - GENESE DE CRTV CENTRE**

Les locaux actuels de la station régionale CRTV Centre étaient jadis ceux de Radio Cameroun. Avec l'inauguration du nouveau bâtiment du Poste National en 1980 par le Président de la République unie du Cameroun son Excellence Ahmadou AHIDJO, ces anciens locaux ont été rétrocédés à la délégation provinciale de l'Information et de la Culture du Centre Sud et à la Station Provinciale du même ressort.

### **1 - Présentation de CRTV Centre**

#### **➤ Localisation**

Le siège social de la station régionale du centre se trouve au quartier NLONGKAK dans l'arrondissement de Yaoundé 1. Il fait partie des immeubles qui abritent la maison de la radio située entre la délégation régionale du commerce et le Ministère des Relations Extérieures. Après la guérite, c'est l'immeuble de la CMCA et de Yaoundé FM 94 qui vous accueille, après deux allées d'escaliers, la station régionale est en contrebas.

### **2 - Activité**

La station régionale CRTV Centre depuis sa création couvre les dix départements que compte la Région du Centre avec une population estimée à environ 5 millions d'habitants avec dont plus de deux millions vivant dans la seule ville de Yaoundé.

Il faut noter que le rayonnement de la Station va au-delà de la région du Centre. D'où l'introduction de nouvelles émissions dans la grille des programmes. Dans un environnement en perpétuelle concurrence. La grille des programmes se propose de ratisser large dans un public jeune, mais essentiellement rural.

Entre lundi et vendredi, la part belle est accordée aux langues nationales en matinée. L'Ewondo, par son étiquette de la langue la plus parlée de la région soit 7 départements couverts, passe les lundi, mercredi et vendredi. Le bassa et le Bafia prennent le relais les mardi et jeudi. Toutes ces langues passent à tour de rôle de 5 heures 30 minutes à 9 heures entrecoupées des journaux parlés de 6 heures à 6 heures 15 minutes pour le français et de 6 heures 30 minutes 6 heures 45 minutes pour l'anglais. Sans occulter les journaux régionaux de 7 heures en français et 8 heures en anglais.

La station régionale du Centre propose également des contenus divers et variés à ses nombreux auditeurs. Elle met un point d’ancrage sur les informations des différents Départements et Arrondissements et même des villages question de préserver, mais surtout de promouvoir le riche patrimoine culturel de la Région. Aussi, étant un média de proximité, elle s’intéresse à toutes les activités rurales des localités même les plus reculées.

Un autre pan important des innovations fait un clin d’œil aux femmes avec l’approche genre en vigueur. Ces programmes visent à valoriser les initiatives féminines, compte tenu de la population à majorité jeune, les espaces leur sont également accordés.

## II - FICHE SIGNALÉTIQUE

*Tableau 1 : Fiche signalétique de CRTV Centre*

Raison sociale	CRTV
Fréquence	101.9 FM
Date de création	1985
Siege social	Nlongkak Arrondissement Yaoundé 1
Forme juridique	Société publique
Langue de diffusion	Français ,Anglais ,Ewondo,Bafia ,Bassa’a ,Banvélé , Eton
Public cible	Habitants de la Région du Centre et ses environs
Zone de couverture	Les 10 départements de la région du centre et quelques régions
Origine du financement	L’Etat du Cameroun
Chef de station	Sidonie PONGMONI
LOGO	

## 1 - Description de la structure

Situés à 100 mètres de CRTV Marketing and Communication Agency CMCA et de Yaoundé Fm 94, les locaux de CRTV Centre présentent tous les aspects d'une station régionale.

À savoir :

**Une salle de conférence** d'au moins 30 places, c'est là où se tiennent les conférences de rédaction des journaux parlés et des programmes en cours. Sans oublier les différentes réunions avec l'administration de la structure. C'est l'un des endroits que nous avons le plus fréquenté pendant notre stage.

**Le banc de montage** : C'est le lieu de travail des techniciens, on y monte les papiers du journal, les magazines et différents programmes de diffusion de CRTV Centre. Avec un équipement technique constitué d'un ordinateur, d'une unité centrale et d'une console.

**La cabine d'enregistrement** : C'est un espace insonorisé doté d'un micro, et directement relié au banc de montage mais séparée d'une baie vitrée. C'est le box d'enregistrement des papiers par les journalistes.

**Le studio de diffusion** : C'est un espace insonorisé équipé de 3 micros et 5 chaises, une table tapissée avec des boutons permettant de régler le volume et la communication entre technicien ou réalisateur et le journaliste, 2 baffles pour le retour, 3 casques. C'est le lieu où les animateurs et les journalistes passent des émissions et présentent les journaux parlés en direct. Relié à la cabine technique, il en est séparé par une baie vitrée.

**La cabine technique** : C'est également le lieu de travail des techniciens qui s'occupent de la diffusion des programmes en direct et en différés. Dans ce lieu, on trouve un ordinateur, une unité centrale, une console de diffusion, des onduleurs, une radio et 2 baffles pour le retour en cabine, et un rack appareillage.

**La régie** : c'est le lieu de travail du régisseur d'antenne, il partage le même local que le technicien de la cabine. Les présentateurs des programmes passent par là pour montrer leurs conducteurs dûment signés avant de passer à l'antenne.

**Les bancs de montage TV :** Ils servent à la production des reportages et autres contenus TV destinés au centre de diffusion de télévision de Mballa 2. Ils sont situés au sous- sol du bâtiment et dans 3 autres compartiments différents

En dehors des locaux de production on y trouve également des bureaux administratifs notamment celui du chef de station et son secrétariat, du chef service des programmes et de la programmation, chef service des journaux et des magazines qui sont situés à l'étage après les marches d'escalier .Les bureaux des journalistes y sont aussi disséminés partout dans le bâtiment de haut en bas y compris ceux des animateurs en langues locales .On trouve aussi une infirmerie et le service de la documentation, sans oublier les toilettes pour des besoins naturels .

## **2- Une succession de 10 chefs de station**

Plusieurs chefs de station ont été à la tête de la station régionale du Centre. L'actuelle est Sidonie PONGMONI qui assure l'intérim compte tenu de la nomination à d'autres fonctions de Gisèle NNEMI NGA le 4 Août. Elle est également le chef de chaîne de Yaoundé Fm 94.

*Tableau 2 : chronologie de passage des différents chefs de station*

1	Linus ONANA MVONDO	1985 - 1989
2	Jean François MEBENGA	1989-1996
3	Barbara ETOA	1996-1999
4	Prosper Roger EFFEMBA	1999-2001
5	Jean MVONDO	2001-2005
6	Alain FOUBA TONYAMA	2005-2007
7	Benoit EFFA ESSOMBA	2007-2015
8	Valery DIKOS OUMAROU	2015-2015
9	Adèle MBALA	2015-2016
10	Marc OMBOUI	2016-2017
11	Gisèle NNEMI NGA	2017-2022
12	Sidonie PONGMONI	2022

### **3 - Identité technique et politique**

Ce sont les éléments distinctifs de CRTV Centre dans le paysage médiatique. Pour dire que l'identité technique d'une radio est tout ce qui caractérise une chaîne de manière physique et apparente. L'identité politique quant à elle, renvoie au positionnement éditorial et aux instances décisionnelles.

#### **a- Identité technique**

CRTV CENTRE comme toutes les autres radios se distingue par sa modulation de fréquence, son logotype et sa zone de couverture.

##### **➤ Zone de couverture et de fréquence**

101.9 FM est la fréquence de modulation sur laquelle les auditeurs peuvent capter la station régionale du Centre. Vous pouvez l'apercevoir sur le bâtiment abritant cette structure avec à côté le dessin des tamtams qui rappellent que nous sommes dans la région du Centre.

##### **➤ Le logotype**

Comme toutes les stations régionales, le Centre se distingue aussi par le logotype CRTV aux couleurs nationales à savoir le vert, le rouge et le jaune pour les lettres R, T, et V. La lettre C étant de couleur grise. Ce logo est donc présent sur tous les équipements de la station avec l'ajout de "STATION REGIONALE DU CENTRE" sur certains équipements notamment le pickup servant au transport des reporters.

#### **b- Identité politique**

L'on peut dire ici que l'identité politique repose sur la ligne éditoriale du média. En ce qui concerne CRTV Centre nous prenons le risque de dire que sa ligne éditoriale est de préserver les intérêts de l'Etat. Cette déclaration s'appuie sur notre cours « Management Editorial » et sur les explications d'autres enseignants indiquant que la ligne éditoriale est un énoncé idéologique du positionnement d'un média par rapport aux autres. En fonction des pays, cette notion renvoie aux médias soit pro soit contre gouvernement. CRTV Centre, étant un démembrement régional, elle préserve donc les intérêts de la région du Centre en faveur de l'Etat.

Cette ligne éditoriale se démontre par le choix de certains sujets et surtout sur leur angle de traitement. A cet effet le genre le plus utilisé est le genre d'informations dans le traitement des faits. Les journalistes utilisent rarement les genres d'opinion.

### **III- ORGANISATION ET FONCTIONNEMENT DE CRTV CENTRE**

#### **1 – Organisation**

Du point de vue du management des organisations, il est établi que la structuration rationnelle confère une performance réelle sur le marché. C'est d'ailleurs l'une des raisons pour lesquelles, Henry FAYOL disait « la structure organisationnelle décrit les rapports des différents services et les liaisons hiérarchiques qui existent entre les chefs de différents niveaux ». À cet effet, CRTV Centre ne s'est pas inscrite en marge de cette règle d'or.

Etant un démembrement de la CRTV, la station régionale du Centre a à sa tête Sidonie PONGMONI. Elle est la principale responsable de la radio et la représente en toutes circonstances. Aussi elle est par ailleurs chef de chaîne de Yaoundé FM 94, et assure l'intérim depuis le mois d'Août en remplacement de Gisèle NNEMI NGA nommée le 4 Août comme Directrice Adjoint et rédactrice en chef du Centre de contenus (UAR) à Alger par le Directeur Général de l'Union Africaine de radiodiffusion.

La station régionale CRTV Centre a donc pour mission de rendre compte des évènements, tout en fournissant à la fois des informations et du divertissement de qualité à la communauté régionale et ce pour le compte du réseau national.

CRTV Centre fait également la promotion des valeurs culturelles et les langues nationales du Centre en proposant des programmes d'information, de fiction et de divertissement dans les langues nationales de la Région. Véhicule, diffuse les messages d'information et d'éducation pour le développement matériel, social et culturel de ses populations, répond aussi à la demande nationale en terme de programme et des éléments d'actualité en langues nationales et officielles ; Promeut la diversité culturelle et linguistique par le bilinguisme sur son antenne.

La station régionale CRTV Centre veille aussi au respect des institutions, de la ligne éditoriale des organes médiatiques du service public, à l'application de la politique de la CRTV dans son ensemble, s'assure de la gestion et du suivi administratif du personnel rédactionnel et d'animation en langues officielles et nationales, veille à la gestion des équipements, des infrastructures et à leur maintenance, mais aussi et surtout s'assure de la gestion des personnels mis à sa disposition.

Dès l'entrée à la station régionale ce qui attire votre attention se sont les photos des différents chefs de station avec les années de prise et fin de fonction. On y trouve aussi les

photos de famille du personnel de la structure et celle du chef de l'Etat Paul BIYA. Après la montée des marches menant à la salle de conférence, un aperçu des différents services vous y est présentés. En effet voici les différents services de cette station.

### **a) Le Service des Programmes et de la Programmation**

Il a pour chef Matute MENYOLI. C'est lui qui coiffe tout ce qui concerne les programmes de la station régionale du Centre. Il se charge de concevoir, d'acquérir et de gérer les programmes de la station régionale CRTV Centre. Assure les opérations de programmation, de déprogrammation et de mise à l'antenne des programmes en fonction du contexte et de l'actualité. Se charge aussi d'assurer la police et la régie d'antenne ainsi que l'enregistrement des droits d'auteur des œuvres de l'esprit utilisé par la station. Programme les animateurs et les régisseurs d'antenne ; et encadre la production et la diffusion des programmes de divertissement en langues officielles et nationales. Exprime les besoins et élabore des projets en matière d'acquisition et d'échange des programmes, expose les besoins et fait des propositions pour la programmation des personnels d'animation, des programmes en langues officielles et nationales. S'assure de la bonne conservation des produits et acquis par la station et surtout veille au respect des normes et de la qualité des productions, de flux et de stock diffusés sur l'antenne. Evalue régulièrement l'exécution de la grille des programmes, confectionne et valide les conducteurs des émissions dans le strict respect des orientations éditoriales de la station ; tout en veillant au respect des procédures de programmation. Il élabore et assure le suivi de la politique musicale de l'antenne, la confection, la promotion et la mise à jour de la playlist de l'antenne en conformité avec la politique musicale de la station ; mais surtout, initie et assure la coordination de la production d'émissions spéciales et délocalisées sur l'antenne, planifie, motive et évalue périodiquement les ressources matérielles et humaines placées sous sa responsabilité.

### **b) -Le Service des Journaux et des Magazines**

C'est le moule à production de l'information et de la conception des programmes et magazines d'information en langues officielles. Ainsi, il peut être considéré comme un maillon important de la station car, c'est lui qui fait vivre la radio. Ce service est sous la responsabilité de Paul Alain ABENA communément appelé « REC ». Nommé à ce poste en 2019, c'est lui qui préside les conférences de rédaction, organise la collecte et la mise en forme de l'information pour l'antenne régionale, promeut la mise en œuvre des techniques journalistiques et de la

déontologie professionnelle dans la production des informations pour les journaux et magazines en langues officielles et nationales. En outre, il organise, motive et évalue les équipes rédactionnelles et d'appui rédactionnel placées sous son autorité, assure le suivi des relations avec les rédactions centrales radio et TV. Il organise la production de l'information à destination des magazines et journaux parlés et télévisés nationaux. Il initie et propose les sujets pour assurer la présence de l'actualité de la région aussi bien dans les magazines et journaux d'actualité régionale que sur les antennes nationales. S'assure du respect de la déontologie de l'information journalistique et de la ligne éditoriale des organes médiatiques du service public.

### ➤ **Les journaux de la station**

« **Centre Matin** » C'est le journal matinal de la station diffusé en langue française à 7 heures. Ce journal présente non seulement l'actualité du jour, en perspective mais également celle en continue traitée la veille ; tout dépend de la sensibilité du présentateur et du réalisateur dans la sélection des sujets traités la veille mais qui restent dans l'actualité.

« **Morning News** » C'est la version anglaise de Centre Matin diffusé à 8 heures. Il présente également l'actualité du jour, en perspective sélectionné et traitée selon la sensibilité du réalisateur et du présentateur.

« **Centre midi** » C'est le journal bilingue de la mi-journée coprésenté par 2 journalistes dont l'un d'expression anglaise et l'autre d'expression française. Diffusé à 11 heures il revient sur l'actualité du jour et en cours.

« **Centre Soir** » C'est le journal de la soirée, diffusé en langue française à 18heures 15 minutes. Il revient sur l'actualité du jour avec les reportages issus du menu établi et arrêté lors de la conférence de rédaction mais aussi l'actualité en perspective.

« **Evening News** » C'est la version anglaise de Centre Soir diffusé à 18 heures 30 minutes qui revient sur l'actualité du jour et en perspective issue du menu établi et arrêté pendant la conférence de rédaction.

« **Le JDD** » Journal des Départements, il est diffusé les mardi et vendredi à 20 heures 30 minutes. La durée dépend du nombre de papiers reçus des correspondants repartis dans les 10 départements que compte la région du Centre. Le présentateur reçoit dans le groupe WhatsApp de la rédaction, des chapeaux et papiers des correspondants départementaux montés ou non.

Après traitement et nettoyage, il l'envoie dans la machine de la cabine pour diffusion donnant ainsi une impression du direct.

➤ **Les magazines d'information de la rédaction**

« **Centre Retro Hebdo** » C'est le grand format des actualités phares de la semaine dans les dix Départements de la Région du Centre. Les journalistes reviennent sur ces faits avec plus de détails qu'en semaine : si en semaine on accorde 1'30'' dans les journaux, pour le magazine c'est 3' minimum. Au cours de notre stage le magazine a été restructuré. Au lieu d'un journal grand format avec des papiers rallongés et l'invité, il a été subdivisé en 4 grands tableaux. Dans le premier tableau on retrouve des rubriques habituelles comme les éphémérides, la revue de la presse et le commentaire de la rédaction ; le tableau 2 présente le coup de gueule, humeur et rumeur, regard croisé ; tableau 3 quant à lui, est constitué du dossier de la rédaction et l'invité ; dans le tableau 4 on trouve le reportage et l'enquête de la semaine, des chroniques du monde rural, société, sportive, économique, culturel et politique. Ce magazine est diffusé tous les samedi de 8 heures à 9 heures ; il était présenté en direct mais ces derniers temps il est enregistré et monté le vendredi.

« **This week in the news** » est la version anglaise du magazine Centre Retro Hebdo, avec le même esprit, les mêmes papiers et les mêmes rubriques ; diffusé tous les samedis de 10 heures à 11 heures, il est également enregistré.

### **c)-Le service du département technique**

Ce service a à sa tête un Sous-Directeur nommé Alphonse MENGUE. Il assure la maintenance et l'exploitation des équipements basse fréquence et la supervision des centres de diffusion de la Région ; supervise et contrôle la maintenance des équipements basses de fréquences de la station régionale et, le cas échéant de la chaîne de proximité FM 94. Maintient et assure la bonne exploitation des régies BF/TV des chaînes de radio et télévision de la CRTV dans la région, assure la gestion de la maintenance des installations et des équipements informatiques. Conçoit, suit et contrôle les procédures d'utilisation des équipements, assure l'exploitation des équipements et du matériel de production des émissions en délocalisation et exploite les équipements de sonorisation et de couverture événementielle. S'assure de la qualité du son en sortie des régies BF de la chaîne régionale radio, tient les registres d'exploitation et de

fonctionnement de chaque régie de production radio et TV. Effectue l'inventaire périodique des équipements des studios radio et TV, planifie et assure l'exécution des grilles d'occupation des studios en liaison avec les services compétents. Coordonne les activités des centres de diffusion de son ressort de compétence au niveau de la direction régionale, assure la dotation régulière des centres de diffusion de sa zone de compétence en moyens financiers pour la maintenance et l'entretien. S'assure aussi du contrôle et du suivi de l'exploitation et de la maintenance de l'ensemble des équipements d'exploitation, de diffusion, des transmissions et des annexes, mais aussi la coordination des travaux des nouvelles installations et organise des visites de contrôle périodique des centres de diffusion de son ressort de compétence. Exprime les besoins en matériels et équipements techniques nécessaires au bon fonctionnement du département, assure l'exploitation, la maintenance des équipements et signale toutes les pannes. Contrôle la performance des équipements et enfin, programme, organise, motive, et évalue les ressources humaines placées sous sa responsabilité.

#### **d)- Le service Administration et Finance**

Ce service, dirigé par Emmanuel FONON a pour mission d'assister le chef de station dans la mise en œuvre de la coordination des activités relatives à l'engagement des dépenses budgétaires, en s'assurant de la gestion des affaires communes et la gestion des fonds mis à disposition pour la réalisation des activités de production et de diffusion des contenus. Assure toutes les formalités administratives et financières liées à l'organisation des missions de déplacements. La préparation et le suivi des dossiers concourant au bon fonctionnement de la station est aussi de son ressort. Sa responsabilité est aussi établie dans l'élaboration des budgets nécessaires à la production des programmes. Facilite la mise à disposition des équipes de production des moyens matériels et financiers nécessaires à la réalisation des productions.

### **e) -Unité d'exploitation et maintenance**

Dirigé par Edgard Désiré MBOUA. Ce service s'occupe de tout ce qui est maintenance et exploitation au niveau de la station régionale CRTV Centre. Les techniciens d'écrans sonores et du laboratoire sont sous son autorité. Il s'assure du bon fonctionnement des équipements de la production et de diffusion. C'est lui qui retransmet et envoie le signal à Mbankolo pour la diffusion.

### **f) - Le service de comptabilité matières**

Il a pour responsable Honorine BOUMENE. Ce service s'occupe de la préparation des opérations de réceptions des biens et services, constate l'effectivité des acquisitions. Veille au respect des prix de la mercuriale, et conserve des matières, fournitures acquises pour le compte de la station régionale. Suit la détention et la conservation des biens et meubles affectés à la direction et gère les stocks des matières et fournitures .Tient des livres de la comptabilité matières , produit les comptabilités mensuelles, mais aussi prépare la certification et la liquidation des factures de tous les achats et autres prestations ; il effectue également l'enregistrement de tous les mouvements de stock ,dons et legs .Contribue à l'inventaire des biens en collaboration avec la direction de l'Administration et des Finances et enfin élabore des rapports de reddition des comptes matières .

### **g) – Le service de production Radio et TV**

Avec à sa tête Danielle MENGONG, ce service conçoit, produit et alimente pour la radio et la télévision des émissions de stocks reflétant les réalités politiques, économiques, sociales et culturelles de la région. Planifie et programme les activités de production de l'ensemble des équipes placées sous sa responsabilité , et gère les demandes des diffuseurs ,les informe des programmes produits et mis à leur disposition par l'unité de production .Tient à jour un catalogue des productions en vue de maîtriser , d'organiser et de donner la visibilité aux programmes produits par l'unité de production , planifie la gestion des ressources matérielles et humaines placées sous sa responsabilité , les motive et les évalue périodiquement , et veille au respect des normes et la qualité des productions .

## **2- Fonctionnement**

La station Régionale CRTV du Centre comme toute structure en quête de résultat, a un fonctionnement bien précis. Tous les lundis dans la mi-journée, il y'a une réunion générale de

tous les responsables de la structure, présidée par le chef de station. Elle a pour but d'évaluer les tâches de la semaine précédente. Vérifie si elles ont été effectuées convenablement, identifie les difficultés qui ont perturbés leur réalisation et éventuellement propose des solutions. Chaque responsable fait le point sur les activités de son service au chef de station.

### **a- Les ressources humaine**

Aucun service de la station régionale du Centre ne manque de ressource humaine qualifiée. Avec un personnel estimé à 114 réparties dans ces différents services, Les services de programmes et programmation, journaux et magazines sont ceux qui ont le plus de personnels par ce qu'ils sont des producteurs d'informations.

### **b- Les ressources financières**

La station régionale du centre étant un démembrement de la CRTV, de ce fait est comprise dans le budget de l'office de radiotélévision nationale avec lequel elle fonctionne.

#### ➤ **Les ressources matérielles**

Le fonctionnement d'une radio qui se veut professionnelle et sérieuse est tributaire de la qualité de son équipement logistique qui contribue au quotidien à la production. Conscient de cet enjeu la station régionale dispose à cet effet de :

- **D'un véhicule**, la station régionale dispose d'un pickup fonctionnel. Ce dernier facilite le transport des équipes de reportage dans les différents départements de la région.
- **Les studios** : il y'en a sept dont quatre affectés à la radio : un pour la diffusion, et l'autre pour le montage et l'enregistrement (post- production), les deux autres ne sont pas fonctionnels. Ils servent de magasin pour le matériel non utilisable. Les trois derniers studios sont pour les productions TV, chacun des studios est équipé d'ordinateurs, d'imprimante et de box wifi pour envoyer les reportages TV à Mballa 2.
- **Les ordinateurs**, au nombre de 9 sont répartis dans différents studios, les bancs de montage et le secrétariat du chef de station.
- **L'imprimante** ; il y'en a qu'une seule au secrétariat de chef de station
- **Les téléviseurs** ; il y'en a quatre dans toute la station, une à la salle de rédaction, l'autre dans le bureau du chef de station et celui du chef service des programmes et de la programmation et une autre dans un des bancs de montage TV ;

- **Le groupe électrogène**, il y'en a un seul ;
- **Les caméras** sont au nombre de deux ;
- **Les micros** on en dénombre six au total dont trois dans le studio de diffusion 1 dans le studio d'enregistrement et les 2 autres pour les différentes décentes sur le terrain.

## CHAPITRE II : DEROULEMENT DU STAGE

Dans cette partie nous montrerons de manière tout ce que nous avons eu à effectuer comme tâches au sein de la rédaction et au service des programmes et de la programmation de CRTV Centre

# **I - ACCUEIL AU SEIN DE LA STRUCTURE**

## **1 - Début du stage proprement dit**

Notre stage à CRTV Centre débute effectivement le 18 Juillet 2022 par l'observation du déroulement d'une conférence de rédaction qui était prévue ce jour-là dès 9 heures. Notre collègue stagiaire dans la même structure et nous sommes arrivées bien avant l'heure et nous avons pu assister à la mise en place des journalistes dans la salle de conférence. Le « REC » Paul Alain ABENA chef service des Journaux et Magazines fait son entrée à 8 heures 58 minutes et prend place pour lancer les travaux. Notre constat est que la parole est donnée à tour de rôle pour des propositions de sujets par rubriques et c'est le chef desk de la rubrique concernée qui expose sur les sujets arrêtés en amont ou la veille par les membres de son équipe. Cette procédure facilite la conférence de rédaction et les débats rapides qui permettent de décider de la pertinence du sujet, de son actualité ou de son rejet. À certains moments, les membres du desk pouvaient solliciter la parole pour apporter plus d'arguments de justification et parfois d'autres journalistes venaient en appui. Toujours est-il que le dernier mot revenait au « REC ».

Nous n'avons pas pu débiter notre stage le 2 Juillet compte tenu des examens de fin de deuxième semestre qui avaient pris plus de temps que prévu, causant ainsi un retard dans notre calendrier de stage. À cet effet, nous nous sommes rendu le 11 Juillet à la maison de la radio chez le chef service des journaux et des magazines pour lui expliquer la raison de notre absence et solliciter de lui début de notre stage pour le 18 Juillet.

Pour notre première conférence de rédaction nous avons pu écouter les chargés des desks politique, économie, environnement et société. Nous avons relevé qu'avant les propositions de sujets, le chef service des Journaux et Magazines, modérateur de la séance a d'abord posé des questions aux chargés de « Monitoring » sur les contributions de CRTV Centre dans les journaux parlés et télévisés des différentes éditions de la journée (Poste National, CRTV Premium et News) pour des avis critiques et des suggestions pour améliorer le contenu et la pratique journalistique. Cet exercice d'écoute critique est confié à trois journalistes, chacun dans l'évaluation d'une structure particulière : un pour le Poste National, l'autre pour la télévision et le dernier pour l'antenne locale CRTV Centre. La conférence de rédaction très animée et

enrichissante a durée 45 minutes. Puis chacun est allé dans son bureau après que le (REC) a levé la séance. Nous l'avons suivi pour achever les formalités liées à notre stage. Puis nous sommes allés rencontrer le chef service des programmes et de la programmation Matuté MENYOLI pour la prise en main. Il nous a entretenu globalement sur le fonctionnement de la maison et insisté sur l'importance du stage pour lequel nous avons reçu des orientations. Ainsi, en dehors de l'information, nous aurons à travailler dans la production des programmes ; ce qui est un avantage pour notre parcours professionnel. À 11 heures, nous sommes allées au studio pour « Centre Midi », le journal bilingue de la mi -journée. Et nous sommes remontées chez le (REC) pour solliciter une permission d'absence pour le lendemain où était programmé pour nous, un examen de rattrapage pour le compte du second semestre.

Mercredi 20 Juillet, on revient comme convenu après avoir passé l'examen, on assiste à la conférence de rédaction où nous proposons un sujet au desk environnement coordonné par Nelly Christelle ONDOA sur la conférence de l'Académie Scientifique du Cameroun. Il m'est demandé de faire une note d'information étant donné que les organisateurs n'avaient pas sollicité une couverture médiatique de CRTV Centre. Ce même mercredi est établi le menu du magazine hebdomadaire diffusé chaque samedi de 8 heures 9 heures pour la version française et de 10 heures à 11 heures pour la version anglaise « CENTRE RETRO HEBDO ». C'est le grand format de l'actualité de la semaine dans la région du Centre. Cette conférence prend plus de temps par ce qu'on établit deux menus, celui du jour, et celui du magazine. Ce travail achevé, nous descendons pour observer la présentation du journal avant de rédiger notre note d'information. Le vendredi 21 Juillet le REC étant empêché la conférence de rédaction est présidé par EBUDE EKANE journaliste d'expression anglaise. Une fois de plus nous proposons un sujet celui du ressenti des candidats au baccalauréat suite à l'attente des résultats, on me fait savoir que ce sujet avait déjà été traité par une autre stagiaire une semaine avant notre arrivée.

## **2 - Processus d'intégration**

La deuxième semaine( du 25 au 29 Juillet) marque vraiment notre intégration au sein de cette structure (jour compris entre le 25 Juillet et le 29 Juillet 2022).Le lundi 25 juillet il nous est recommandé de proposer nos sujets au chef desk de la rubrique spécifiée de notre sujet .Notre sujet ayant trait à un fait de société , nous nous dirigeons immédiatement vers le chef desk société Joséphine ENEKE qui enregistre notre sujet et le présente pendant la conférence de rédaction , et le « REC » valide .Ce même jour , il nous est attribué un encadreur en la personne

du journaliste Richard ATANGANA OBAMA. Après la conférence de rédaction ayant déjà fait la collecte la veille nous passons directement à la rédaction du papier. Notre encadreur étant déjà parti en reportage nous nous dirigeons vers un autre professionnel pour la correction de notre papier puis nous passons à l'enregistrement et au montage, une fois terminée le papier est identifié et envoyé dans le serveur pour permettre au présentateur et au réalisateur de vite se retrouver lors du classement des éléments à la cabine technique. Le deuxième jour nous commençons la réalisation du journal de «Centre Matin » avec pour présentateur Emmanuel BIKOND .Le mercredi 27 Juillet nous arrivons vers 6 heures 30 minutes , et trouvons le présentateur déjà installé en train d'apprêter son journal il nous explique de manière globale en quoi consiste le travail de réalisateur du journal : la réécriture des chapeaux , le classement des chapeaux ,des papiers ou éléments dans la machine, veille au lancement des bons éléments au cas où le technicien serait distrait ;communique de temps à autre avec le présentateur sur des éventuels ajustements à faire pendant le journal ;au passage il nous entretient aussi sur les aléas et les contraintes liés du métier. Nous classons les différents papiers dans l'ordinateur avec l'aide du technicien, vers 6 heures 55 minutes le présentateur entre en studio pour la présentation du journal de 7 heures.

En fin de semaine le chef service des programmes et de la programmation nous convoque dans son bureau pour nous prodiguer des conseils. Il nous demande de commencer à réfléchir sur la conception d'une émission pour jeunes, en nous révélant que ce programme sera le produit des stagiaires de la conception au contenu en passant par l'animation.

### **3 -Arrivé d'une nouvelle cuvée de stagiaires**

La semaine du 1<sup>er</sup> Août au 7 Août marque l'arrivée de nouveaux stagiaires précisément du niveau 2 de l'Ecole Supérieure des Sciences et Techniques de l'Information et de la Communication. Pour l'occasion, lundi 1<sup>er</sup> Août le chef service des magazines et des journaux (REC) souhaite la bienvenue à ces derniers, et leur demande de se présenter à tour de rôle. Une fois fait, il présente aussi à l'ensemble des stagiaires les différents desks de la rédaction et leurs chefs

- Desk Politique : NKOUANTCHOUA Marie Claire DOH
- Desk Economie : Camille NSOUMBI
- Desk Environnement : Nelly Christelle ONDOA

- Desk Société : Joséphine ENEKE
- Desk faits divers : Maïmouna NJOYA
- Desk Culture : Hannah EKONDE
- Desk Sport : Emmanuel BIKOND

#### **4 - Changement de chef de station**

A notre arrivée à la station régionale CRTV du Centre en Juillet nous sommes acceptés et accueillis par le chef de station Gisèle NNEMI NGA. Au cours de notre stage, elle est nommée le 4 Août hors de la structure et du pays précisément à Alger en Algérie comme Directrice Adjoint et Rédactrice en chef du tout nouveau Centre d'échanges de contenu de l'Union Africaine de Radiodiffusion (UAR). Son poste étant resté vacant, l'intérim est assuré par une autre dame : Sidonie PONGMONI par ailleurs chef de chaîne de Yaoundé FM 94. Dès l'annonce de la nouvelle, elle est tout de suite introduite dans le groupe de la rédaction où des félicitations lui sont adressées. Dans la soirée du 21 Août le chef service des magazines et des journaux nous annonce dans le forum de la rédaction la tenue d'une réunion le lendemain 22 Août avec le nouveau chef de station.

La conférence commence à 9 heures 15 minutes. Le chef service des magazines et des journaux commence par le traditionnel appel des stagiaires pour s'assurer de l'effectivité de leur présence. Il enchaîne avec le monitoring en attendant le chef de station. Elle arrive au cours de la conférence, on se lève pour l'accueillir. Le rédacteur en chef lui fait le point sur ce qui a été fait avant son arrivée et lui explique de manière succincte le fonctionnement et l'organisation de la rédaction répartie en desk pour faciliter la réflexion sur des sujets d'actualité à proposer au menu des journaux. Après une écoute attentive, elle apporte d'abord des observations sur l'ensemble des journaux parlés qu'elle a écoutés depuis qu'elle assure l'intérim. Son constat est que, les journaux parlés sont un peu trop classiques et que la rédaction ne couvre pas assez l'ensemble des départements de la région du Centre. Bien plus, le journal de la mi-journée Centre Midi devrait être neuf et dynamique avec des directs des reporters qui couvrent des événements avant de venir développer au journal du soir. Il est important pour le réalisateur ou le présentateur de faire les notes des événements en cours. Elle demande surtout à la rédaction de mettre un accent sur les activités de l'arrière-pays étant donné que c'est une station régionale. Le « REC » revient sur le système de monitoring et de réalisation faisant savoir que depuis l'arrivée des stagiaires ce

sont eux qui assurent ces tâches , il évoque aussi des difficultés liées à la diffusion des papiers TV à cause de la connexion .A sa suite , la journaliste Maïmouna NJOYA fait part des difficultés liées non seulement au transport des reporters mais aussi à la technique avec un seul banc de montage ,l'absence du téléphone pour émissions interactives et des directs lors des journaux parlés . Le chef de station prend à nouveau la parole pour apporter quelques solutions à sa portée et laisse la rédaction continuer la conférence de rédaction à l'effet de concocter le menu de la journée.

## **II- TACHES EFFECTUEES**

### **1 - Dans la rédaction**

#### **➤ Environnement du travail**

A la station régionale CRTV du Centre la conférence de rédaction commence à 9 heures et a plusieurs sources d'informations à savoir les demandes de couvertures qui parviennent par écrit au chef service des journaux et des magazines d'informations par le canal du secrétariat du chef de station ou par appel téléphonique. Les commandes proviennent également du Poste National et de la Télévision. Le menu du jour se fait en fonction de l'actualité du jour, et en perspective de la région, des marronniers. Le mercredi, en dehors de l'élaboration du menu du jour, l'on fait également celui du magazine Centre Retro Hebdo. Les présentateurs ayant déjà fait la grande partie du travail en amont, le soumettent à l'appréciation de la rédaction.

À chaque conférence de rédaction il y'a un secrétaire de rédaction de séance, il se charge de la prise des notes du menu du jour. À la fin de la conférence, il dépose les différentes chemises du journal à l'étagère de la cabine de diffusion après avoir identifié « Centre Soir » avec la date du jour pour le Français et « News File » avec la date du jour pour l'anglais, question d'orienter les reporters et le présentateur dans la préparation du journal. Il saisit le menu et l'envoie dans le groupe WhatsApp, la plateforme digitale de la rédaction. Des informations de dernière minute y sont également relayées par « le REC » sur des éventuels reports des évènements, l'heure de départ des différentes équipes de reportage des évènements programmés, ainsi que toutes informations indispensables à la rédaction et la station. Après avoir pris connaissance des sujets, les reporters se déploient sur le terrain et reviennent en fonction des deadlines des journaux parlés et télévisés de la structure CRTV (poste national et Mballa 2) version française et anglaise (VA, VF) mais aussi pour le journal local.

Après la collecte, traitement, enregistrement et montage des papiers au banc de montage, les reporters envoient leurs chapeaux et la version audio de leurs papiers dans le groupe WhatsApp de la rédaction. Le « REC » les acheminent si besoin et au PN (Poste National), et pour la télévision à Mballa 2 au Nodal.

Les journalistes ne font pas uniquement des reportages. D'aucuns ont des programmes diffusés en direct et différés. En ce qui concerne la préparation elle se fait en fonction des emplois de temps de chacun.

## **2-Production des reportages**

Pendant notre séjour au sein de la station régionale CRTV du Centre, l'une des tâches les plus effectuée a été la production des reportages dans le strict respect du processus de la chaîne de production.

### **➤ Assignation des sujets**

Etant repartis en desk, le REC au début du stage nous a fait comprendre que lorsque nous avons un sujet, il est préférable de le proposer aux chefs desks en fonction de la rubrique où se situe notre sujet. C'est lui qui juge de son importance et de sa pertinence avant de le soumettre à l'appréciation de la rédaction. À ce titre les sujets nous étaient assignés soit parce que nous avons eu à les proposer au préalable, soit sur assignation quand il n'y avait pas assez de reporters à la rédaction ou lorsque ces derniers se retrouvaient avec plus d'un sujet de reportage.

### **➤ La recherche de l'information**

Cela dépendait des sujets à traiter, par exemple pour certains faits de société, nous faisons certaines de nos recherches la veille en interrogeant certains usagers sur le chemin de retour, ou en fonction du fait traité avant de venir proposer le sujet le lendemain au chef desk. Pour d'autres sujets, nous faisons également des recherches sur internet et nous écoutons les journaux parlés et télévisés avant de nous rendre vers nos sources, surtout pour des sujets liés à l'environnement, la santé et certains faits de sociétés. Dans le cas des événements programmés nous nous rendions sur le terrain immédiatement après la conférence de rédaction et ce, à nos frais. Ceci dans le but de donner des informations justes, fiables, crédibles et surtout puisées à bonne source.

### ➤ **Le traitement de l'information**

Après collecte des informations, notre travail s'achevait très souvent par la prise des sons audio pour compléter et enrichir nos reportages. Lorsque nous prenions des informations sur un site d'information, nous nous assurons de bien réécrire en des mots simples pour faciliter la compréhension des auditeurs. Ces audios nous permettaient également de bien structurer la rédaction de notre papier, notre téléphone était notre principal outil de travail lorsqu'il s'agissait de recueillir ces éléments sonores et des faire recherches.

### ➤ **Relecture et correction des papiers**

Nos papiers n'ont jamais été diffusés sans au préalable être passés à la relecture et la correction soit par notre encadreur, un journaliste de la rédaction, le REC lorsque les reporters sont déployés sur le terrain et quelques fois par nos camarades stagiaires pour une première relecture. Des suggestions et remarques que nous mettions à profit.

### ➤ **Post production**

Cette étape était l'une des plus pénibles parce que la station régionale du Centre dispose d'un seul banc montage. Après correction nous devons enregistrer et monter nos papiers avant la diffusion. Etant nombreux, le technicien était obligé de nous faire passer au box d'enregistrement par ordre d'arrivée, quelque fois cet ordre de choses n'était pas respecté compte tenu de l'urgence de certains reporters à passer aux journaux parlés du PN (Poste National). Les techniciens nous reprochaient toujours de venir en retard au montage et nous demandaient de chercher à rédiger nos papiers plus rapidement afin d'éviter les bousculades de dernière minute.

### ➤ **Diffusion**

Une fois le papier monté, il est enregistré dans l'ordinateur dans le dossier du jour dans les deux langues officielles avec la date, le nom du reporter, et le titre du papier, et envoyé à l'ordinateur de la cabine de diffusion sous cette forme (Centre Soir du /Jour/Mois/Année/Nom/Titre). Cet identifiant doit permettre au réalisateur et au présentateur du journal de facilement trouver les versions audio des papiers et les classer par ordre d'importance et selon leur sensibilité avec l'aide du technicien.

➤ **Tableau récapitulatif des travaux effectués au sein de ce service**

Le tableau ci-dessous présente nos différents travaux effectués dans les journaux et magazines d'information.

**Tableau 3 : Tâches effectuées**

Date	Sujet	Genre	Rubrique	Lieux
27-07-2022	L'enthousiasme des nouveaux bacheliers	Reportage	Société	Collège bilingue de la Retraite
22-08-2022	Précautions et astuces prises par les parents pour se protéger du froid	Reportage	Société	Nlongkak
27-08-2022	La culture des plantes thérapeutiques	Reportage	Environnement	Messa
01-08-2022	Evaluation à mi-parcours de Centre Vacances	Reportage	Société	Hall de la fm94 maison de la radio
03-08-2022	Utilisation des plantes rituelles	Reportage	Environnement	Nlongkak
04 -08-2022	Le marché en ligne a le vent en poupe	Reportage	Société	Nlongkak
05-08-2022	Festival du « Mbol »	Reportage	Culture	Musée National
08-08-2022	Lancement du programme des stagiaires	Note d'information	Société	Papier desk
15-08-2022	La symbolique de l'Assomption	Note plus éléments	Société	Nkolafeme
16-08-2022	La ville aux couleurs de la rentrée scolaire	Reportage	Société (page spéciale rentrée scolaire)	Nlongkak /Mokolo
18-08-2022	Journée mondiale de la photographie	Note d'information	Culture	Papier desk
20-08-2022	L'incivisme un mal généralisé dans la capitale	Enquête	Société	Elig-Edjoa/Mokolo

<b>22-08-2022</b>	Perspective après le GCE A	Reportage	Société (page spéciale)	Etoug-Ebe
<b>23-08-2022</b>	Rôle d'un animateur pédagogique	Reportage	Société (page spéciale)	Collège bilingue de la Retraite
<b>30-08-2022</b>	Programme spécial rentrée scolaire "SCHOOL TIME"	Note d'information	Société (page spéciale)	Papier desk
<b>02-09-2022</b>	Conférence sur la paix par les fils et filles de NGOKETUNJIA	Note d'information	Société	Papier desk
<b>02-09-2022</b>	Epices de cuisine des alliées beauté pour la femme	Reportage	Société	Ekoudou
<b>06-09-2022</b>	Echos de la rentrée scolaire à DZENG dans le département du Nyong et So'o	Reportage (Radio et TV)	Société (page spéciale)	Papier desk
<b>08-09-2022</b>	Journée mondiale de l'alphabétisation	Reportage	Société	Papier desk
<b>20-09-2022</b>	Journée Internationale des sports Universitaires	Reportage	Sport	Ngoa ékélé/Omnisport
<b>21-09-2022</b>	Journée mondiale de la gratitude	Note d'information	Société	Papier desk
<b>23-09-2022</b>	Foire régionale du manioc et de ses dérivés	Reportage	Culture	Etoudi
<b>29-09-2022</b>	Journée mondiale du cœur ,les astuces et attitudes à adopter pour une bonne hygiène du cœur	Reportage	Société	Hôpital Bethesda de Bastos
<b>01-10-2022</b>	La culture du tourisme dans le Centre	Reportage	Culture	Nlongkak
<b>05-10-2022</b>	Journée mondiale de l'enseignant déroulement des activités au palais polyvalent des sports	Reportage	Société	Warda

06-10-2022	La multiplication des structures d'apprentissage des langues étrangères	Reportage	Société	Tsinga /Ngoa ékélé
07-10-2022	Cancer du sein tout un mois pour la sensibilisation	Reportage	Société	Papier desk

**Tableau 4 : Travail non réalisé**

28-09-2022	Les autorités lancent la chasse contre les chiens errants	Reportage	Société	Mairie de Yaoundé 1 h
------------	-----------------------------------------------------------	-----------	---------	-----------------------

**Tableau 5 : Reportage TV**

06-09-2022	Echo de la rentrée scolaire à DZENG dans le Nyong et So'o	Reportage	Société (page spéciale)	Papier desk
------------	-----------------------------------------------------------	-----------	-------------------------	-------------

### 3 - Dans la peau du réalisateur

#### ➤ Centre Matin

A première vue, cette tâche semble facile ; mais lorsqu'on s'y met, c'est le contraire. Dès notre deuxième semaine de stage nous avons été programmés à la réalisation des journaux de la matinée. Ce n'était pas du tout évident par ce que le premier défi était d'être matinale, arriver avant le présentateur et essayer de hiérarchiser le journal en fonction de l'actualité. Nos premiers pas dans cette tâche ont été aux côtés d'Emmanuel BIKOND présentateur de Centre Matin lors de notre programmation. C'est lui qui nous a fait comprendre qu'un réalisateur est celui-là qui hiérarchise le journal en classant tout d'abord les chapeaux en fonction de l'actualité la plus fraîche et la plus pertinente, il le fait de même dans la machine de la cabine de diffusion avec l'aide du technicien. Il élabore le conducteur du journal. Il est aussi chargé de la réécriture des chapeaux pour le présentateur avec qui il communique pendant le journal si jamais il y'a ajustement, ou un problème majeur. Cette communication entre le présentateur et le réalisateur se fait à l'aide de la touche « TALK BACK » qu'on retrouve en studio de diffusion. Nous avons essayé de mettre ces conseils en pratique durant les deux (2) mois que nous avons passés à la réalisation et ce pour toutes les éditions de la journée jusqu'au jour où, une camarade stagiaire

d'expression anglaise a été agressée le 8 Août 2022 après avoir réalisé le journal du soir « Evening News » 18 heures 30 minutes. Le lendemain pendant la conférence de rédaction le « REC », est mis au courant décide de ne plus programmer les stagiaires à la réalisation des journaux parlés de la soirée. « Avant d'être nos stagiaires vous êtes d'abord nos enfants et on ne voudrait pas que quelque chose vous arrive donc vous allez seulement réaliser les journaux de la journée » a-t-il déclaré.

À notre arrivée dans cette structure nous avons observé que les présentateurs des journaux travaillaient sans réalisateur ; le présentateur jouait donc les deux rôles avec l'aide du technicien de mise en ondes avec qui, il communiquait sur la diffusion des papiers. Ce qui facilitait un tout petit peu notre travail, par ce que la plupart du temps, les présentateurs avaient déjà dressé leur conducteur. Nous nous contentions juste de classer les éléments dans la machine, être attentif et veiller au respect du lancement des papiers en tenant compte du conducteur à notre disposition. À la fin du journal, nous recevions des remerciements.

#### **4 - Présentation des journaux**

La plupart du temps nous présentions les journaux parlés pour remplacer les présentateurs empêchés.

##### **➤ Centre Soir**

Vendredi 9 Septembre 2022 une journée pleine et, en marge de notre programme du matin, le chef service des programmes et de la programmation Matute MENYOLI nous demande de remplacer la journaliste chargée de la lecture des communiqués pour le compte de la Région du Centre partie en reportage. Il nous donne les communiqués venus de la CMCA que nous avons pris soin de lire avant d'aller enregistrer. Le technicien du banc de montage nous explique de manière globale, la conduite à tenir lors de la lecture des communiqués ; prise de panique nous joignons au téléphone Sandra ETOGO l'une des professionnelles en la matière qui nous demande de ne pas stresser surtout de ne pas avoir peur. Elle nous met en confiance en nous donnant des conseils sur la conduite à tenir devant cette situation : lire d'abord les communiqués d'intérêt général avant les avis de décès. Après avoir posé la voix, l'élément est monté puis enregistré dans le dossier CAMAG (Cameroun Magazine) avec la date du jour enregistré dans la clé USB et déposé à INGEST au Poste National avec notre nom. La diffusion de cet élément sur

l'ensemble du réseau National CRTV nous a procurée une grande joie. Nous avons reçu des félicitations des responsables de la structure.

Pendant que nous apprêtons la revue de la presse pour Centre Retro Hebdo attendant notre tour d'enregistrement au banc de montage, le « REC » Paul Alain ABENA est descendu et nous a désigné à la présentation du journal le soir en remplacement du présentateur attiré empêché ; un autre moment de panique pour la même journée. Après avoir ramassé la chemise du journal et pris connaissance du contenu le « REC » nous aide à hiérarchiser le journal et à faire les titres ; une camarade stagiaire qui assurait la réalisation s'occupait du conducteur sous l'œil attentif du « REC » et du chef service des programmes et de la programmation. Avec l'aide du technicien de mise en ondes elle classe les éléments dans la machine. À 18 heures 13 minutes nous entrons en studio pour présenter le journal. Une minute après, la présentatrice d'antenne du soir Mélanie BILO'O annonce le journal et nous salue. Le générique de Centre Soir est lancé le trac nous envahi et cela se ressent à l'entame du journal. Néanmoins, nous déroulons les titres. Pendant la transition, le technicien et le réalisateur nous demandent de nous calmer et de nous concentrer pour le lancement du premier chapeau et du premier papier. Cela est fait et la suite du journal se passe bien dans l'ensemble. À la fin du journal nous sortons du studio et recevons des félicitations de la part de la présentatrice d'antenne du soir et la présentatrice du journal en anglais. Nous passons enfin à l'enregistrement et au montage de notre revue de presse avant de nous retirer autours de 19 heures après une journée éprouvante.

### ➤ **Centre midi**

Nous l'avions présenté deux fois de suite, d'abord le 14 Septembre après la conférence de rédaction et notre programme du matin, la présentatrice bloquée dans les embouteillages pour cause de pluie, nous joint au téléphone et nous demande d'apprêter le journal au cas où elle serait en retard. Cette fois nous avons pris la chemise du journal avec moins de frayeur et nous l'avons apprêté. Etant une édition bilingue, le principe voudrait que l'un des présentateurs fasse les titres et lance le second pour la première partie du journal. Cette semaine-là c'est la partie française qui devait faire les titres, aidées par un professionnel maison, nous les apprêtons pendant que le réalisateur et le technicien de mise ondes s'occupent de la hiérarchisation et du conducteur. À 10 heures 55 nous entrons en studio question de nous mettre en condition, à 11 heures, le générique du journal est lancé et nous introduisons avec les civilités d'usage, saluant les auditeurs et notre

Co-présentatrice d'expression anglaise « *good morning Patricia* » nous déroulons les titres et laissons la première partie au journal en langue anglaise ; et la suite du journal se passe plutôt bien jusqu'à la fin.

Le 7 Septembre on est contraint de faire le même exercice toujours pour remplacer le présentateur programmé pour un reportage à l'heure du journal. Nous effectuons le même exercice mais cette fois avec moins de peur et avec beaucoup d'assurance et de confiance.

➤ ***Le Journal Des Départements (JDD)***

Le 27 Septembre 2022 au banc de montage pour l'enregistrement de notre papier le « REC » une fois de plus, nous appelle pour la présentation du journal des Départements (JDD). Contrairement aux autres journaux il est enregistré et diffusé 2 fois par semaine le mardi et vendredi. Le présentateur empêché, nous devons le remplacer. C'est le journal des correspondants que nous nous contentions juste de réécrire en modifiant les chapeaux déjà corrigés par le « REC ». Après avoir fait les titres nous essayons de poser la voix, une fois fait on passe au montage avec les différents éléments sonores des correspondants reçus dans le groupe WhatsApp ; ce jour-là il y'a juste 5 papiers. Une fois le montage fait, on a enregistré le « JDD » avec la date du jour et envoyé en MP3 à l'ordinateur de la cabine de diffusion pour être diffusé avec un air de direct à 20 heures 30 minutes.

## **5 - La revue de la presse**

Le mercredi était le jour où l'on programmait et élaborait généralement le menu du magazine Centre Retro Hebdo. En ce qui concerne la présentation et les rubriques comme, les éphémérides, et la revue de la presse. Cette tâche était généralement assignée à une personne pendant un mois. Le 7 Septembre 2022 pendant la conception du menu de Centre Retro Hebdo la revue de la presse nous est attribuée. Occasion pour nous, de nous rapprocher des journalistes ayant effectué cette tâche pour prendre conseils, nous écoutons également les audio des précédentes éditions. Vendredi 9 Septembre après la conférence de rédaction, le présentateur du mois Jacques BADJANG nous demande déjà le chapeau et, n'étant pas informé que cette rubrique en avait besoin , nous nous rapprochons de lui pour en savoir plus ; il nous fait comprendre que ce n'est pas du tout compliqué mais , il suffit de prendre trois ou quatre sujets , les énoncer avec de bonnes phrases introductives et conclusives à l'exemple de « la presse cette

semaine a été marquée par » suivi du sujet et de « retour sur ces informations avec » suivi du nom. Nous rédigeons notre revue presse que nous soumettons à la correction des aînés avant de passer à l'enregistrement. Cet exercice nous l'avons effectué pendant 5 semaines.

## **6 - Le monitoring**

Chaque début de mois le chef service des journaux et magazines fait une programmation mensuelle des présentateurs des différentes éditions de journaux, du monitoring du Poste National (PN), TV et local. Vendredi 2 Septembre le « REC » envoie la programmation dans le groupe WhatsApp de la rédaction en nous désignant pour le monitoring du Poste National. Cet exercice consistait à rendre compte des contributions de CRTV Centre dans les journaux parlés et TV de CRTV et les éditions locales question de faire des critiques. Cet exercice était quelque fois difficile pour nous parce que nous n'arrivions pas à écouter toutes les éditions des journaux du Poste National par ce que parfois nous étions sur le terrain ou en train de rédiger nos papiers ou au banc de montage. Les éditions que nous réussissions tout de même à écouter à tête reposée étaient beaucoup plus celles du soir notamment le 17/18, les 19 heures, les 20 heures, les autres étaient écoutées à la volée, au passage lorsque nous avions une minute libre. C'est le monitoring qui ouvre la conférence de rédaction après les civilités du « REC », sa question fétiche « qu'est-ce que nous avons eu au Poste National ? », « et en télévision ? » « Antenne locale ? » chacun à son tour fait son rapport d'écoute

## **7- Secrétariat de rédaction**

Cet exercice consiste à être le secrétaire de séance c'est-à-dire, prendre les notes du menu arrêté du journal, apprêter la chemise dans laquelle les reporters vont mettre leur chapeau après avoir retenu les sujets, saisir le menu et l'envoyer dans le groupe WhatsApp de la rédaction. Il est 9 heures quand le « REC » nous interpelle « MEKA viens assurer le Secrétariat de rédaction » il nous donne un format et nous demande d'inscrire le menu du journal du 14 Septembre 2022. La première rubrique est Politique. Il interroge le desk en question « qu'est-ce qu'on a en politique aujourd'hui ? » Le responsable de la rubrique propose les sujets à sa disposition. S'ils sont mal formulés ou anglés la rédaction en discute et le « REC » nous donne l'intitulé final que nous enregistrons sur le format avec l'angle et les noms des potentiels

reporters assignés au sujet. L'exercice est répété tout au long de la séance desk par desk. Cette tâche nous l'avons effectuée plus d'une fois.

## **II - PRODUCTION DES PROGRAMMES**

En dehors de la rédaction nous avons eu également à travailler au service des programmes ou nous avons eu à créer et à concevoir deux (2) émissions, produits et réalisées par les stagiaires sous la coordination du chef des programmes et de la programmation.

### **1- Projet de création d'une émission**

#### **a) Dans la peau de cheffe**

Au début de notre stage le chef des programmes nous a fait savoir que nous aurions à créer un programme dédié uniquement aux stagiaires. La conception, la production et la réalisation devant être le fruit de notre pensée et imagination. Nous avons immédiatement lancé la réflexion sur le contenu, le nom en attendant la réunion. L'objectif étant de nous faire comprendre que la création d'une émission n'est pas chose aisée peu importe le format. Il voulait que ce stage soit une occasion propice pour nous former dans cet exercice difficile qu'est la création et la conception d'un programme.

Le 3 Août 2022 le chef des programmes et de la programmation nous fait comprendre qu'on aura une séance de travail avec lui. Le chef service des journaux et des magazines le lendemain. Nous faits savoir qu'il nous a déjà alloué une tranche horaire ; celle de 16 heures 17 heures et que cette émission sera diffusée en direct le mardi et le vendredi. Le 4 Septembre après la conférence de rédaction nous avons tenu une réunion au cours de laquelle nous avons été désigné cheffe de la petite rédaction de stagiaires à l'unanimité. Nous sommes secondée par une camarade stagiaire d'expression anglaise Murielle KIMAKA. Nos missions consistaient à gérer ce groupe constitué de 14 stagiaires, s'assurer de la bonne conception, de la bonne conduite de ce programme et surtout rendre compte de toutes activités et des éventuels problèmes aux chefs des programmes. Il nous laisse à peu près 2 heures de temps pour trouver le nom de l'émission, les rubriques et insiste sur le fait que le programme soit bilingue. Notre rôle de cheffe commence immédiatement avec cette première petite réunion que nous présidons. L'ordre du jour porte création d'un nouveau programme spécial jeune dans une station régionale. Les uns et les autres proposent des noms tels que : Youth Space, Teenager, Youth Inside. On retient à l'unanimité Youth Space, tout réfléchissant sur les rubriques, le format et l'ordre de passage après moult

réflexions, on retient 10 rubriques avec des noms reflétant la jeunesse, le bilinguisme et même la culture entre autres.

**Mboa page** : Dans cette rubrique nous découvrons les quartiers de Yaoundé leur historique évolution fonctionnement et enfin leur particularité et ceci en 5 minutes.

**Alamba** : C'est l'une des rubriques dédiées à la culture à travers la valorisation des langues locales spécifiquement celles de la région du centre. Il est question de choisir 4 à 5 mots d'un champ lexical arrêté en conférence, chercher un aîné ou un patriarche de la langue choisie pour les énoncés tout en formant une phrase logique à la fin pour faciliter la compréhension en 3 minutes.

**Le jeune de la semaine** : Ici on présente un jeune au parcours atypique qui se démarque dans la société à travers ses activités servant ainsi d'exemple aux jeunes, une première partie pour faire son portrait et la seconde pour l'entretien et ce en 15 minutes.

**Booking** : C'est l'agenda culturel du weekend qui annonce tous les rendez-vous de divertissements de découvertes et surtout de détente, cette rubrique est faite en 5 minutes

**La page info** : Comme son nom l'indique c'est la partie information mais dans un format réduit et léger, c'est le bulletin bilingue d'information.

**Le livre du weekend** : Il s'agit de promouvoir la lecture à travers les œuvres littéraires surtout celle des auteurs camerounais en faisant des notes de lecture de 2 minutes

**Sport time** : Comme son nom l'indique c'est la partie sport du programme, elle est subdivisée en 2 avec une partie actualité et une autre pour la découverte d'une discipline sportive en 5 minutes

**Au letch** : C'est la partie astuce du programme qui présente des vieilles recettes de grand-mère pour soulager les bobos en 2 minutes

**Légende** : C'est la présentation des personnes qui à travers leurs œuvres et leur parcours atypique suscitent de l'admiration et inspirent la jeunesse et ce en 3 minutes

**Ça discute** : C'est la partie échange du programme. Les auditeurs ont l'opportunité de donner leur point de vue sur un thème précis en envoyant des messages ou en appelant et ce en 15 minutes

Après plus d'une heure d'échange nous faisons appel au chef des programmes qui à son tour appelle cinq autres journalistes pour écouter le résultat de nos recherches. Une fois de plus nous prenons la parole pour faire part du contenu de notre travail sous l'œil attentif de ces professionnels aguerris qui ne manquent pas d'apporter de leur expertise pour l'amélioration de ce programme au vu de leur expérience dans ce domaine, mais sans toutefois vouloir changer l'esprit de notre programme .Parmi les suggestions sur le nom de l'émission il nous est proposé de mettre ' « Youths Corner » au lieu de « Youths Space », dans l'ensemble le travail des stagiaires est apprécié par ces professionnels qui ne manquent pas au passage de prodiguer des conseils pour la bonne marche de ce programme .La séance est levée, nous cherchons à rédiger le spot dans les deux (2) langues officielles et le soumettre à la correction , la sous cheffe d'expression anglaise Murielle KIMAKA et nous même posons les voix. Génériques et jingles téléchargés nous passons au montage et créons donc un dossier avec Youths Corner ou nous enregistrons tous nos éléments sonores et transférons à la machine de la cabine de diffusion.

## **2 -Youths Corner Emission zéro**

### **a) Préparation**

Le 8 Août après la conférence de rédaction de la station, notre petite rédaction dénommée désormais « Youth Corner » fait également sa conférence de pré production en vue de la préparation de l'émission zéro. Nous essayons d'établir un menu consistant puis nous attribuons les tâches à tout un chacun, pour cette première édition les meneurs que nous sommes décidons d'animer pour donner le ton. Pour l'occasion nous il nous est demandé en rédaction de faire une note d'information pour annoncer aux auditeurs de CRTV Centre qu'un nouveau programme sera diffusé tous les mardi et vendredi de 16 heures à 17 heures.

### **b) Conducteur d'antenne**

Au cours de l'année académique écoulée nous avons appris qu'aucun programme n'est diffusé sans conducteur d'antenne, la réalisatrice de ce kick- off notre camarade stagiaire Julie KAMGA se rapproche des présentatrices que nous sommes pour établir le conducteur. Ayant fait une playlist, la réalisatrice trace le tableau et classe les musiques et l'ordre de passage des rubriques avec les noms des intervenants et fait signer par le chef des programmes et de la programmation. Les présentatrices que nous sommes continuons d'apprêter notre émission en

faisant des recherches sur les musiques choisies pour faire des biscuits mais aussi comment annoncer et accueillir les différents intervenants des rubriques pendant la diffusion .Les exercices pratiques effectués à radio campus lancer par le chef de département de l'école spécialisée de journalisme radio Pr Jean François NGUE GAN et l'ensemble des enseignants de ce département nous ont servi de base et surtout d'exemple dans l'implémentation de ce programme .

### **c) Jour de diffusion**

Le 9 Août 2022 est choisi pour la diffusion de l'émission zéro. Tout était tout apprêté la veille avec notre Co présentatrice d'expression anglaise, malheureusement elle s'est faite agressée dans un taxi par des individus sans foi ni loi qui l'ont dépouillée. Traumatisée, elle n'est pas venue travailler. Nous avons donc été obligés et contraint d'animer ce programme sans elle. Le chef des programmes et de la programmation , informé , nous appelle dans son bureau aux environs de 14 heures et nous demande de présenter avec une autre camarade d'expression anglaise étant donné que le programme est bilingue ; un peu confuse nous tardons à répondre et à travers l'expression de notre visage il comprend tout de suite que nous sommes prise de court et à l'idée travailler avec une nouvelle personne à quelques heures de l'émission ,il finit par nous laisser prendre nos responsabilités . Etant rassurée de cela, nous cherchons à ajuster tout ce que nous avons apprêté la veille avec notre Co présentatrice. Avant de passer en direct, nous faisons d'abord une conférence de pré-production question de se relire et de nous corriger entre nous. Ceux d'entre nous ayant des sujets à la rédaction s'activent davantage afin d'être prêts et libres avant le début de l'émission.

#### **➤ À l'antenne**

Aux environs de 15 heures 30 minutes, la réalisatrice descend à la cabine de diffusion pour classer les différents éléments sonores à savoir bande d'annonce, générique, jingle rics et musique, pendant ce temps nous simulons pour éviter de buter et surtout de prendre le bon ton de l'animation. Bien que déstabilisée et stressée du fait d'animer seule, nous entrons tout de même en studio quelque minutes avant le début de l'émission afin de nous mettre en condition. A 16 heures le technicien de mise en onde lance la bande d'annonce de l'émission suivie du générique, on respire un coup et introduisons l'émission puis nous lançons la première musique de notre

playlist ensuite nous introduisons la première rubrique Mboa Page qui , pour l'occasion , nous fait découvrir Ekoudou plus connu sous le nom de Briquèterie , un quartier de l'arrondissement de Yaoundé 2 , les rubriques se suivent l'une après l'autre tout au long de l'émission souvent entrecoupée de musique pour permettre aux auditeurs de souffler après une bonne dose d'information .Tout se passe bien dans l'ensemble et nous concluons l'émission à 16 heures 55 minutes .

### **3- Rédaction de Youths Corner**

Après chaque émission nous faisons la conférence de critique question d'évaluer nos passages à l'antenne pour les améliorer voire les parfaire. À certaines occasions nous étions rejoints par le chef des programmes et de la programmation qui ne manquait pas d'apporter des remarques sur notre travail. Le 12 Août par exemple il arrive en pleine critique et dit « pour une première émission ce n'était pas mal dans l'ensemble » et pour l'édition du jour il indique « qu'il y'avait pas assez de complicité entre les 2 animatrices , c'est très important vous devez être complices afin transmettre le bonheur et la joie à vos intervenants et aux auditeurs » .La prochaine phase était celle dédiée à la conférence de pré-production dans laquelle nous établissons tout d'abord le menu en réfléchissant ensemble sur les sujets et thèmes à retenir pour les différentes rubriques du programme . Les semaines se suivaient mais ne se ressemblaient pas car on s'assurait de permuter les intervenants de rubrique à chaque édition avec un duo d'animateurs pour chaque semaine pour permettre à chacun de s'essayer et de juger ses capacités dans chaque rubrique.

### **4- School Time**

#### **a) Projet de création**

A une semaine de la rentrée scolaire le chef des programmes et de la programmation nous convoque dans son bureau pour une brève concertation au sujet de l'arrêt du programme Youths Corner mais aussi pour la création d'un programme spécial rentrée scolaire qui sera diffusé de lundi à vendredi de 10 heures à 11 heures , tranche horaire précédemment occupée par Centre Vacances, nous demande de retrouver les autres stagiaires en salle de conférence qu'il nous rejoindra dans quelques minutes pour une réunion ,quelques temps plus tard il nous rejoint .

Après les civilités, il explique à l'ensemble des stagiaires le projet de création d'un programme spécial rentrée scolaire dont nous avons la charge de trouver le nom et les rubriques ayant trait à l'éducation. À l'issue cette brève explication il quitte la salle et nous laisse le soin de réfléchir sur le nom et les rubriques.

En ce qui concerne le nom du programme les uns et les autres proposent « ON MY WAY TO SCHOOL », « BACK TO SCHOOL », « SCHOOL TIME » on procède donc par élimination pour la première proposition certains estiment qu'il est trop long pour le nom d'un programme, la seconde c'est un nom connu de tous et déjà utilisé au Poste National pour la même échéance, nous retenons donc à l'unanimité SCHOOL TIME. Pour ce qui est des rubriques, le travail n'a pas été très difficile par ce que nous avons créé trois rubriques et réadapté les sept autres de notre ancien programme Youths Corner aux couleurs de la rentrée. Au total nous retenons dix rubriques parmi lesquelles :

**Discovery** : Ici on présente les spécificités et les particularités des séries de l'enseignement secondaire des deux systèmes éducatifs mais aussi les filières du supérieur de manière générale en 5 minutes et diffusé de lundi à vendredi

**Le bon élève** : C'est la rubrique conseils, on présente les bonnes attitudes et habitudes à adopter pendant et en dehors des classes que ce soit pour les élèves et les étudiants en 3 minutes et Il est diffusé de lundi à vendredi

**Report** : Ce sont les différents reportages liés à la rentrée scolaire en 8 minutes, diffusé tous les jours.

**On the spot** : c'est la partie dédiée aux directs, le reporter intervient en direct pour donner les informations vives et fraîches à partir d'un lieu où il a été envoyé par téléphone, diffusé en fonction de l'actualité.

**Booking** : C'est l'agenda culturel du weekend qui sort un peu du cadre scolaire tout en restant éducatif à travers le divertissement en 3 minutes, diffusé tous les vendredis.

**The Guest** : C'est l'invité de la semaine ayant une particularité dans le domaine de l'éducation et est diffusé une fois par semaine le vendredi.

**Mon livre de chevet** : ici on présente les œuvres littéraires du système éducatif et hors système avec des histoires atypiques et inspirantes qui suscitent la lecture, et est diffusé lundi mercredi et vendredi.

**Orientation** : Elle donne les indications et la procédure à suivre sur le choix de carrière des jeunes, diffusé uniquement le jeudi

**Sport** : c'est l'actualité sportive et la découverte d'une discipline sportive en 5 minutes, diffusé 2 fois par semaine lundi et vendredi.

**Ça discute** : C'est la minute d'échanges qui permet aux auditeurs de donner leur point de vue sur une thématique. Elle est diffusée 3 fois par semaine lundi, mercredi et vendredi.

Après plus d'une heure d'échange nous nous rendons dans le bureau du chef des programmes et de la programmation pour faire le compte rendu du travail effectué par l'ensemble des stagiaires. Il ne manque pas d'apporter des remarques que nous prenons en compte, puis nous demande d'écrire un texte pour le spot et la bande d'annonce mais aussi de chercher d'éventuels générique et jingle rics pour le programme. Le lendemain nous revenons donc avec les textes pour passer à la correction, posé la voix monter et envoyer à l'ordinateur de la cabine de diffusion.

### ➤ **Préparation**

Pour le lancement du programme, le 30 Août 2022 nous passons à l'émission « à vous la parole » à 10 heures présentée par Maimouna NJOYA pour parler du lancement de ce nouveau programme spécial rentrée scolaire, nous présentons à cet effet le contenu du programme pour que les auditeurs aient envie de l'écouter, de le découvrir lors de la diffusion. Étant dans l'esprit de notre premier programme nous avons déjà établi les thèmes et sujets pour la première édition et alloué les tâches aux uns et aux autres.

Le 31 Août 2022 l'émission zéro de SCHOOL TIME est diffusée et les 2 autres avant le kick off de la rentrée. Le 2 Septembre après la conférence critique nous avons décidé de faire une programmation spéciale « On the spot » pour lundi jour de rentrée scolaire, pour l'occasion nous décidons à notre niveau de couvrir au moins quatre départements de la région du Centre en envoyant nos reporters dans certains établissements maternels ,primaires, et secondaires pour qu'ils passent non seulement en direct lors de l'émission mais aussi dans les journaux parlés de la matinée et faire des papiers pour le journal du soir, le choix de ces établissements s'est fait par rapport à nos petits moyens mais aussi et surtout à la proximité de certaines écoles .Dans le Mfoundi nous avons choisi le Lycée de Nkol-Eton, Ecole Publique de Nkoabang, l'Ecole des déficients auditifs et visuels ESEDA, collège les Merveilles ; dans la Mefou et Afamba le Lycée

de Soa ,Ecole maternelle de Nkolmeyang ;puis le Lycée Bilingue de Bokito dans le Mbam et Inoubou. Après avoir établis le programme nous nous rendons dans le bureau du « REC » pour lui faire part de notre idée et de notre programmation spéciale pour avoir non seulement l'autorisation de le faire mais s'excuser pour les absences de certains d'entre nous à la conférence lundi, il apprécie l'initiative et nous demande de lui envoyer les noms des reporters et les établissements à couvrir par WhatsApp .Nous nous rendons également dans le bureau du chef des programmes pour lui présenter notre idée il loue l'initiative entreprise ,nous profitons de l'occasion pour lui demander des autorisations pour faciliter l'accès aux écoles. Il nous fait savoir que c'est un peu tard et qu'il nous fallait courir le risque sur le terrain directement. Nous sollicitons l'octroi des cartes de crédit pour appeler en direct de l'émission, mais ligne budgétaire y relative n'existe plus. Il décide donc de subventionner, ouvre son portefeuille et sort des cartes de crédit de communication d'une valeur de 3 milles francs Cfa qu'il nous remet et nous demande de nous débrouiller avec. Nous signons le conducteur préalablement fait et nous rentrons en conférence retrouver les autres stagiaires et leur faire le compte rendu de la rencontre avec les responsables. Puis nous rentrons à nos domiciles respectifs. Le weekend nous également les contacts des chefs d'établissements d'autres départements et arrondissements de la Région du Centre, nous partageons également les 3 miles de crédit de communication afin que quelques stagiaires en bénéficient surtout les équipes bilingues, les autres devaient se débrouiller avec leurs propres moyens.

### ➤ **Jour de rentrée scolaire**

Le 5 Septembre 2022 nous sommes programmés à la réalisation des journaux parlés de la matinée pour l'occasion nous arrivons à 6 heures à la Maison de la Radio pour apprêter le conducteur et hiérarchiser le journal en fonction de la programmation faite par le chef service des journaux et magazine la veille. Nous étions la seule stagiaire présente à la radio les autres s'étant déployés dans différents établissements pour nous donner l'ambiance de la rentrée scolaire. À 6 heures 30 minutes le présentateur arrive juste après lui le « REC », ils nous demandent si nos camarades sont déjà prêts pour les directs ; toute paniquée nous lui répondons non, nous prenons de temps en temps des nouvelles dans le groupe WhatsApp des stagiaires pour nous enquérir de la situation. Nous leur demandons d'appeler le présentateur du 7 heures pour lui annoncer leur passage en direct. Il est 7 heures passée le journal a déjà commencé toujours rien le « REC » les

appelle pour en avoir le cœur net. Certains commencent à appeler le présentateur mais un peu en retard et le journal s'achève un peu plus tôt que prévu sans un direct en français. « Le REC » est furieux, le tir est rectifié au journal de 8 heures où tous les reporters passent en direct l'un après l'autre. La conférence de rédaction est ouverte par le « REC » qui exprime son mécontentement vis-à-vis de la prestation de la partie française et apprécie celle en anglais qui a été un peu plus professionnelle et dynamique. Ce jour-là il n'y avait pas d'affluence en salle : six personnes ciblées en conférence dont trois journalistes et trois stagiaires revenus à la station pour difficultés d'accès à l'établissement

Etant seule nous descendons après la conférence de rédaction pour notre émission SCHOOL TIME, nous commençons par classer les musiques de notre playlist en attendant le début de l'émission, nous cherchons également à joindre les chefs des établissements du lycée de Monatélé dans la Lékié, Groupe Scolaire les Majors de Mbalmayo dans le Nyong et So'o, le proviseur du lycée de Ngogmapubi. A 9 heures 55 minutes nous entrons en studio pour nous mettre en conditions nous profitons pour alerter nos camarades stagiaires dans le forum WhatsApp pour qu'ils soient prêts pour l'émission qui commence dans quelques minutes. Le technicien de mise en ondes lance la bande d'annonce à 10 heures suivie du générique nous introduisons le programme puis lançons la première musique de mise en condition. Nous prenons en direct la première équipe de reporters du côté de l'école des déficients auditifs et visuels ESEDA avec Ivanka EKOTTO pour le français et Patricia MOMAÏ pour l'anglais qui nous donnent l'atmosphère depuis leur arrivée sur les premiers cours dans cette école spécialisée ; tout au long du programme nous prenons les autres équipes et les appels des différents chefs d'établissements pour qu'ils nous donnent l'ambiance prévalant dans leurs localités. Une fois l'émission terminée nous nous dirigeons vers la salle de conférence pour la critique et la programmation du lendemain ; certains reporters étant revenus nous passons donc à la critique puis nous nous rendons dans le bureau du chef des programmes pour rendre compte du travail effectué, il salue cette grande mobilisation des stagiaires.

Le lendemain en conférence le « REC » apprécie également cette grande mobilisation mais déplore juste le faux pas du journal en Français. Nous descendons pour notre programme dans lequel nous présentons toutes nos rubriques du jour et continuons également avec les directs des établissements des autres des localités éloignées de la cité capitale. Emission terminée nous

montons pour notre traditionnelle conférence d'évaluation au cours de laquelle nous échangeons d'abord sur les différentes descentes de la veille. Chacun fait son récit et dans l'ensemble nous sommes plutôt satisfaits non seulement de notre initiative mais aussi de cette première expérience dans ce genre d'exercice bien que difficile.

Nous faisons notre émission de lundi à vendredi les programmations se faisaient au jour le jour quelques fois hebdomadairement pour permettre aux uns et autres de trouver les personnes ressources pour leur rubrique comme « The Guest » et « Orientation ». Nous avons également touché l'enseignement supérieur dans SCHOOL TIME en nous s'intéressant aux nouveaux bacheliers ,rubrique après rubrique ils avaient de quoi faire des bons choix dans les filières et surtout pour leur carrière professionnelle. C'était un challenge d'être programmé à la fois à la rédaction pour les journaux parlés mais aussi pour l'émission spéciale. Personne n'était statique dans une rubrique, l'on s'assurait de permuter soit chaque jour soit chaque semaine en fonction des rubriques, l'animation c'était un duo bilingue par semaine.

### **b) Rubricard**

En dehors de l'animation nous avons effectué plusieurs autres tâches entre autre Discovery, Booking, Ça Discute, Mon Livre de Chevet, On the spot. La rubrique Mon Livre de Chevet nous a permis de lire et présenter les œuvres comme "Tais-toi et enseigne !" d'Antoine-Beauvard ZANGA, "Fils de Prelat " d'Armand Claude ABANDA, Les trois dimensions de la sexualité de Leopoldo Rebellato, " Cimetièrre des bacheliers" de François NKEME enfin "Bella la belle" d'Irénée Godefroy-ZANGA. La rubrique On The Spot nous a permis de faire un direct au journal de 7 heures dans le cadre de la marche sportive ouvrant les activités de la 7ème édition de la journée mondiale du sport universitaire au Cameroun.

Nous avons également eu à écrire et poser la voix pour des spots pour nos programmes mais aussi pour le nouveau format du magazine Centre Retro Hebdo qui était une commande du « REC » et rédigé par lui-même.

## CHAPITRE III : BILAN DU STAGE

Dans ce chapitre il est question d'évaluer notre stage en identifiant les acquis et les difficultés rencontrées, faire des propositions en vue d'améliorer la qualité des prestations.

## I- ACQUIS DU STAGE

Ces trois mois de stage effectués à la station régionale CRTV Centre ont été pour nous bénéfiques et surtout très instructifs. Ce stage nous a permis de connaître le mode de fonctionnement d'une station régionale. À travers lui nous avons pu allier théorie de l'écriture journalistique à la pratique. Ce stage nous a permis non seulement de travailler notre voix à travers nos passages à l'antenne mais aussi d'améliorer notre écriture radiophonique, d'enrichir notre carnet d'adresses. Tout ce qui nous a permis de comprendre et de voir davantage les exigences liées au métier de journaliste.

### a) Sur le plan professionnel

Nous avons appris :

***L'art de l'écriture simple*** : Car le journaliste écrit pour le public, la radio étant un média de proximité on doit pouvoir écrire de manière à ce que « la grand-mère du village puisse comprendre ce que l'on dit » comme nous le répétaient certains professionnels de la structure. Nous l'avons donc appris après des exercices cumulés au sein de la rédaction.

***L'importance de la seconde lecture*** : Nous avons appris à ne jamais passer à l'antenne sans au préalable lire son papier et se faire relire, une seconde lecture permet de déceler d'éventuelles erreurs qui sont passées inaperçues, permet également de passer à l'antenne sans coquilles.

***Le risque de l'improvisation*** : « la meilleure improvisation est écrite » nous répétaient nos enseignants de l'école spécialisée de journalisme radio. Ce conseil nous a également été sans cesse répété par les professionnels de notre structure de stage. Il faut tout écrire, même les choses qui paraissent banales comme le nom ou encore les civilités. Nous avons pu le mettre en pratique durant ces deux mois à l'exercice de l'animation.

***La nécessité d'une culture générale*** : Cet exercice est au cœur du métier de journaliste, que ce soit pour les papiers des journaux, l'animation pour soi, et la recherche contribue à enrichir notre culture générale. Mais aussi, nous donne plus d'assurance. Nous devons toujours vérifier une information qui nous semble erronée.

***Le sens de l'observation*** : Le journaliste est appelé à regarder avec une attention particulière tout ce qui se passe autour de lui, il doit toujours être aux aguets et en éveil car l'information se trouve dans tout et tout est susceptible d'être un sujet à traiter pour la rédaction.

***Le sens de l'équipe*** : Pouvoir gérer un groupe de personnes dans le cadre du travail sans toutefois tenir compte des affinités, des humeurs et autres émotions a été une tâche difficile pour

nous mais nous avons tout de même relevé ce défi en restant professionnelle. Nous avons appris qu'on n'a pas besoin d'être amis pour travailler ensemble la seule chose que l'on veut c'est le résultat et pas des moindres. Nous devons donc respecter chaque membre de l'équipe et compter sur ses compétences ou son potentiel.

**Travailler sous pression** : Toujours être prêt par ce que l'information n'attend pas, nous avons eu à effectuer des tâches qui ne nous étaient pas assignées et dans un temps très court. C'est le cas de la présentation des journaux où nous avons assuré le rôle de remplaçante pour la plupart ; mais aussi pour les événements qui finissaient souvent un peu plus tard que prévu. Nous devions rédiger et monter nos papiers à quelques temps du journal tout en respectant les procédures. Parfois , nous montions nos papiers en cours de journal parlé et nous devions être rapide dans le découpage de nos éléments sonores. Bref nous avons appris à être professionnelle

## **b) Sur le plan humain**

Nous avons appris :

**L'humilité** : N'est-il pas écrit « l'humilité précède la gloire » ? Et dans le métier de journaliste c'est l'une des clés du succès, car il faut se faire petit pour avoir l'information, ne surtout pas prendre « la grosse tête » parce que l'on est au-devant de la scène.

**Les relations humaines** : Le journaliste est toujours au contact du public que ce soit dans la rédaction ou sur le terrain. Dans le cadre de notre stage nous avons eu à tisser des liens forts avec tous les stagiaires. Le fait de travailler ensemble au quotidien nous a permis de tisser des liens amicaux et même fraternels. Nous avons certes eu des moments de faiblesse mais les liens sont restés, même avec les professionnels de notre structure d'accueil qui nous considéraient comme leurs enfants.

## **II- DIFFICULTES RENCONTREES**

Au de-là des acquis, nous avons tout même dû faire face à plusieurs difficultés que ce soit dans la structure d'accueil ou sur le terrain.

### ➤ **Sur le plan technique**

Certains techniciens de mise en onde manquaient de concentration lors de la diffusion des programmes, car ils accordaient une très grande attention aux conversations WhatsApp

Messenger et autres éléments de divertissement sur leur smartphone oubliant quelques fois que l'émission était en direct. Parfois, certains étaient de si mauvaise humeur qu'ils refusaient même de travailler en nous crachant au visage un « je suis fatiguée » ou « je n'ai pas l'habitude de travailler à cette heure » par exemple lors de la deuxième édition de notre programme YOUTH CORNER lorsque nous sommes descendus pour classer les éléments sonores nous n'avons pas trouvé de technicien de mise en onde en place. Il était occupé à répondre au téléphone ; interpellé, il nous a demandé de chercher quelqu'un d'autre bien que nous ayons expliqué que c'était un programme en direct il nous a simplement orienté vers un animateur qui était là et qui attendait l'heure de son programme. Ce dernier nous a effectivement aidé mais le programme a été diffusé avec quelques minutes de retard. Le retard faisait également partie de leurs habitudes. Le matin, les animateurs en langues locales étaient obligés de collaborer entre eux pour diffuser : un pour gérer la mise en onde et l'autre en studio pour animer en attendant le technicien ; même pour le journal du matin. Tout ceci causaient au passage des incidents à la fois sur notre programme et les journaux parlés. Nous étions souvent très remontés contre ces techniciens mais par respect pour leur âge et leur profession, nous étions obligés de subir d'autant plus que nous étions en posture de stagiaire et donc en situation de faiblesse.

**Au banc de montage** : il fallait s'armer de patience et de courage pour poser la voix, la station ayant un seul banc de montage, c'était assez compliqué surtout à une certaine heure lorsque les journalistes programmés pour les journaux parlés du Poste National revenaient du terrain, ils étaient privilégiés par rapport aux stagiaires. Cela nous frustra et quelques fois, nous étions obligés d'aller dans les studios non fonctionnels appelés communément « bunker » pour poser la voix et monter dans nos smartphones puis venir enregistrer dans l'ordinateur. À d'autres moments c'était les machines qui plantaient et ne fonctionnaient pas pendant des heures mettant à mal toute la rédaction, arrêtant ainsi les programmes en direct et même le journal.

**Indisponibilité de la ligne téléphonique** : Dans le cadre de nos différentes productions , nous avions des rubriques interactives entre autres : « Ça Discute » « On the spot » ; où nous devions prendre non seulement les directs des reporters sur le terrain mais aussi les appels des auditeurs .Par manque de téléphone standard pour la radio , nous utilisions nos appareils téléphoniques personnels pour l'exercice et cela à nos frais et sans sécurité car , à nos domiciles certains auditeurs nous importunaient et cela nous mettaient un peu mal à l'aise .

➤ **Sur le terrain**

**La logistique :** c'est l'un des problèmes majeurs que nous avons rencontrés au cours de nos 3 mois de stage. La station ne disposant que d'un seul pickup. Il était donc impossible qu'il accompagne tous les reporters encore moins les stagiaires. Nous nous rendions sur le terrain à nos frais, peu importe le lieu.

**L'identification :** La structure ne fournissant pas de badges pour les stagiaires, sur le terrain c'était un peu difficile d'avoir accès aux sources puisque rien ne nous identifiait à la structure. Même pour prendre des éléments sonores, certains refusaient quand ils nous voyaient tendre nos téléphones par peur et par méfiance ; même nos cartes d'étudiants ne suffisaient pas pour convaincre, nous trouvions des astuces pour rentrer avec des informations pour la rédaction.

### **III - SUGGESTIONS**

Compte tenu des difficultés rencontrées pendant notre stage, nous faisons des propositions à notre structure d'accueil qui permettront d'améliorer les conditions et l'environnement du travail. Voici quelques propositions pour le confort des journalistes et des lendemains meilleurs aux futurs stagiaires.

➤ **Réduire le temps de conférence**

Nous suggérons au service des journaux et magazines de réduire le temps des conférences de rédaction par ce qu'elles prennent toujours plus de temps que prévu retardant quelques fois les descentes sur le terrain des reporters. Ces dernières ne devraient donc pas être des lieux de commentaires n'ayant aucun rapport avec l'information ou le menu du jour, ou encore de règlement de compte et autres discussions de distraction. Il est donc important de chronométrer le temps de conférence à 30 minutes que nous jugeons largement suffisants pour l'élaboration d'un menu du journal pour permettre aux uns et autres de vaquer à leurs occupations.

➤ **Les animateurs en langue locales doivent finir à temps**

Pour permettre aux présentateurs des journaux parlés de la matinée de commencer à l'heure, ces animateurs doivent libérer l'antenne 3 à 5 minutes avant le début du journal. Lorsque nous réalisons les journaux parlés de la matinée, nous avons fait le constat que ces

derniers finissaient leur émission à 2 ou 1 minute du journal le temps de la publicité et l'indicatif, il se faisait déjà tard et journal commençait avec 2 ou 3 minutes de retard.

➤ **Avoir plusieurs bancs de montage**

Nous suggérons aux responsables de la structure de se doter de 2 ou 3 bancs de montage afin d'éviter les embouteillages et les bousculades lors des montages afin de rendre les travaux à temps.

➤ **Accessibilité à la connexion internet**

La structure doit chercher à se doter d'une connexion wifi qui servira à envoyer directement les productions TV à Mballa 2 sans faire recours aux financements des reporters, cette connexion permettrait aussi de trouver les musiques facilement dans les ordinateurs de mise en ondes quand on ne les trouve pas.

➤ **Délivrance des badges aux stagiaires**

Pour les futures générations de stagiaires nous suggérons la confection de badges afin qu'ils puissent avoir facilement accès à l'information lors des descentes sur le terrain.

➤ **Refaire le système des machines**

La structure devrait penser à refaire le système des différents ordinateurs pour éviter qu'ils ne plantent à chaque fois et retardent le travail des journalistes.

## CONCLUSION

Au moment où nous achevons notre stage académique à la station régionale CRTV du Centre, nous tenons à exprimer notre gratitude et notre reconnaissance quant à la qualité de l'encadrement reçu car nous avons pu enrichir nos connaissances dans la pratique du métier. Le doute et la peur qui nous animaient au début ont cédés la place à la confiance et à la sérénité. Durant ces trois (3) mois aucun détail lié à notre formation, à notre édification comme journaliste n'a été négligé par nos encadreurs. Pendant ces trois (3) de stage nous avons eu à participer à la production des contenus dans le service des programmes et de programmation dans lequel nous avons été amenés à créer 2 programmes « Youths Corner » et « School Time » ; le service des journaux et magazines. Les encadreurs n'ont ménagé ni leur temps, ni leurs efforts pour nous transmettre des connaissances à la fois journalistiques, techniques et même sociales. Les difficultés rencontrées n'ont pas émoussé notre enthousiasme, mais nous ont plutôt permis de nous frotter aux méandres du métier de journaliste dans ses réalités. Toutes ces expériences ont contribué à améliorer notre style d'écriture mais aussi d'approfondir les enseignements théoriques et pratiques reçus au cours de ces 3 années de formation. Nous en sortons satisfaite et nantie de solides connaissances aux plans professionnel, académique et humain. Des armes qui vont nous permettre d'être apte pour le marché de l'emploi.

## BIBLIOGRAPHIE

- Chartes de stage des étudiants niveau licence et master professionnels
- Documents de CRTV Centre
- Dictionnaire Larousse de poche France 1120 pages
- Sites internet
- Rapports de stage consultés
- MAWEL Arnaud Nicolas Rapport de stage effectué à la radio Amplitude FM du 10 Août au 16 Octobre 2020, présenté en vue de l'obtention de la licence en Sciences et Techniques de l'information et de la Communication
- NKOUE SOM Modeste Bonté stage effectué à la CRTV station Régionale du Sud du 7 Juillet au 28 Septembre 2021, présenté en vue de l'obtention d'une licence en Sciences et Techniques de l'information et de la Communication
- BEYINA NKOMOLONE Christelle rapport de stage de participation effectué à l'hebdomadaire Signatures du 11 Août au 11 Octobre, présenté publiquement en vue de l'obtention d'une licence en Sciences et Techniques de l'information et de la Communication.

# ANNEXES

**Annexe 1 :** Script des tâches effectuées au service des journaux et magazines

**Annexe 2 :** Quelques photocopies des conducteurs d'émissions

**Annexes 3 :** Plan de localisation

**Annexe 4 :** Organigramme

**Annexe 5 :** Lexique

**Annexe 6 :** Grille de programme de CRTV centre

**Annexe 7 :** Attestation de fin de stage

## Annexe 1 : Script des tâches effectuées au service des journaux et magazines d'information

Centre Soir du 01-08-2022	Evaluation à mi-parcours de centre vacance	Manuella MEKA Stagiaire
---------------------------	--------------------------------------------	----------------------------

Centre vacance, évaluation à mi-parcours des vacanciers de la station régionale du centre. La cérémonie vient de se tenir au hall de la fin 94. C'était en présence du personnel de cette structure, des encadreurs et des parents de ces journalistes en herbe. Notre stagiaire de l'ESSTIC Manuella MEKA y était, voici son reportage.

### Papier

Un mois déjà que les vacanciers de la station régionale du centre se frottent au métier du journalisme qu'ils affectionnent tant. Cette cérémonie d'évaluation mi-parcours était l'occasion pour eux de prêter en présence de leurs parents et encadreurs question de montrer ce qu'ils peuvent et savent déjà faire. Théodore SEME, vacancier de CRTV centre. [Extrait 1]

Baptisé phœnix des ondes de la prestation de cette cuvée 2022, il a suscité de l'admiration des parents. Désirée NJOMOU, parent. [Extrait 2]

Avec une moyenne générale de 13/20, cette première partie de stage est pour les encadreurs une réussite. Bernard NKONGUE ERERE, encadreur. [Extrait 3]

Les phœnix des ondes semblent prêts à affronter le mois restant qui sera sanctionné par une attestation signé par le chef de station.

Centre Soir du 03-08-2022	Les plantes rituelles	Manuella MEKA Stagiaire
---------------------------	-----------------------	----------------------------

La culture des plantes surtout celles dites médicinales à le vent en poupe. Dans presque toutes les concessions aujourd'hui, on retrouve des haies de citronnelle, quelques tiges d'aloé-vera, des pieds du roi des herbes et bien d'autres espèces végétales. Elles sont mises à terre pour soulager et soigner des bobos de santé aussi chez les adultes que chez les enfants. Manuella Meka nous en dit plus.

### **Papier**

Que la concession soit spacieuse ou pas, en ville comme en campagne, les plantes médicinales font partie du décor. Ce sont des plantes aromatiques aux vertus thérapeutiques. La plus répandue c'est bien la citronnelle.

### **Extrait 1**

En dehors de la citronnelle, on trouve aussi l'aloé-vera, le messep, le moringa, la menthe, le roi des herbes et d'autres arbustes dont les feuilles et les écorces ont des propriétés bénéfiques pour la santé humaine.

### **Extrait 2**

Cette médecine naturelle aussi appelée phytothérapie connaît un regain d'intérêt, si bien que dans les marchés à Yaoundé comme ailleurs il y'a des hangars spécialement dédiés aux plantes médicinales.

### **Extrait 3**

Les plantes et les fleurs ne sont pas seulement des ornements, elles ont des vertus et avantages qui leurs sont propres. Au tant que faire ce peu, il faut en cultiver dans son entourage.

Centre soir du 04-08-2022	Les marchés en ligne	Manuella Meka Stagiaire
---------------------------	----------------------	----------------------------

Faire le marché en ligne étant chez soi est désormais possible. Cette activité d'un nouveau genre captive de plus en plus les ménagères, qui usent d'ailleurs internet via les applications et autres plateformes digitales où l'on retrouve des produits alimentaires. Bon nombre de femmes ayant un agenda surchargé trouvent cette pratique moins stressante et efficace. Manuella MEKA, stagiaire de l'ESSTIC nous en dit plus.

### **Papier**

Le numérique devient de plus en plus un outil sollicité dans le monde du business. Un seul clic suffit pour être approvisionné en vivre frais étant chez soi ou dans son lieu de service, pour ceux qui n'arrivent pas à dégager leur temps pour effectuer leurs courses dans les marchés physiques.

### **Extrait 1**

Fruits, légumes, viandes, poissons, tubercules et céréales sont entre autre des produits proposés par cet espace marchand digital.

### **Extrait 2**

Si certains trouvent gain d'intérêt compte tenu de leur occupation quotidienne, d'autres par contre pensent que faire les courses en ligne promeut la paresse.

### **Extrait 3**

Tout compte fait, cette activité laisse l'opinion publique mitigée.

Centre Soir du 16-08-2022	La ville aux couleurs de la rentrée	Manuella MEKA Stagiaire
---------------------------	-------------------------------------	----------------------------

La ville de Yaoundé brille déjà aux couleurs de la rentrée scolaire. Entre banderoles, vendeurs ambulants, librairies mobiles et immobiles tout y passe. Des choses qui par ailleurs attirent les parents pour des éventuels achats. Manuella MEKA a fait un tour dans les rues de la cité capitale, voici son reportage.

### **Papier**

L'ambiance dans les coins et rues de la cité capitale laisse déjà planer un air de rentrée scolaire à deux semaines du début des classes. Pas un pas sans apercevoir des vendeurs ambulants proposant des fournitures et autres matériels didactiques. A longueur de journée, ils arpentent les coins et recoins des quartiers à la recherche des potentiels clients. Leur petit commerce est essentiellement constitué de sacs, classeurs, gourdes, cahiers, stylos, crayons et bien d'autres encore. Bien que le marché soit timide, certains y trouvent leur compte.

### **Extrait 1**

Un peu plus loin dans le centre-ville, les boutiques et ateliers de couture sont achalandés des tenues de différents établissements. Les banderoles et affiches de ces lieux de savoir avec leurs pourcentages de réussite aux différents examens inondent également la ville, question d'attirer les parents. Dans les établissements primaires et secondaires, l'heure est à la réfection du cadre de travail pour que tout soit fin prêt le jour-j. Marie ESSOMBA, responsable de la maternelle Saint Esprit.

### **Extrait 2**

Centre Soir du 22-08-2022	Perspective après le GCE advanced level	Manuella MEKA Stagiaire
---------------------------	-----------------------------------------	----------------------------

Les candidats au GCE Advanced Level sont fixés sur leur sort depuis le 19 août dernier. L'heure est désormais aux perspectives. Bien que la joie résultant de l'obtention du diplôme anime certains, d'autres par contre pensent déjà à la suite de leur parcours académique. Notre

stagiaire de l'ESSTIC Manuella MEKA est allée recueillir pour nous l'enthousiasme des lauréats, voici son reportage.

### **Papier**

Les lauréats au GCE Advanced Level sont déjà situés sur leur sort. Bien que baignant dans le nuage de la réussite d'aucuns songent déjà à la suite de leur parcours.

### **Extrait 1**

Si certains ont déjà tracé leur parcours académique, d'autres par contre se contentent encore de la satisfaction de l'obtention du diplôme qui met fin à leur cursus secondaire.

### **Extrait 2**

Le GCE Advanced Level reste une porte d'entrée pour le supérieur, mais une bonne orientation permet d'envisager les choix de carrière et surtout d'acquérir des connaissances dans divers domaines.

Centre Soir du 23-08-2022	Le rôle d'un animateur pédagogique (note + élément)	Manuella MEKA Stagiaire
---------------------------	-----------------------------------------------------	----------------------------

Suivre les enseignants dans l'exercice de leur fonction est une tâche non négligeable. Assignée à des personnes bien spécifiques, ces dernières sont chargées de veiller au suivi et à la bonne orientation de ces seigneurs de la craie. Des animateurs, des conseillers et des inspecteurs pédagogiques, quel est leur rôle ? Sont-ils formés ? et quelle est la différence entre ces appellations ? une conseillère pédagogique nous explique cela au micro de notre stagiaire de l'ESSTIC Manuella MEKA.

### **Papier**

Cet hymne dédié aux seigneurs de la craie a marqué l'ouverture de la célébration de la 28<sup>ème</sup> édition de la journée mondiale des enseignants au palais polyvalent des sports. Discours, leçon inaugurale, poésie chantée et humour sont entre autres activités qui ont meublé cette cérémonie. Des intermèdes qui n'ont pas taris d'éloge à l'endroit de ces éducateurs et bâtisseurs.

### Extrait 1

Au cours de cette cérémonie, 121 chevaliers de la craie ont vu leur poitrine bombée de médailles.

### Extrait 2

Les ministres en charge de l'éducation sont revenus sur l'importance de ce métier au défis exaltant. Laurent Serges ETOUNDI NGOA, ministre de l'éducation de base.

### Extrait 3

Centre Soir du 30-08-2022	Note Lancement de « school time »	Manuella MEKA Stagiaire
---------------------------	-----------------------------------------	----------------------------

A l'occasion de la rentrée scolaire 2022-2023, les stagiaires de la station régionale du centre sous la coordination du chef des programmes Matuté MENYOLI ont mis sur pied un programme spécial intitulé « SCHOOL TIME ». Ce programme sera diffusé dès ce 31 août 2022 et se déroulera de lundi à samedi de 10 heures à 11 heures. Chaque jour vous aurez des rubriques telles que : mon livre de chevet, orientation, bon élève, Discovery, Report, On the Spot et bien d'autres encore.

Centre Soir du 02-09-2022	Note Conférence de la paix	Manuella MEKA Stagiaire
---------------------------	-------------------------------	----------------------------

Demain samedi 03 septembre 2022 dès 12h se tiendra une conférence sur la paix à l'esplanade de la mairie de Yaoundé VI. L'initiative est de l'association culturelle des jeunes et étudiants de Ngoketunjia. Ce sera donc en présence des membres du gouvernement et des autorités administratives. Au cours de cette conférence, les enfants vulnérables et autres déplacés internes recevront des dons et autres matériels didactiques.

Centre Soir du 06-09-2022	Echos de la rentrée dans l'arrondissement de Dzeng	Manuella MEKA Stagiaire
---------------------------	-------------------------------------------------------	----------------------------

L'arrondissement de Ndzeng dans le Nyong et So'o a également pris le train de la rentrée scolaire ce 05 septembre 2022. A cet effet, le sous-préfet de cette circonscription administrative NTSO BILEGUE a effectué une tournée dans les six villages que compte son arrondissement. Occasion pour lui d'inciter et de sensibiliser les élèves au respect des mesures barrières en cette période de rentrée scolaire. CRTV centre, Manuella MEKA stagiaire de l'ESSTIC.

## **Papier**

C'est avec ces civilités que le sous-préfet de l'arrondissement de Dzenz Pierre NTSO BILEGUE a débuté sa tournée dans les écoles maternelles, primaires et secondaires de sa circonscription administrative. Il était question de s'assurer de la reprise des cours à la fois des élèves, du corps enseignant et administratif, en fin se rassurer de la fermeture des établissements clandestins. Enseignants s'adressant au sous-préfet.

### **Extrait 1**

Malgré un début timide, les enseignants ont répondu présent à ce grand rendez-vous scolaire. NDOMO EBEDE Marie, directrice de l'école maternelle de Dzenz-ville.

### **Extrait 2**

Accompagnée de ses proches collaborateurs, le sous-préfet de Dzenz a visité les villages d'Assok, Ngat, Bikok, Ebodokou, Assila et Dzenz-ville. Bilan globalement satisfaisant.

### **Extrait 3**

L'école a effectivement repris ici à Dzenz même si pour certains, la véritable reprise reste dépendante de la vente du cacao.

Centre Soir du 08-09-2022	Journée Mondiale de l'Alphabétisation	Manuella MEKA Stagiaire
---------------------------	---------------------------------------	----------------------------

La région du centre se joint au reste de la communauté internationale pour célébrer la 55<sup>ème</sup> édition de la journée mondiale de l'alphabétisation sous le thème « transformer les espaces d'apprentissage de l'alphabétisation ». Cette année, la célébration s'accroît sur l'exhortation

des citoyens à repenser l'importance fondamentale des espaces d'apprentissage de l'alphabétisation. Les détails avec Manuella MEKA, stagiaire de l'ESSTIC.

## Papier

Chaque 8 septembre de l'année, le monde entier planche sur l'importance de l'alphabétisation question de mettre en lumière les problèmes qui existent et affectent les communautés locales. Considérée comme l'un des 16 objectifs du développement durable, cette journée est célébrée dans le monde entier pour rappeler aux communautés l'intérêt d'apprendre à lire et à écrire. Le taux d'alphabétisation à l'échelle mondiale s'élève à 87% et au Cameroun à 71% selon le ministère de l'éducation de base. Le thème retenu cette année est « transformez les espaces d'apprentissage de l'alphabétisation ». Son objectif est d'inciter les citoyens à repenser l'importance fondamentale des espaces d'apprentissage de l'alphabétisation pour renforcer la résilience et assurer une éducation de qualité, équitable et inclusive pour tous les individus à travers le monde. Malgré le progrès accompli, les défis de l'alphabétisation persistent avec 23% de la population camerounaise encore en situation d'analphabétisme dont la plupart sont des femmes qui ne possèdent toujours pas les compétences de base en lecture et en écriture, et sont confrontés à une vulnérabilité accrue.

Selon l'UNESCO, 773 millions de jeunes et d'adultes dans le monde ne savent pas encore lire et écrire, un chiffre qui s'explique en partie par la pandémie à covid-19 qui a failli paralyser le monde. L'un des effets globaux de la pandémie est la perturbation de l'éducation de nombreux jeunes dans diverses parties du monde. A comparer aux autres régions du Cameroun, le centre se caractérise par une forte population scolarisée.

Centre Soir du 23-09-2022	Faire du manioc et de ses dérivés	Manuella MEKA Stagiaire
---------------------------	-----------------------------------	----------------------------

Le manioc a été consommé sous toutes ses formes à l'occasion de la 6<sup>ème</sup> édition de la foire manioc et de ses dérivés à l'esplanade du marché Etoudi dans l'arrondissement de Yaoundé I. Cette cérémonie a permis aux consommateurs de découvrir les dérivés 100% made in Cameroun de cette tubercule. Notre stagiaire Manuella MEKA a assisté à la cérémonie d'ouverture, voici son reportage.

## **Papier**

Le manioc était entre modernité et tradition à l'esplanade du stade du marché d'Etoudi qui a traîné du beau monde. Pour les initiateurs, l'objectif est claire tout faire du manioc pour combattre la famine et la misère. Jean marie Abouna, maire de Yaoundé I.

### **Extrait 1**

Cette cérémonie du manioc a donné à voir et à déguster les mets connus. C'était aussi l'occasion pour les exposants de faire découvrir les produits rares du manioc. Laurent Parfait NDENGUE, exposant.

### **Extrait 2**

Les visiteurs ont été impressionnés par ces différentes découvertes.

### **Extrait 3**

Tout compte fait, le manioc est une denrée en or et il convient de se féliciter des efforts actuellement en cours pour sa promotion.

Centre Soir du 06-10-2022	Les écoles de Langues étrangères	Manuella MEKA Stagiaire
---------------------------	----------------------------------	----------------------------

L'apprentissage des langues étrangères entre de plus en plus dans les habitudes des camerounais, particulièrement celles yaoundéens. Dans la cité capitale, impossible aujourd'hui de sillonner un quartier sans apercevoir de près ou de loin une de ces écoles spécialisées dans l'apprentissage de ces langues importées. A bien y voir, ces dernières attirent une frange de la population scolarisée pour diverses raisons. Manuella MEKA, stagiaire de l'ESSTIC.

## **Papier**

Louis WAFO est un étudiant d'une des multiples écoles de langue que compte la cité capitale. Ayant pour objectif de voyager pour l'étranger, il lui incombe d'avoir un certain niveau de langue approprié pour mieux s'imprégner une fois dans le pays d'accueil.

### **Extrait 1**

Tout comme lui, plusieurs personnes intègrent ces structures d'encadrement pour postuler à un emploi.

## **Extrait 2**

Ces écoles spécialisées occupent une place de choix car offrent aux individus qui s'y intéressent les éléments culturels associés à la langue pendant les cours, mais aussi au fil des expériences d'immersions.

Centre Soir du	L'incivisme un mal généralisé	Manuella MEKA Stagiaire
----------------	-------------------------------	----------------------------

## **Papier**

Le quotidien des yaoundéens est rythmé par des actes d'incivisme dans presque tous les secteurs d'activités.

### **Extrait 1**

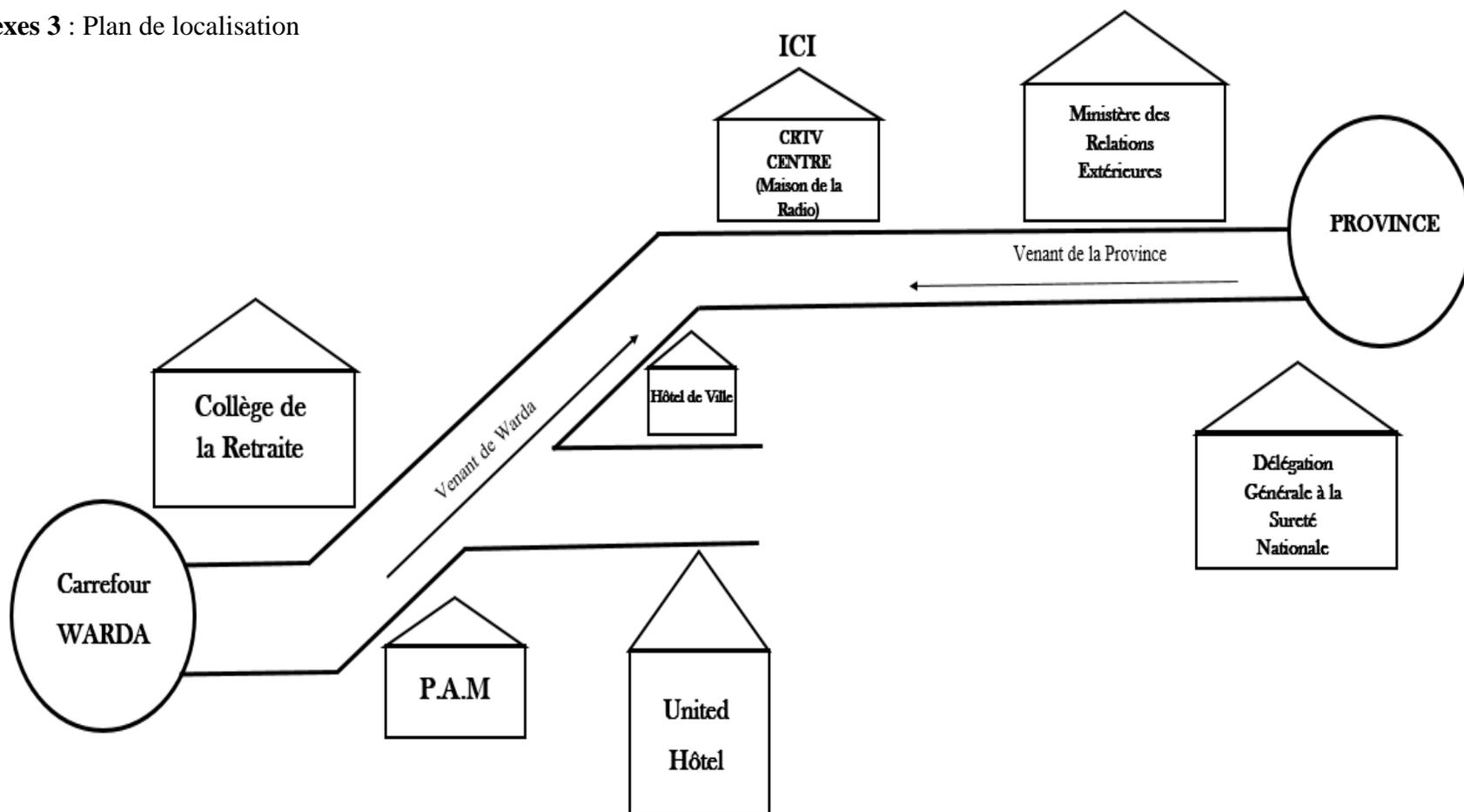
Entre bensikineurs qui dictent leur loi dans les carrefours et autres grands lieux d'affluence, les taximen qui ne respectent pas les codes de la route, les débits de boissons et certaines églises dites de réveil où fument des sonorités de haut vol et l'occupation anarchique de la chaussée entre autre rendant la ville aux sept collines une cité désordonnée pointée du doigt, les citoyens principaux accusés.

### **Extrait 2**

Sur le plan sécuritaire, les gangs armés écument les quartiers huppés parfois avec la complicité des citoyens d'où ces coups de vols parfois spectaculaires enregistrés.

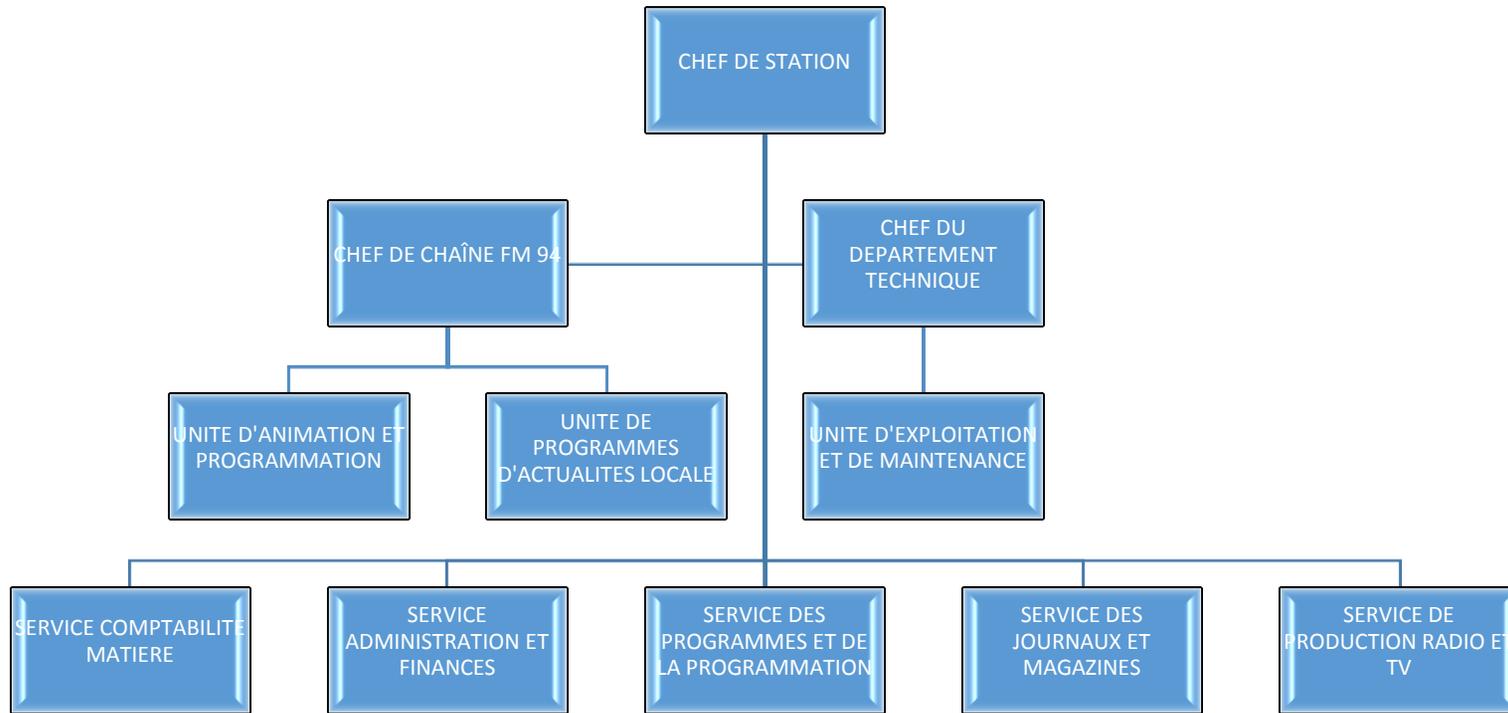
**Annexe 2** : Quelques photocopies des conducteurs d'émissions

Annexes 3 : Plan de localisation



## PLAN DE LOCALISATION CRTV CENTRE

**Annexe 4** : Organigramme de la CRTV Centre



## **Annexe 5 : LEXIQUE**

**Deadline** : Délais de dépôt des reportages

**INGEST** : Service de la poste production qui gère les éléments qu'il faut mettre dans le serveur faire l'importation et l'exportation des données

**MP3** : Format de compression numérique dédié à la transmission rapide et au téléchargement des fichiers audio

**Nodal** : C'est l'adresse où les monteurs TV de CRTV Centre font parvenir les reportages à Mballa 2 pour l'édition et la diffusion

**Papier Desk** : papier rédigé à la rédaction sans descente sur le terrain. Il traite les informations qui lui viennent de différentes sources.

**Playlist** : C'est le fil conducteur musical de l'émission

' minute

"Seconde

## Annexe 6 : Grille des programmes de CRTV Centre

### LUNDI

Heures	Titres
05h00-05h30	Musique religieuse
05h30-06h00	Langue Ewondo
06h00-06h10	JPF (PN)
06h10-06h30	Langue Ewondo
06h30-06h40	JPA-PN
06h40-07h00	Langue Ewondo
07h00-07h13	Centre Matin
07h13-07h15	Habillage/Transition
07h15-07h30	Podium Sports
07h30-08h00	Langue Beti
08h00-08h12	Centre Morning News
08h12-08h15	Habillage/Transition
08h15-08h20	Micro : santé
08h20-09h00	Langue Bassa
09h00-10h00	Women's world
10h00-11h00	A Vous la Parole/Have Your Say
11h00-11h10	Centre Midi (Rédaction)
11h10-11h15	Habillage/Musique/Annonce
11h15-11h25	Centre Midday News (Rédaction)
11h25-11h30	Musique (couleur du Centre)
11h30-14h00	CAMAG + JPF (13h00) PN
14h00-16h00	Luncheon Date + JPA (15h00)-PN
16h00-17h00	Diaspo Sports (Desk sport)
17h00-18h00	Journal bilingue (PN)
18h00-18h15	Habillage/Musique/Annonce/Microprogramme
18h15-18h28	Centre soir (Rédaction)
18h28-18h30	Habillage/Musique
18h30-18h43	Center Evening News (Rédaction)
18h43-18h45	Habillage
18h45-19h00	Annonces/Musique/Microprogramme
19h00-19h30	The 07 p.m News (PN)
19h30-20h00	Vitrine Santé
20h00-20h30	Journal (le 20h) PN
20h30-21h00	La régionale de l'emploi
21h00-21h30	Bafia
21h30-22h00	Social corner
22h00-22h30	Soyons Bilingue (R)
22h30-23h00	Au coeur de la cité (R)
23h00-00h00	Beats from the center (R)
<b>REDIFFUSION</b>	
00h00-01h00	Women's World (R)
01h00-02h00	A Vous la Parole/Have Your Say (R)
02h00-03h00	Vitrine Santé/Social Corner (R)
03h00-04h00	Diaspo Sports (R)
04h00-05h00	La Régionale de l'emploi/Soyons bilingue (R)

## MARDI

Heures	Titres
05h00-05h30	CEPCA
05h30-06h00	Langue Bassa
06h00-06h10	JPF (PN)
06h10-06h30	Langue Bassa
06h30-06h40	JPA-PN
06h40-07h00	Langue Bassa
07h00-07h13	Centre Matin (Rédaction)
07h13-07h15	Habillage/transition
07h15-07h30	Podium Sports
07h30-08h00	Langue Bassa
08h00-08h12	Centre Morning News (Rédaction)
08h12-08h15	Habillage/transition
08h15-08h20	Micro sports : sports insight
08h20-09h00	Langue Beti
09h00-10h00	Women's world
10h00-11h00	A Vous la Parole/Have your say
11h00-11h10	Centre Midi (Rédaction)
11h10-11h15	Habillage/Musique/Annonces
11h15-11h25	Centre Midday News (Rédaction)
11h25-11h30	Musique (couleur du Centre)
11h30-14h00	CAMAG + JPF (13h00) PN
14h00-16h00	Luncheon Date + JPA (15h00)-PN
16h00-17h00	Sport Tous Azimuts (Desk sport)
17h00-18h00	Journal bilingue (PN)
18h00-18h15	Habillage/Musique/Annonces/Microprogramme
18h15-18h28	Centre soir (Rédaction)
18h28-18h30	Habillage/Musique
18h30-18h43	Center Evening News (Rédaction)
18h43-18h45	Habillage/Musique/Annonces
18h45-19h00	Habillage/Musique/Annonces/Microprogramme
19h00-19h30	The 07 p.m News (PN) + Microprogramme décalage
19h30-20h00	Hit Parade (SPP)
20h00-20h30	Journal (Le 20h) PN
20h30-21h00	Le journal des départements (Rédaction)
21h00-21h30	La main sur le cœur (SPP)
21h30-22h30	Carte postale
22h30-23h00	La Régionale de l'emploi (R)
23h00-00h00	Les cercles de la nuit (SPP)
<b>REDIFFUSION</b>	
00h00-01h00	Women's world (R)
01h00-02h00	A Vous la Parole (R)/Have Your Say
02h00-03h00	Hit Parade/Le Journal des départements
03h00-04h00	Les cercles de la nuit (R)
04h00-05h00	La main sur le cœur/Carte postale (R)

## MERCREDI

Heures	Titres
05h00-05h30	La Révélation EPCO
05h30-06h00	Langue Beti
06h00-06h10	JPF (PN)
06h10-06h30	Langue Ewondo
06h30-06h40	JPA-PN
06h40-07h00	Langue Ewondo
07h00-07h13	Centre Matin (Rédaction)
07h13-07h15	Habillage/Transition
07h15-07h30	Podium Sports
07h30-08h00	Langue Beti
08h00-08h12	Center Morning News (Rédaction)
08h12-08h15	Habillage/Transition
08h15-08h20	Micro : santé
08h20-09h00	Langue Bafia
09h00-10h00	Women's world
10h00-11h00	A Vous la Parole/Have Your Say
11h00-11h10	Centre Midi (Rédaction)
11h10-11h15	Habillage/Musique/Annonces
11h15-11h25	Center Midday News (Rédaction)
11h25-11h30	Musique (couleur du Centre)
11h30-14h00	CAMAG + JPF (13h00) PN
14h00-16h00	Luncheon Date + JPA (15h00)-PN
16h00-17h00	Sport et Légende (Desk sport)
17h00-18h00	Journal bilingue (PN)
18h00-18h15	Habillage/Musique/Annonces/Microprogramme
18h15-18h28	Centre soir (Rédaction)
18h28-18h30	Habillage/Musique
18h30-18h43	Center Evening News (Rédaction)
18h43-18h45	Habillage/Musique
18h45-19h00	Musique/Annonces/Microprogramme
19h00-19h30	The 07 p.m News (PN)
19h30-20h00	Health Insight
20h00-20h30	JPF (Le 20h) PN + Microprogramme décalage
20h30-21h00	Podium jeunes
21h00-21h30	Bassa
21h30-22h30	CAMPUS
22h30-23h00	Soir au village (SPP)
23h00-00h00	Carte postale
<b>REDIFFUSION</b>	
00h00-01h00	Women's world (R)
01h00-02h00	A Vous la Parole (R)/Have Your Say
02h00-03h00	Sport et Légende (R)
03h00-04h00	Health Insight/Podium jeunes (R)
04h00-05h00	CAMPUS (R)

## JEUDI

Heures	Titres
05h00-05h30	Presbyterian meditation/Points of view
05h30-06h00	Langue Bafia
06h00-06h10	JPF (PN)
06h10-06h30	Langue Bafia
06h30-06h40	JPA-PN
06h40-07h00	Langue Bafia
07h00-07h13	Centre Matin (Rédaction)
07h13-07h15	Habillage/Transition
07h15-07h30	Podium Sports
07h30-08h00	Langue Bafia
08h00-08h12	Center Morning News (Rédaction)
08h12-08h15	Habillage /Transition
08h15-08h20	Micro :sport insight
08h20-09h00	Langue Beti
09h00-10h00	Women's world
10h00-11h00	A vous la parole /Have your Say
11h00-11h10	Centre midi (Rédaction )
11h10-11h15	Habillage /Musique /Annonces
11h15-11h25	Center midday News (Rédaction)
11h25-11h30	Musique (couleur du Centre )
11h30-14h00	CAMAG+JPF (13H00) PN
14h00-16h00	Lunchéon Date+JPA(15H00 ) PN
16h00-17h00	C'Relaxe (Musical)
17h00-18h00	Journal Bilingue PN
18h00-18h15	Habillage /Musique /Annonce /Microprogramme
18h15-18h28	Centre Soir (Rédaction)
18h28-18h30	Habillage / Musique
18h30-18h43	Center Evening News (Rédaction)
18h43-18h45	Habillage/ Musique
18h45-19h00	Habillage /Musique /Annonces /+Microprogramme décalage
19h00-19h30	The 07PM NEWS (PN)
19h30-20h00	Hitparade
20h00-20h30	JPF (20H) PN+ Microprogramme décalage
20h30-21h00	Political Up date
21h00-21h30	Visage du Centre
21h30-22h30	Univers terre
22h30-23h00	Health Inside
23h00-00h00	Podium Jeunes / Social Corner
<b>REDIFFUSION</b>	
00h00-01h00	Women's World
01h00-02h00	A vous la parole /Have Your Say
02h00-03h00	Visage du Centre /Polical up date
03h00-04h00	Univers des terres /Hit parade
04h00-05h00	C' Relaxe

## VENDREDI

Heures	Titres
05h00-05h30	Musulman
05h30-06h00	Langue Beti
06h00-06h10	JPF (PN)
06h10-06h30	Langue Beti
06h30-06h40	JPA-PN
06h40-07h00	Langue Beti
07h00-07h13	Centre Matin (Rédaction)
07h13-07h15	Habillage/Transition
07h15-07h30	Podium Sports
07h30-08h00	Langue Beti
08h00-08h12	Center Morning News (Rédaction)
08h12-08h15	Habillage /Transition
08h15-08h20	Micro : Santé
08h20-09h00	Langue Bassa'a
09h00-10h00	Women's world
10h00-11h00	A vous la parole /Have your Say
11h00-11h10	Centre midi (Rédaction )
11h10-11h15	Habillage /Musique /Annonces
11h15-11h25	Center midday News (Rédaction)
11h25-11h30	Musique (couleur du Centre )
11h30-14h00	CAMAG+JPF (13H00) PN
14h00-16h00	Lunchéon Date+JPA(15H00 ) PN
16h00-17h00	Sport au Féminin / Fiche du Week-end (Desk sport)
17h00-18h00	Journal Bilingue PN
18h00-18h15	Habillage /Musique /Annonce /Microprogramme
18h15-18h28	Centre Soir (Rédaction)
18h28-18h30	Habillage / Musique
18h30-18h43	Center Evening News (Rédaction)
18h43-18h45	Habillage/ Musique
18h45-19h00	Habillage /Musique /Annonces /+Microprogramme décalage
19h00-19h30	The 07PM NEWS (PN)
19h30-20h00	Bafia
20h00-20h30	JPF (20H) PN+ Microprogramme décalage
20h30-21h00	Journal des Départements (Rédaction)
21h00-21h30	Grain de star
21h30-22h30	Notre Histoire
22h30-23h00	Anciens succès
23h00-00h00	Podium Jeunes / Social Corner
<b>REDIFFUSION</b>	
00h00-01h00	Women's World
01h00-02h00	A vous la parole /Have Your Say
02h00-03h00	Notre Histoire
03h00-04h00	Grain de star
04h00-05h00	Sport au Feminin

## SAMEDI

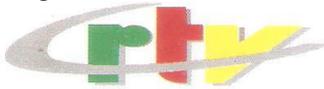
Heures	Titres
05h00-05h30	ENE NTILAN (Eglise Adventiste)
05h30-06h00	Week-end parade
06h00-06h10	JPF (PN)
06h30-08h30	Bebela Ebug
08h00-09h00	Centre Rétro Hebdo (Rédaction)
09h00-10h00	Langue Bassa
10h00-11h00	This Week in the News (Rédaction)
11h00-12h00	Langue Bafia
12h00-13h00	Turbulence Hit parade
13h00-13h30	JPF PN
13h30-14h30	Génération Positive
14h30-15h00	Enfants de chez nous
15h00-15h30	The News PN
15h30-16h30	Langue Banvélé ( Haute Sanage)
16h30-17h00	A moment with a Woman
17h00-18h00	Economie et TIC
18h00-18h30	Bon à savoir
18h30-19h00	Kalara Mefoe
19h00-19h30	The 07PM NEWS (PN)
19h30-20h00	Soyons Bilingue
20h00-20h30	JPF PN
20h30-21h30	Beats from the Center
21h30-22h00	Au cœur de la cité
20h00-00h00	Le bal du Samedi Soir
<b>REDIFFUSION</b>	
00h00-01h00	Week-end Parade
01h00-02h00	Génération Positive
02h00-03h00	Beats from the Center
03h00-04h00	A moment with a woman / Au Cœur de la cité
04h00-05h00	Economie et TIC /Bon à savoir

## DIMANCHE

Heures	Titres
05h00-06h00	Variété de musique religieuse
06h00-06h30	La Bible
06h30-07h00	Louanges et priere CEPCA
07h00-08h30	Cameroon calling PN
08h30-09h00	Les jeunes , la parole de Dieu et le futur
09h00-10h00	3 fois le rire
10h00-11h00	Dieu nous Parle Archdioceses de Yaoundé
11h00-12h00	Méga sport Desk sport
12h00-14h00	Dimanche midi PN
14h00-15h00	Shalom et Bon Dimanche
15h00-15h30	The News +Avis de Décès PN
15h30-18h00	Sports et rythmes PN
18h00-19h00	Gospel Show
19h00-19h30	The News PN
19h30-20h00	Point of View /presbyterian Echoes
20h00-20h30	JPF PN + Habillage
20h30-22h00	Bebela Ebuk
22h00-22h30	Economie et TIC
22h30-00h00	Disque demandés
<b>REDIFFUSION</b>	
00h00-01h00	3 fois le rire
01h00-02h00	Shalom et bon Dimanche
02h00-03h00	Gospel Show
03h00-04h00	Points of view /Presbyterian Echoes /Louanges et Prières
04h00-05h00	Méga Sport

## Annexe 6 : Attestation de fin de stage

REPUBLIQUE DU CAMEROUN  
Paix - Travail - Patrie



REPUBLIC OF CAMEROON  
Peace - Work - Fatherland

CAMEROON RADIO TELEVISION

N° 008 /CRTV/DG/SR-CE/SAF-CE/SPP-CE

Yaoundé, le 04 OCT. 2022

### ATTESTATION DE FIN DE STAGE

Je soussignée, **Madame PONGMONI Sidonie**, Chef de Station Régionale CRTV du Centre Yaoundé.

Atteste que **Madame EYINGA MEKA Sylvie Manuella**, Etudiante en Journalisme niveau III à l'Ecole Supérieure de Science et Technique de L'Information et de la Communication, (ESSTIC) a effectuée un stage académique de trois (03) mois du 18 Juillet au 14 Octobre 2022 à la Station Régionale CRTV Centre.

En foi de quoi la présente attestation lui est délivrée pour servir et valoir ce que de droit.

Le Chef de Station, P.i



#### AMPLIATIONS

- SAF-CE
- INTERESSEE
- CHRONO

OFFICE DE RADIODIFFUSION TELEVISION CAMEROUNAISE / NATIONAL RADIO TELEVISION CORPORATION  
B.P. 1634 YAOUNDE - TÉL. : 222 21 40 88 - P.O BOX 1634 YAOUNDE  
FAX. : 222 20 43 40 - TELEX : 8888 KN - Web site : www.crtv.cm

Rédigé et présenté par Sylvie Manuella EYINGA MEKA

# TABLE DES MATIERES

SOMMAIRE .....	i
REMERCIEMENTS .....	iii
SIGLES ET ACRONYMES .....	iv
INTRODUCTION .....	1
CHAPITRE I : PRESENTATION DE LA STRUCTURE.....	2
I - GENESE DE CRTV CENTRE .....	3
1 - Présentation de CRTV Centre .....	3
2 - Activité .....	3
1 - Description de la structure.....	5
2- Une succession de 10 chefs de station .....	6
3 - Identité technique et politique .....	7
a- Identité technique .....	7
b- Identité politique .....	7
III- ORGANISATION ET FONCTIONNEMENT DE CRTV CENTRE .....	8
1 – Organisation.....	8
a) Le Service des Programmes et de la Programmation .....	9
b) -Le Service des Journaux et des Magazines.....	9
c)-Le service du département technique .....	11
d)- Le service Administration et Finance .....	12
e) -Unité d’exploitation et maintenance .....	13
f) - Le service de comptabilité matières .....	13
g) – Le service de production Radio et TV .....	13
2- Fonctionnement.....	13
a- Les ressources humaine .....	14
b- Les ressources financières .....	14
CHAPITRE II : .....	16
DEROULEMENT DU STAGE.....	16

I - ACCUEIL AU SEIN DE LA STRUCTURE .....	17
1 - Début du stage proprement dit .....	17
2 - Processus d'intégration .....	18
3 - Arrivé d'une nouvelle cuvée de stagiaires .....	19
4 - Changement de chef de station.....	20
II- TACHES EFFECTUEES.....	21
1 - Dans la rédaction .....	21
2-Production des reportages .....	22
3 - Dans la peau du réalisateur .....	26
4 - Présentation des journaux.....	27
5 - La revue de la presse .....	29
6 - Le monitoring.....	30
7- Secrétariat de rédaction .....	30
II - PRODUCTION DES PROGRAMMES.....	31
1- Projet de création d'une émission .....	31
a) Dans la peau de cheffe.....	31
2 -Youths Corner Emission zéro .....	33
a) Préparation.....	33
b) Conducteur d'antenne .....	33
c) Jour de diffusion .....	34
3- Rédaction de Youths Corner .....	35
4- School Time .....	35
a) Projet de création.....	35
b) Rubricard.....	40
CHAPITRE III : BILAN DU STAGE.....	41
I- ACQUIS DU STAGE.....	42
a) Sur le plan professionnel .....	42
b) Sur le plan humain.....	43
II- DIFFICULTES RENCONTREES .....	43
III - SUGGESTIONS .....	45
CONCLUSION.....	46

BIBLIOGRAPHIE .....	46
ANNEXES .....	46
TABLE DES MATIERES .....	46